



TEATRO DI SAN CARLO
1737

Via San Carlo, 98/F, 80132 Napoli tel. 081 797 2331
PEC : areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

1

**PROCEDURA FINALIZZATA ALLA FORNITURA FINALIZZATA ALLA FORNITURA DI CONTENUTI AUDIO VISIVI PER
LA PIATTAFORMA DIGITALE DI SERVIZI STREAMING DELLA FONDAZIONE TEATRO DI SAN CARLO**

CIG: 88657719AB

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE E RIFERIMENTI

2

La Stazione Appaltante è la Fondazione Teatro di San Carlo, con sede in Napoli alla via S. Carlo 98/F. La procedura di gara è affidata alla S.U.A. Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania, il Molise la Puglia e la Basilicata giusta convenzione n.2736 del 15.10.10.

Il Responsabile unico del procedimento è il Direttore Generale Emanuela Spedalieri e-mail e.spedalieri@teatrosancarlo.it tel. 0817972205.

La documentazione di gara è pubblicata sul Portale Amministrazione Trasparente del MIT al e sulla piattaforma <https://ooppcampania-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wped> è altresì disponibile sul sito della Fondazione Teatro di S. Carlo. Il Codice identificativo di gara per l'Autorità Nazionale Anticorruzione CIG è: **88657719AB**

ART. 2 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'appalto prevede la fornitura di contenuti audio visivi, di vario genere (docufilm, film, fiction, corti, serie) da inserire sulla piattaforma digitale della Fondazione Teatro di San Carlo di Napoli per lo sviluppo, la produzione, la promozione, la valorizzazione, la conoscenza e la diffusione della cultura.

La Fondazione Teatro di San Carlo intende supportare la produzione di opere cinematografiche e audiovisive culturali realizzate sul territorio regionale, in grado di contribuire allo sviluppo della filiera regionale e alla professionalizzazione dei suoi differenti attori.

L'attività richiesta dovrà essere espletata principalmente (pre-produzione, riprese/lavorazione, post-produzione) sul territorio della regione Campania, dovendo avere ad oggetto le seguenti tipologie di opere audiovisive:

- Opere cinematografiche;
- Opere televisive;
- Opere web;
- Cortometraggi
- Documentari.

Sono esclusi i *factual entertainment* basati su format non originali, i *talent show*, i *reality show* ed i programmi televisivi.

Per essere ammissibili i progetti dovranno soddisfare almeno uno dei seguenti criteri:

- realizzare sul territorio della regione Campania non meno dell'80% dei giorni di ripresa totali;
- sostenere sul territorio della regione Campania almeno l'80% dei costi di produzione.



Via San Carlo, 98/F, 80132 Napoli tel. 081 797 2331
PEC : areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it

Per le proposte di documentari, oggetto di entrale coproduzione internazionale, la percentuale della spesa sul territorio può essere ridotta al 50%.

I prodotti audio visivi dovranno essere resi “a regola d’arte”, completi di registrazione multitraccia video in formato 4K, comprensivi di post produzione e pronti all’immediato lancio in piattaforma.

3

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si indicano le seguenti caratteristiche da rispettare:

1.Registrazione 4K;

2.Figure professionali adeguate agli standard della Fondazione Teatro di San Carlo:

-Registi e produttori con comprovata esperienza;

-Personale numericamente idoneo ed esperto per assicurare gli standard richiesti.

3.Post-produzione

La post-produzione dovrà essere svolta da professionisti del settore esperti in produzioni cinematografiche, docufilm, film, corti, serie.

2. Caratteristiche

Sono richiesti ai fini della partecipazione i seguenti requisiti specifici:

1. Comprovata esperienza nel mondo delle produzioni cinematografiche, con particolare riguardo ad attività culturali e produzioni relative ai generi sopra citati.

2. Comprovata esperienza delle figure professionali richieste in attività rese presso case di produzione cinematografiche, Fondazioni Lirico-Sinfoniche e/o organizzazioni ugualmente complesse.

Nel caso in cui il prodotto offerto non superi il vaglio della Direzione Artistica, il fornitore dovrà senza nessun ulteriore aggravio economico fornire un prodotto comprensivo di tutte le osservazioni e correzioni, in massimo due giorni lavorativi.

Il calendario delle consegne dovrà essere preventivamente concordato con la Direzione della Fondazione, così come gli argomenti posti in essere nei singoli prodotti audio visivi. La società dovrà individuare un referente unico per la Fondazione Teatro di San Carlo e assicurare una base operativa in Regione Campania, rendendo possibile il raccordo diretto e costante con gli uffici della Fondazione.



Via San Carlo, 98/F, 80132 Napoli tel. 081 797 2331
PEC : areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it

ART. 3 - DESCRIZIONE DELLA FORNITURA E DEL SERVIZIO

La fornitura richiesta e i servizi di cui trattasi, dovranno essere assicurati dall'impresa aggiudicataria con propri mezzi, personale e organizzazione, a proprio esclusivo carico e rischio.

L'Impresa per la consegna della fornitura si avvarrà esclusivamente di personale alle sue dipendenze sotto la propria esclusiva e totale responsabilità e retribuzione. Il Personale impiegato, infatti, non instaura alcun rapporto contrattuale con il Teatro e risponde del proprio operato direttamente all'Impresa.

Il Personale dell'Impresa è vincolato all'esecuzione delle attività oggetto del presente capitolato nei tempi e secondo le modalità stabilite dall'Impresa in accordo con la Fondazione.

La presente procedura ha per oggetto la fornitura di un intero "palinsesto", sarà necessario nel progetto tecnico presentare una programmazione che si articoli in una intera stagione (con un minimo di 25-30 contenuti, variabili in base alla tipologia di proposta effettuata). Il progetto tecnico dovrà essere corredato da una bozza di palinsesto annuale/stagionale, indicando almeno i primi 8-10 progetti che si intendono realizzare e corredando l'offerta tecnica di almeno 3 progetti DEMO già sviluppati.

ART. 4 – Durata

Trattandosi di un servizio urgente e non procrastinabile l'aggiudicatario dovrà garantire la piena operatività a partire dal mese di ottobre/novembre 2021 fino al mese di ottobre/novembre 2022, per dodici mesi, assicurando un palinsesto stagionale, il calendario della consegna dei contenuti compresi nell'oggetto della procedura sarà concordato al momento dell'aggiudicazione.

ART. 5 - Corrispettivo

L'importo presunto per la fornitura in oggetto è calcolato in € 300.000,00 al netto di IVA. Non sono stati previsti oneri di sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura, effettuate senza interferenze con le attività della Fondazione.

Resta ferma la possibilità per la Fondazione, entro i limiti di cui all'art.106 comma 12 D.lgs. n.50 del 2016, di imporre all'appaltatore un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato.

L'importo è onnicomprensivo degli oneri previdenziali e contributivi, come da CCNL di settore, spese amministrative, utili di impresa ed ogni altra indennità a qualsiasi titolo dovute.

ART. 6 - Modalità di Pagamento

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Pertanto, entro 7 giorni dalla sottoscrizione del contratto, l'Aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e copia documento d'identità

Fondazione Teatro di San Carlo
80132 Napoli (Italy) - Via San Carlo 98/F
Tel. +39 0817972 321 - 356 - Fax +39 081 7972 323
www.teatrosancarlo.it - C.F./P.IVA 00299840637



Via San Carlo, 98/F, 80132 Napoli tel. 081 797 2331
PEC : areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it

dei suddetti soggetti delegati. Inoltre, l'Appaltatore inserisce nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori una apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.. Qualora l'Aggiudicatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, i contratti stipulati si risolvono ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3. La Stazione Appaltante verifica in occasione di ogni pagamento all'Aggiudicatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

La fatturazione dei corrispettivi è effettuata - accertata la regolare esecuzione - previa presentazione di regolare fatturazione elettronica, e del DURC in corso di validità.

ART. 7 - Esecuzione e modalità di espletamento del servizio

L'impresa aggiudicataria è tenuta alla fornitura richiesta, nei tempi stabiliti, garantendone la regolare esecuzione, valutata sulla base di quanto specificato nel presente capitolato e in sede di offerta. Il servizio oggetto del presente capitolato deve essere attuato e gestito secondo le regole della massima professionalità e con l'uso di attrezzature e personale altamente specializzato. L'impresa aggiudicataria deve avvalersi di personale alle sue dipendenze, sotto la sua totale responsabilità e con ogni onere retributivo ed assicurativo a suo carico.

ART. 8 - Obblighi dell'Impresa nei confronti dei propri dipendenti

Il personale utilizzato nell'esecuzione dell'appalto è alle dipendenze dell'Aggiudicataria e, pertanto, nessun vincolo o rapporto potrà sorgere nei confronti di questa Fondazione.

L'Aggiudicataria dovrà, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, ottemperare nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ivi inclusi i contratti collettivi di lavoro e gli atti amministrativi restando esclusa qualsiasi responsabilità da parte della Fondazione. L'Aggiudicataria dovrà tenere indenne la Fondazione per ogni eventuale pregiudizio e/o danno che la stessa Fondazione dovesse subire a seguito di qualsiasi azione e/o pretesa avanzata nei propri confronti da parte dei dipendenti dell'Aggiudicataria.

ART. 9 - Inadempienze

L'Impresa deve garantire la massima precisione nello svolgimento del servizio. Ogni ritardo, omissione o difformità del servizio, ovvero mancato rispetto della puntuale osservanza delle disposizioni che disciplinano l'esecuzione del servizio, rispetto a previsioni e termini contenuti nel presente capitolato e nell'offerta dell'impresa aggiudicataria, costituisce inadempimento contrattuale. Eventuali inadempimenti contrattuali saranno contestate dalla Fondazione all'impresa aggiudicataria, alla quale è concesso un termine di 5 giorni per contro dedurre. Decorso infruttuosamente detto termine, o in caso di mancato accoglimento delle controdeduzioni presentate, la Fondazione procederà, a seconda della gravità dell'inadempimento, all'addebito degli eventuali danni subiti per effetto a causa dell'inadempimento dell'Impresa o alla risoluzione del contratto.

ART. 10 - Penalità

Nel caso in cui, per qualsiasi ragione imputabile all'impresa, la fornitura non venga svolta ovvero sia effettuata in modo non conforme alle prescrizioni, per cause non riferibili alla forza maggiore, la Fondazione si riserva di applicare una penalità fino al 50% del valore della fornitura, fatti salvi gli eventuali maggiori danni.

6

ART. 11 - Risoluzione del contratto

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di risolvere immediatamente "ipso facto et de iure", il rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 C.C., a tutto danno e rischio della ditta aggiudicataria, qualora si verificano abusi, inesattezze delle prestazioni gravi ovvero ripetute, che comportano una inadempienza rispetto alle modalità di adempimento stabilite.

Il contratto si intende risolto di diritto i sensi dell'art. 1456 cc. a rischio e danno della ditta esecutrice dell'appalto, con riserva di risarcimento dei danni, nei seguenti casi:

- In caso di frode;
- Messa in fallimento, stato di moratoria stato di liquidazione o altre procedure concorsuali, atti di sequestro o pignoramento a carico dell'Impresa aggiudicataria;
Nei casi di cessione totale o parziale del contratto e di subappalto del servizio non autorizzato;
- Nei casi di gravi inosservanze delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi, nonché decadenza dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- In caso di mancata presentazione di documenti richiesti dalla Fondazione nei termini prescritti;
- In caso di inosservanza alle norme di sicurezza e agli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08;
- In tutti i casi, in cui l'inadempimento grave e/o ripetuto da parte della ditta, sia tale da rendere impossibile o irregolare, il proseguimento del rapporto contrattuale;
- In caso di mancato rispetto nell'esecuzione del servizio degli obblighi e delle condizioni contrattuali che abbiano determinato l'applicazione di 3 penalità;
- Danni ai beni di proprietà della Fondazione, derivanti da colpa grave e/o da incuria e/o negligenza;
- Sospensione arbitraria del servizio, qualunque ne sia la causa e la durata: La risoluzione, con atto motivato, potrà avvenire senza preventiva diffida a ripristinare il servizio;
- Lo sciopero aziendale imputabile al datore di lavoro.

La risoluzione del contratto, a norma dell'art. 1456 C.C., avviene mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata A.R. o a mezzo Posta Certificata, con l'incameramento della cauzione definitiva a titolo di penale e di indennizzo, non esime l'impresa aggiudicataria dal risarcimento danni subiti dalla Fondazione per effetto delle circostanze che hanno determinato la risoluzione e/o conseguenti connesse.

ART. 12 - Divieto di cessione del contratto

Nello svolgimento del servizio non è ammessa alcuna forma di cessione in tutto o in parte dal contratto, in caso di tali evenienze, il contratto verrà risolto senza pregiudizio per i danni che possano derivare alla Fondazione. In caso di cessione dell'impresa nel suo complesso o di un suo ramo aziendale, il contratto non potrà essere ceduto senza l'espressa approvazione della Fondazione.



ART. 13 - Garanzia Definitiva

A garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali e quale condizione di efficacia del Contratto dovrà essere prodotta dall'Appaltatore una garanzia fideiussoria costituita ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale e all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della stessa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Committente ed essere munita di autentica di firma del fideiussore, effettuata da notaio o da altro pubblico ufficiale autorizzato. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 per la garanzia provvisoria. L'Appaltatore si impegna a tenere valida ed efficace la predetta garanzia, mediante rinnovi e/o proroghe, per tutta la durata del contratto d'appalto e, comunque, sino al perfetto adempimento di tutte le obbligazioni assunte in virtù del contratto medesimo.

L'Appaltatore si impegna, altresì, a reintegrare l'ammontare garantito, in caso di escussione totale o parziale da parte della Committente durante il periodo di validità della stessa, entro e non oltre 15 giorni dalla escussione.

Resta inteso tra le Parti, che qualora l'istituto di credito receda dal contratto di garanzia ovvero non sia più in grado di onorarlo, ponendo la Committente nell'impossibilità di esigerlo, l'Appaltatore si impegna sin d'ora a far rilasciare a favore della Committente, entro 15 gg. dalla ricezione della disdetta, o dalla richiesta della Committente medesima, una nuova fideiussione bancaria/assicurativa di pari importo e della medesima tipologia.

Lo svincolo della garanzia definitiva è automatico a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, ai sensi ed alle condizioni di cui all'art. 103, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, senza che vi sia la necessità di un esplicito benestare da parte della Committente. L'ammontare residuo della garanzia definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

Nessun interesse è dovuto all'Appaltatore sulle somme costituenti le garanzie.

ART. 14 - Revoca e variazione del servizio

Qualora, durante il periodo di validità del contratto sottoscritto con l'impresa aggiudicataria, la Fondazione dovesse, per qualsiasi titolo o ragione, trasferire le proprie sedi e/o sospendere, per periodi determinati, le attività previste dal seguente capitolato, nulla sarà dovuto alla ditta aggiudicataria per le mancate richieste di prestazione.

ART. 15 - Sospensione del servizio

Qualora per cause di forza maggiore, per impossibilità sopravvenute, per gravi e giustificati motivi o per ordini delle competenti autorità pubbliche, il teatro e le sue sedi venisse a trovarsi in condizioni di inagibilità continuata, l'obbligazione si estingue a norma dell'art 1256 c.c. la ditta aggiudicataria non procederà ad alcuna richiesta economica a titolo di risarcimento.

8

ART. 16 - Ulteriori obblighi a carico della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicatrice si obbliga a garantire:

- Applicazione delle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e ad assumere suo carico tutti gli oneri relativi;
- Sicurezza e igiene sul lavoro - piani ed emergenza: L'impresa aggiudicataria si impegna ad attuare sotto la propria esclusiva responsabilità tutti i provvedimenti e gli atti opportuni al fine di evitare incidenti e/o infortuni al proprio personale dipendente. Si impegna, altresì, a fare e dichiarare di aver compiuto un sopralluogo dei siti e valutato gli eventuali rischi presenti sul luogo di lavoro in cui il proprio personale sarà chiamato ad operare. La Fondazione si riserva di risolvere il contratto o intraprendere azioni coercitive nel caso venissero meno i principi minimi di sicurezza stabiliti dalla vigente legislazione;
- Responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro: la ditta appaltatrice, esonerando sin da ora la Fondazione, risponde di tutti i danni causati nell'ambito dell'esecuzione del servizio a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa, a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della Fondazione, a terzi e/o cose di loro proprietà.
- La Fondazione è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale della ditta appaltatrice per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, la cui esclusiva responsabilità è dell'Impresa aggiudicatrice.

La Ditta aggiudicataria si impegna a stipulare una Polizza Responsabilità Civile conto terzi presso un istituto assicurativo.

Altresì, si impegna a fornire alla Fondazione copia conforme e controfirmata della documentazione delle polizze. Le polizze dovranno essere mantenute attive e non dovranno essere modificate per tutta la durata del contratto. In caso di danni a cose della Fondazione, l'accertamento del danno sarà effettuato in contraddittorio con il rappresentante della Fondazione e il responsabile del servizio, in assenza di questi si procederà in presenza di due testimoni individuati discrezionalmente dalla Fondazione.

- Manleva: l'impresa si impegna a manlevare e tenere indenne la Fondazione da qualsiasi richiesta a qualunque titolo avanzata dal personale di impresa.
- Obbligo di segretezza: è fatto divieto alla ditta aggiudicataria e al personale della stessa impiegato nel servizio di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento dell'attività per fini diversi dall'attività stessa.



Via San Carlo, 98/F, 80132 Napoli tel. 081 797 2331
PEC : areaamministrativa@pec.teatrosancarlo.it

ART. 17 - STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

La stipulazione del contratto avverrà ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice dei Contratti pubblici con atto pubblico notarile informatico (o in forma pubblica amministrativa in formato elettronico, o mediante scrittura privata), previa acquisizione della documentazione e delle certificazioni previste dalla normativa vigente con particolare riferimento alla documentazione antimafia.

Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti richiesti per la stipula, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione.

Sono parte integrante del presente capitolato tecnico, il disciplinare di gara, tutti gli allegati in essi richiamati e l'offerta presentata in sede di gara.

ART. 20 - FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie comunque dipendenti dal contratto di appalto è competente il Foro di Napoli.

ART. 21 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia a quanto disposto dalle norme vigenti in materia. A norma del GDPR Privacy, i dati raccolti nell'ambito della presente procedura d'appalto sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa; i partecipanti alla gara, conferendo i dati richiesti, ne autorizzano espressamente l'utilizzazione limitatamente agli adempimenti della procedura d'appalto. Il rifiuto a fornire i dati richiesti nel bando determina l'esclusione dalla gara. I dati saranno comunicati agli organi e uffici della Fondazione investiti del procedimento e la loro utilizzazione e diffusione è limitata agli adempimenti procedurali sopra descritti.

Il Sovrintendente
Stéphane Lissner