



## *Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili*

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD  
UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI REGGIO CALABRIA – SEZIONE DI CROTONE  
Via Mercalli – Zona Industriale – 88900 Crotone - Tel. 0962 930611 – Fax 0962 930645  
codice IPA ufficio 1VOO1P

Prot. N. 842 / DGT-4/UMC-RC/Xkr del 17.05.2021  
*DETERMINA A CONTRARRE e NOMINA RUP*  
CIG Z0831C1387

**OGGETTO:** Servizio noleggio apparecchiature multifunzione per l'UMC di Reggio Calabria – Sezione di Crotone-

### IL DIRETTORE DELL'UMC DI REGGIO CALABRIA

VISTO il decreto legislativo n. 50 del 2016 recante “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO in particolare l'art. 31, comma 1 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti prima dell'avvio dell'affidamento individuano “gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTE le Linee guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” aggiornate al D. Lgs n.56 del 2017;

VISTE le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 2017 (GU n. 69 del 23 marzo 2018);

VISTO il decreto legislativo n. 165 del 2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e, in particolare, gli articoli 17 e 19;

VISTA la legge 30 dicembre 2020 n.178 recante “ Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023 (20G00202) –GU Serie Geneale n. 322 del 30.12.2020-Suppl.

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 30 dicembre 2020- Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e per il triennio 2021-2023 (2A07340) (GU Serie Generale n.323 del 31.12.2020 – suppl.Ord. n.47);

RITENUTO di dover procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

CONSIDERATO che il soggetto individuato a ricoprire l'incarico di RUP è in possesso delle qualifiche professionali richieste e non si trova in situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 (elementi non conosciuti o in contrasto vengano immediatamente evidenziati);

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante disposizioni sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e s.m.i.;

VISTO il R.D. 23/05/1924, n. 827, con il quale è stato approvato il Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11/02/2014 n.72, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai sensi dell'articolo 2 del Decreto Legge 6 luglio 2012 n.95 convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012 n.135";

VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 4 agosto 2014, n.346, recante il "Nuovo regolamento di organizzazione degli Uffici Dirigenziali non generali del Ministero";

VISTO il Decreto prot. 289/DGT/4 del 5 maggio 2017, con cui il Direttore Generale della Direzione Generale Territoriale del Sud ha conferito ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali non generali della DGT i poteri di determina, di affidamento, di impegno e di pagamento attinenti all'esercizio delle funzioni di spesa nell'ambito territoriale di competenza;

VISTO il Decreto del Capo Dipartimento prot.n. 40171 del 03 marzo 2021 recante "disposizioni transitorie per la gestione delle funzioni di direzione nel periodo di avvicendamento del Responsabile";

CONSIDERATO che in data 18.05.2021 giungerà a scadenza il contratto stipulato per il noleggio delle fotocopiatrici attualmente in uso presso questo Ufficio , e che il servizio è indispensabile e quindi deve essere assicurato senza soluzione di continuità;

ACCERTATA la necessità di provvedere al servizio di noleggio di apparecchiature multifunzione (fotocopiatrici) per l'Ufficio Motorizzazione Civile di Reggio Calabria – Sezione di Crotona;

CONSIDERATO che la legge n.135/2012 impone l'obbligo per le amministrazioni di adesione alle convenzioni CONSIP;

CONSIDERATO che è attiva la Convenzione CONSIP denominata "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32 lotto 4";

CONSIDERATO che il valore del servizio è inferiore ai limiti di cui all'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2026 n. 50;

VISTO il capitolo di spesa 1232/19 destinato alle "Spese per l'acquisto di cancelleria, stampati e quanto possa occorrere per il buon funzionamento degli Uffici , ecc.....";

VISTO che il predetto servizio in convenzione è offerto dalla Ditta Olivetti spa, con sede in Strada Monte Navale, 2/C – 10015 Ivrea (TO) P.IVA: 02298700010;

RILEVATO CHE in base alla normativa vigente è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il codice CIG n. Z0831C1387;

DETERMINA

1. di aderire alla Convenzione CONSIP denominata “ Apparecchiature multifunzione in o noleggio 32 Lotto 4 “ per l'affidamento della fornitura a noleggio per 36 mesi di n. 02 apparecchiature per la Sezione di Crotona dell'Ufficio Motorizzazione Civile di Reggio Calabria .

Si precisa che:

- a) l'importo presunto massimo del contratto è pari a € 5.124,00 (euro cinquemilacentotrentatré ) IVA esclusa per il triennio 2021-2023, che graverà sul capitolo 1232/19 del bilancio del Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili ;
- b) gli elementi essenziali per l'affidamento del servizio de quo sono sostanzialmente ricompresi nella Convenzione CONSIP e nei relativi allegati , che costituiscono gli atti di gara;
- c) il contratto verrà stipulato secondo quanto previsto per le Convenzioni CONSIP;

2. di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Dott.ssa Rosa Martorana;

3. che il pagamento verrà effettuato giusta presentazione di apposita fatturazione elettronica da parte della ditta aggiudicatrice, secondo legge, una volta accertato il regolare svolgimento del servizio.-

Per delega prot.n. 40171 del 03.03.2021  
Il Responsabile della Sezione di Vibo Valentia  
Ing. Sandro Panacea