

FONDAZIONE TEATRO SAN CARLO		Pag. 1 di 8
Procedura P02.02: Allegato 1 SERVIZIO DI BIGLIETTERIA DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI FORNITORI/ APPALTATORI (DUVRI)		
		Edizione 0 del 11/1/2022 Revisione 1

1 SCOPO

Questo documento costituisce il Documento di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) correlato alla fornitura di

SERVIZI DI BIGLIETTERIA AUTOMATIZZATA E DEL SERVIZIO FORNITURA DEL PERSONALE ADDETTO DELLA FONDAZIONE TEATRO SAN CARLO DI NAPOLI

Da effettuarsi presso la Fondazione Teatro San Carlo di Napoli a cura della ditta APPALTATRICE.

I rischi interferenti sono quelli relativi alla contemporaneità tra le attività di cui sopra ed altre attività svolte presso la Fondazione Teatro San Carlo di Napoli

FONDAZIONE TEATRO SAN CARLO		Pag. 2 di 8
Procedura P02.02: Allegato 1 SERVIZIO DI BIGLIETTERIA DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI FORNITORI/ APPALTATORI (DUVRI)		
		Edizione 0 del 11/1/2022 Revisione 1

2 DATI ANAGRAFICI E INTERFACCE

Committente

Ragione sociale	Fondazione Teatro San Carlo
Unità operativa	Fondazione Teatro San Carlo
Datore di lavoro	
RSPP	
Telefono	
email	
Medico competente	
Rappresentanti dei lavoratori	

Ditta Esterna

Ragione sociale	
Unità operativa o cantiere di	
Datore di lavoro	
RSPP	
Tel	
mail	
Medico competente	
Preposto	
Rappresentante dei lavoratori	

FONDAZIONE TEATRO SAN CARLO		Pag. 3 di 8
Procedura P02.02: Allegato 1 SERVIZIO DI BIGLIETTERIA DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI FORNITORI/ APPALTATORI (DUVRI)		
		Edizione 0 del 11/1/2022 Revisione 1

3 RIFERIMENTI

I riferimenti di legge presi in considerazione sono:
D.Lgs 81/08 art. 26
OHSAS 18001: 2007

FONDAZIONE TEATRO SAN CARLO		Pag. 4 di 8
Procedura P02.02: Allegato 1 SERVIZIO DI BIGLIETTERIA DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI FORNITORI/ APPALTATORI (DUVRI)		
		Edizione 0 del 11/1/2022 Revisione 1

4 NORME GENERALI DI SICUREZZA

Le norme generali di sicurezza sono quelle riportate nella procedura P02.03 Gestione ditte esterne operanti in teatro.

Inoltre si precisa che Il personale dei fornitori/appaltatori che per infortunio o malessere dovesse essere trasportato in ospedale, sarà accompagnato dal Preposto alla sorveglianza designato dal fornitore/appaltatore.

Ogni evento di questo tipo ed ogni incidente, deve essere oggetto di un rapporto scritto, da parte del Preposto alla sorveglianza designato dal fornitore/appaltatore, da inviare alla Fondazione Teatro San Carlo, e deve almeno contenere:

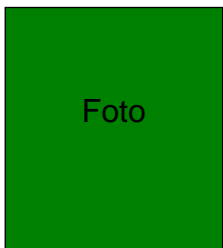
- Nome e cognome del personale coinvolto.
- Lavoro in corso al momento dell'incidente/infortunio.
- Descrizione dell'infortunio/incidente e della sua dinamica.
- Danni subiti e/o comunque e a chiunque causati

Il fornitore/appaltatore deve garantire una corretta applicazione del presente documento

Il fornitore/appaltatore, ove necessario, deve delimitare la zona di lavoro, con opportuna segnaletica e cartellonistica.

Non avvicinarsi a macchinari o impianti che non sono di propria competenza.

Tutto il personale del fornitore/appaltatore inclusi i responsabili ed il datore di lavoro accederanno alle aree di lavoro esponendo un cartellino identificativo conforme all'art. 14 del D.Lgs 81/08 realizzato secondo il facsimile di seguito riportato:

 <p>Foto</p>	<p>Sig. Nome Cognome</p> <p>Nato a città il gg/mm/aaaa</p> <p>Matricola</p>
<p>IDENTIFICATIVI DITTA APPALTATRICE.</p> <p>INDIRIZZO tel. fax P.IVA</p>	

FONDAZIONE TEATRO SAN CARLO		Pag. 5 di 8
Procedura P02.02: Allegato 1 SERVIZIO DI BIGLIETTERIA DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI FORNITORI/ APPALTATORI (DUVRI)		
		Edizione 0 del 11/1/2022 Revisione 1

5 RISCHI E MISURE DI GESTIONE PRESENTI PRESSO LA FONDAZIONE TEATRO SAN CARLO DI NAPOLI

Con stretto riferimento all'attività di Affidamento per il periodo di anni 3 del servizio di biglietteria automatizzata e del servizio fornitura del personale addetto presso il Teatro San Carlo di Napoli e/o sedi esterne sono presenti i rischi di cui alla tabella seguente in cui sono riportate anche le misure di prevenzione e protezione da adottare:

<i>Rischio</i>	<i>Misure di prevenzione e protezione</i>
Rischio incendio	Non usare fiamme libere nei locali
Rischio antinfortunistico	Utilizzo di macchinari e attrezzature come da formazione e informazione ricevuta dal Datore di Lavoro dell'impresa

FONDAZIONE TEATRO SAN CARLO		Pag. 6 di 8
Procedura P02.02: Allegato 1 SERVIZIO DI BIGLIETTERIA DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI FORNITORI/ APPALTATORI (DUVRI)		
		Edizione 0 del 11/1/2022 Revisione 1

6 EMERGENZE

All'interno dei locali del teatro sono presenti delle bacheche contenenti l'illustrazione delle vie di fuga più vicine. È opportuno familiarizzare con esse prima possibile.

In caso di emergenza, l'ordine di evacuazione è dato attraverso un allarme sonoro; seguire le istruzioni impartite dai responsabili della gestione dell'emergenza della Fondazione teatro San Carlo.

FONDAZIONE TEATRO SAN CARLO		Pag. 7 di 8
Procedura P02.02: Allegato 1 SERVIZIO DI BIGLIETTERIA DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI FORNITORI/ APPALTATORI (DUVRI)		
		Edizione 0 del 11/1/2022 Revisione 1

7 RISCHI SPECIFICI E MISURE DI GESTIONE RELATIVI AL LAVORO DA SVOLGERE

Con stretto riferimento all'attività di servizio pulizia, le ditte appaltatrici fanno presente che sono presenti i seguenti rischi specifici che intendono gestire come di seguito riportato.

7.1 *Rischi propri ditta APPALTATRICE*

La descrizione dei rischi propri è di seguito riportata come anche le misure di prevenzione e protezione relative ai rischi interferenti. La descrizione medesima è stata redatta ai soli fini di effettuazione della gara in oggetto. Essa è da intendersi come non esaustiva e comunque sarà definita compiutamente dalla ditta appaltatrice all'atto della aggiudicazione con riferimento al Documento di Valutazione dei rischi redatto se esaustivo.

<i>Rischio</i>	<i>Misure di prevenzione e protezione</i>
•	✓
•	✓
•	✓
•	✓
•	✓
•	✓
•	✓
•	✓
•	✓
•	✓

7.2 *Rischi interferenti*

Le interferenze relative all'attività da svolgere sono le seguenti:

per i lavoratori della fondazione Teatro San Carlo

descrizione	Misure
Come da Documento di Valutazione dei rischi	Come da Documento di Valutazione dei rischi

per i lavoratori della ditta APPALTATRICE

descrizione	Misure

FONDAZIONE TEATRO SAN CARLO		Pag. 8 di 8
Procedura P02.02: Allegato 1 SERVIZIO DI BIGLIETTERIA DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI FORNITORI/ APPALTATORI (DUVRI)		
		Edizione 0 del 11/1/2022 Revisione 1

8 CONDIVISIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il legale rappresentante della ditta appaltatrice, leggendo e firmando il presente Documento di Valutazione dei Rischi si impegna a:

- Informare del presente documento i propri dipendenti, lavoratori autonomi e consulenti operanti per proprio conto;
- rispettarlo in maniera incondizionata e verificare che sia rispettato da suoi dipendenti, lavoratori autonomi e consulenti operanti per proprio conto;
- Dare istruzioni opportune e prescrivere le misure di sicurezza richieste per il rispetto delle norme e del presente Documento di Valutazione dei Rischi.

Ditta Esterna:	
Data	
Il sottoscritto in qualità di Datore di Lavoro e Legale Rappresentante della ditta con sede in	
dichiara di aver letto attentamente il presente documento, che consta di 10 pagine, e di condividerlo integralmente in tutti i suoi punti. Firmare per esteso la presente pagina e siglare tutte le altre.	
Il Datore di Lavoro della Fondazione Teatro San Carlo	Il Datore di Lavoro della ditta APPALTATRICE
_____	_____