



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OPERE PUBBLICHE
Per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna
Sede Centrale di Roma

Via Monzambano, 10 – 00185 ROMA
tel. 06/492352560-2781
E-MAIL: segreteria.ut4roma@mit.gov.it
PEC: oopp.lazio-uff4@pec.mit.gov.it

Prot. N. *3068* del *03/02/2020*

Al personale tecnico del Provveditorato Interregionale
alle OO.PP. per il Lazio, Abruzzo e Sardegna
SEDE

Al personale tecnico di altre Pubbliche Amministrazioni

Ufficio Dirigenziale 4 Tecnico II

AVVISO DI INTERPELLO

OGGETTO: Opere per conto dell'Agenzia del Demanio - Programma Manutentore Unico 2019 – cod. intervento 26888
Compendio del Viminale - Piazza del Viminale 1 - **Lavori di manutenzione ordinaria**
Importo complessivo dell'intervento € 550.000,00
Importo presunto dei lavori € 423.000,00
Interpello per l'affidamento del servizio di Progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori, pubblicato sul sito internet del MIT in data.....

Per esigenze di Ufficio, si rende necessario esperire la pubblicazione di un interpello, rivolto al personale tecnico di questo Provveditorato ed al personale tecnico di altre Pubbliche Amministrazioni, per l'affidamento dell'incarico di cui all' oggetto.

La figura professionale richiesta riguarda:

Tecnico esperto del servizio per : Progettazione esecutiva dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

Cat. Lavori OG2 ed OS2A

In relazione a quanto sopra, per le funzioni in parola si invita il personale tecnico di questo Istituto e delle altre Pubbliche Amministrazioni in indirizzo, in possesso di laurea di Ingegnere e/o Architetto, iscritto al rispettivo Albo professionale, nonché in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti norme per l'espletamento dell'incarico di che trattasi, a manifestare la propria disponibilità ad assumere l'incarico in oggetto, compatibilmente con il carico di lavoro già assegnato, facendo pervenire un'istanza di disponibilità attraverso PEC con allegato curriculum professionale alla Segreteria di quest'Ufficio entro giorni **10 (dieci)** dalla data del presente avviso.

All'istanza di disponibilità dovrà essere allegato, oltre il curriculum professionale la seguente documentazione:

- 1) l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza a svolgere l'incarico in questione.
- 2) dichiarazione di voler svolgere l'incarico fuori dall'orario di lavoro, con mezzi ed attrezzature propri.

Per il suddetto incarico non è previsto alcun incentivo né rimborso spese.

Il personale di altre Pubbliche Amministrazioni dovrà essere munito di specifica autorizzazione dalla propria amministrazione di appartenenza.

In pari data il medesimo avviso è pubblicato sul seguente sito: http://trasparenza.mit.gov.it/pagina640_concorsi-attivi.html.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Fabio Mazzarella

VISTO IL DIRIGENTE

Ing. Lorenza Dell'Aera