



# *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE  
**DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del SUD**

**IL DIRETTORE GENERALE**

***D.D. N. 108 del 14 febbraio 2023***

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, di attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

**VISTO** il decreto ministeriale n. 266 del 3 giugno 2014 relativo ai criteri per l'affidamento, l'avvicendamento e la revoca degli incarichi dirigenziali, ai sensi dell'art. 20 del CCNL del personale dirigente dell'Area 1, sottoscritto in data 21 aprile 2006;

**VISTO** il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale con qualifica dirigenziale dell'Area Funzioni Centrali;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 190 del 23 dicembre 2020 con il quale è stato approvato il Regolamento recante l'organizzazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 giugno 2021 n. 115 con il quale è stato approvato il Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 dicembre 2020, n. 190, concernente il regolamento di organizzazione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti,;

**VISTO** il decreto ministeriale n. 481 del 30 novembre 2021 con il quale vengono individuati il numero e gli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;

**VISTO** il decreto ministeriale n. 26 del 3 febbraio 2022 con il quale si è proceduto alla graduazione ed alla valorizzazione delle funzioni dirigenziali di seconda fascia del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili;



# *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE  
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del SUD**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il decreto legge 11 novembre 2022, n. 173, pubblicato in G.U. serie generale n. 264/11.11.2022, con il quale il Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili è ridenominato <Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti >;

**VISTA** la nota prot. 59153 del 16 dicembre 2022, con la quale è stata avviata la pubblicità delle posizioni dirigenziali non generali vacanti al 15 dicembre 2022, indirizzata ai dirigenti di seconda fascia del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e ai dirigenti esterni all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 20 del CCNL 2002/2005, per il personale dell'Area I;

**VISTO** il contratto individuale di lavoro, sottoscritto in data 14 dicembre 2022 e registrato dall'UCB in data 20 dicembre 2022, al n. 2549, con il quale il dott. Gaetano Servedio è stato assunto dal MIT con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente dello Stato, a far data dal 28 dicembre 2022;

**ESAMINATI**, valutati e comparati i curriculum vitae dei sotto elencati dirigenti che hanno manifestato il proprio interesse ad assumere l'incarico dirigenziale di livello non generale dell'Ufficio 3 – Ufficio Motorizzazione Civile, con sede in Bari e coordinamento sezioni di FG e MT della Direzione Generale Territoriale del Sud:

- D.ssa Maria Antonietta Di Terlizzi
- D.ssa Sabrina Giannulli
- Dott. Roberto Rizzi
- Dott. Gaetano Servedio

**PRESO ATTO**, in particolare, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali, dei risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative e tecniche, nonché di adeguate e conferenti esperienze di direzione possedute dal dott. Gaetano Servedio, dirigente di seconda fascia del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

**VISTO** il verbale di valutazione prot. 28750 del 13 febbraio 2023, dal quale risulta la designazione – in ragione di quanto sopra – del dott. Gaetano Servedio - in qualità di dirigente dell'Ufficio 3 – Ufficio Motorizzazione Civile, con sede in Bari e coordinamento sezioni di FG e MT della Direzione Generale Territoriale del Sud del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti;

**RITENUTO**, pertanto, sulla base delle risultanze di cui al verbale sopra citato di dover conferire l'incarico dirigenziale non generale dell'Ufficio 3 – Ufficio Motorizzazione Civile di Bari e Sezioni coordinate di Foggia e Matera - della Direzione Generale Territoriale del Sud al dott. Gaetano Servedio, in quanto ritenuto idoneo al predetto incarico;



# *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE  
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del SUD**

**IL DIRETTORE GENERALE**

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Oggetto dell'incarico.

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, al dott. Gaetano Servedio, dirigente di seconda fascia del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, è conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale di direzione dell'Ufficio 3 – Ufficio Motorizzazione Civile di Bari e Sezioni coordinate di Foggia e Matera presso la Direzione Generale Territoriale del Sud, nell'ambito del Dipartimento per la Mobilità Sostenibile del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti.

### **Art. 2**

Obiettivi connessi all'incarico.

Il dott. Gaetano Servedio nello svolgimento dell'incarico conferito, assicurerà in particolare, oltre i compiti specifici che gli saranno di volta in volta assegnati, il perseguimento dei seguenti obiettivi, garantendo il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione:

- a) Promuovere l'esecuzione delle disposizioni tecniche ed amministrative in materia di immatricolazione, reimmatricolazione ed aggiornamento delle carte di circolazione dei veicoli;
- b) Sviluppare l'esecuzione delle disposizioni tecniche ed amministrative in materia di controlli tecnici da effettuare sui veicoli;
- c) Promuovere e coordinare l'attività istituzionale di certificazione finalizzata all'abilitazione alla guida dei veicoli;
- d) Sostenere il ruolo di Datore di lavoro, ai sensi del D.Lgs 9/4/2008, n. 81, e s.m.i., al fine di adottare le misure idonee ad assicurare l'osservanza delle disposizioni vigenti, in particolare verificando la sussistenza delle condizioni di igiene e sicurezza degli spazi utilizzati dal personale, nonché vigilando affinché, nella unità organizzativa di competenza (ricomprensente le Sezioni coordinate), vengano adottate le misure atte a prevenire i rischi organizzativi e/o psicosociali;
- e) Valorizzare le risorse umane applicate alle diverse articolazioni in cui risulta organizzato l'Ufficio promuovendo l'aggiornamento professionale nonché la riqualificazione in raccordo con le direttive in materia emanate dalla Direzione Generale del Personale e degli AA.GG.;
- f) Sviluppare e mantenere le necessarie relazioni sindacali, a livello decentrato, osservando la specifica normativa di settore;



# *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE  
**DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del SUD**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- g)** Vigilare sulle dimostrate esigenze di servizio autorizzando, ove necessario, prestazioni di lavoro straordinario nel rispetto delle disposizioni impartite dalla Direzione Generale Territoriale;
- h)** Adottare le opportune iniziative al fine di un oculato uso dei fondi assegnati alla unità organizzativa di competenza;
- i)** Adempiere puntualmente agli obblighi di pubblicazione di informazioni e di dati, ai sensi del D.Lgs 14/03/2013, n.33, recante “riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione di informazioni da parte delle PA”;
- j)** Vigilare affinché si proceda sia allo scarto degli atti di archivio, sia alla cessione dei beni mobili non più utilizzabili per le esigenze funzionali degli uffici o posti fuori uso per cause tecniche;
- k)** Collaborare con la Direzione Generale Territoriale per le attività che rientrano nelle funzioni attribuite alle DG Centrali del Dipartimento e che sono svolte anche a livello periferico;
- l)** Definire, entro 7 giorni dalla richiesta da parte della Direzione Generale Territoriale, i fabbisogni della unità organizzativa di competenza (ricomprensive le Sezioni coordinate) da esporre per l’assegnazione delle risorse da parte del Dipartimento;
- m)** Utilizzare tempestivamente le risorse finanziarie messe a disposizione dalla D.G.T. al fine di ridurre i tempi di pagamento e l’esposizione debitoria nei confronti dei fornitori;
- n)** Proseguire il coordinamento ed il monitoraggio sui controlli su strada, finalizzati al miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti;
- o)** Proseguire il coordinamento ed il monitoraggio in attività di controllo ed ispezione sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all’utenza per i veicoli ed i conducenti;
- p)** Proseguire il coordinamento ed il monitoraggio dei controlli sui servizi di linea interregionali di competenza statale e sulle imprese esercenti, ai sensi del D.Lgs 21/11/2005, n. 285;
- q)** Migliorare la qualificazione dei servizi offerti all’utenza, proponendo alla DGT le relative misure inerenti anche alle eventuali prospettive di riqualificazione delle sedi e di organizzazione del personale;
- r)** Adottare, previa intesa con la DGT tutte le iniziative, anche di natura organizzativa, utili alla diffusione della cultura della legalità, della trasparenza e dell’integrità al fine di prevenire e contrastare fenomeni corruttivi ed assicurare la massima osservanza delle disposizioni contenute nel PPC e nelle Direttive annuali della Direzione Generale Territoriale del Sud, operando: La rotazione nelle funzioni a rischio corruzione (*rotazione funzionale*), la rotazione “geografica” (*rotazione territoriale*) e la permanenza fiduciaria del personale nelle funzioni a rischio oltre i 4 anni e i provvedimenti di rotazione straordinaria (3.2.8 del PPC). Collaborare, in maniera attiva e partecipata, alle attività di “AUDIT” promosse dalla Direzione generale territoriale.
- s)** Per garantire l’unitarietà di indirizzo, sottoporrà in via preventiva alla DGT gli atti di natura organizzativa generale nonché le problematiche interpretative scaturenti dall’applicazione di norme, di altre disposizioni e di procedure;
- t)** Al fine di diffondere comportamenti, metodi e procedure uniformi nonché di favorire la circolazione del patrimonio informativo e delle buone prassi, comunicherà alla DGT, anche in sede di relazione semestrale, ogni iniziativa operativa ed organizzativa che intende



# *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE  
**DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del SUD**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

adottare per ridurre eventuali criticità, per migliorare la qualità dei processi, per migliorare la qualità dei servizi resi all'utenza e per rendere più efficace l'azione amministrativa;

- u)** Proseguirà nelle azioni miranti a creare le condizioni idonee a realizzare le pari opportunità tra uomini e donne, ad evitare ogni forma di discriminazione, a garantire un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo.

### **Art. 3**

Incarichi aggiuntivi.

Il dott. Gaetano Servedio dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione dell'ufficio o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni del Ministero che dovranno essere espletate, ai sensi della normativa di riferimento, dai dirigenti dell'Amministrazione.

### **Art. 4**

Durata dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'articolo 1, decorre dalla data del 1° marzo 2023 per la durata di tre anni.

### **Art. 5**

Trattamento economico.

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Gaetano Servedio, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Il presente decreto è trasmesso agli Organi di controllo per la registrazione.

Ing. Umberto Volpe

Firmato digitalmente da

**Umberto Volpe**

SerialNumber =  
TINIT-VLPMRT59S01A662T  
C = IT



## MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO  
RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO DI NAPOLI

Oggetto: Protocollo nr: 29842 - del 14/02/2023 - DGTSUD - Direzione Generale Territoriale del Sud Invio Decreto di conferimento incarico e Contratto individuale di lavoro ex art. 19, comma 5 - UMC BA - dott. Gaetano Servedio

Si comunica che il provvedimento numero **108** del **14/02/2023** emanato dal Ministero delle infrastrutture e Trasporti DGTSUD NAPOLI, protocollato da questo Ufficio in data 20/02/2023 e annotato sul registro ufficiale di protocollo con il numero 26238

**ha superato**

con esito positivo il controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'articolo 6, del decreto legislativo n.123 del 30 giugno 2011 e all'articolo 33, comma 4, del decreto legge n.91 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla legge n.116 dell'11 agosto 2014, ed è stato registrato ai sensi dell'articolo 5 del predetto decreto legislativo n.123/2011, con il numero **27** in data **07/03/2023**.

Data 07/03/2023

Giulia Giordano