



# *Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE  
GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE  
**DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del SUD**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**D.D. n.1416 /DGT4 del 20/07/2020**

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTI i contratti collettivi nazionale di lavoro del personale con qualifica dirigenziale dell'Area 1 sottoscritti in data 21 aprile 2006 e 12 febbraio 2010;

VISTO il DPCM n. 72 dell'11 febbraio 2014 che regola l'organizzazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai sensi dell'art. 2 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

VISTO il D.M. n. 346 del 04 agosto 2014 con il quale sono stati rimodulati ed individuati il numero e i compiti degli uffici dirigenziali di livello non generale nell'ambito degli uffici dirigenziali di livello generale della struttura organizzativa del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui al Regolamento emanato con DPCM n. 72 dell'11 febbraio 2014.

VISTO il D.M. n. 266 del 3 giugno 2014 relativo ai criteri per l'affidamento, l'avvicendamento e la revoca degli incarichi dirigenziali, ai sensi dell'art. 20 del CCNL del personale dirigente dell'Area 1, sottoscritto in data 21 aprile 2006;

VISTO il D.M. n.552 del 15 dicembre 2014 con il quale si è proceduto alla graduazione ed alla valorizzazione delle funzioni dirigenziali di seconda fascia del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

VISTO il decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, di attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

CONSIDERATO che, a decorrere dal 29 luglio 2020, risulterebbe vacante il posto di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio 2 - Ufficio Motorizzazione Civile di Salerno con sede in Salerno e Sezioni coordinate di AV e PZ - della Direzione Generale Territoriale del Sud;

VISTA la nota circolare n. 5540 del 4 febbraio 2020, con la quale è stata avviata la procedura per il conferimento dell'incarico dirigenziale non generale ex art.19, comma 6 del D.Lgs



# *Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE  
GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE  
**DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del SUD**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

n. 165/2001, ai funzionari dell'Area III in possesso di laurea magistrale, di Direzione dell'Ufficio 2 – "Ufficio Motorizzazione Civile di Salerno", con sede in Salerno ed afferenti Sezioni di Avellino e Potenza, presso la Direzione Generale Territoriale del Sud, così come indicato all'art. 3, comma 2, del citato D.M. n. 266/2014 e secondo le modalità previste dalla Direttiva ministeriale n. 377 del 18 settembre 2014;

VISTO il verbale di "riesame della posizione di alcuni candidati istanti e di valutazione comparativa per il conferimento dell'incarico di livello dirigenziale non generale di direzione dell'Ufficio2 – Ufficio Motorizzazione Civile di Salerno ed afferenti Sezioni di Avellino e Potenza" del 03 luglio 2020, che individua il dott. Gaetano Servedio, allo stato direttore dell'UMC di Napoli, come funzionario cui conferire il suddetto incarico;

CONSIDERATA la necessità di permanenza nella funzione dell'attuale direttore dell'Ufficio1 – Ufficio Motorizzazione Civile di Napoli ed afferenti Sezioni di Benevento, Caserta, Campobasso ed Isernia, al fine di consentire il regolare funzionamento del suddetto Ufficio nelle more della selezione del nuovo direttore e del conferimento del relativo incarico;

PRESO ATTO, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini, delle capacità professionali, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle adeguate e conferenti esperienze di direzione dell'ing. Umberto Volpe, dirigente di ruolo dell'Amministrazione e direttore dell'UMC di Bari e afferenti sezioni di Foggia e Matera;

CONSIDERATA l'esperienza di direzione dell'Ufficio 2 – Ufficio Motorizzazione Civile di Salerno e Sezioni di AV e PZ, maturata anche in seguito del conferimento dell'incarico di direzione *ad interim* adottato con D.D. n. 1074 del 04/07/2019;

RITENUTO pertanto necessario ed urgente conferire un ulteriore incarico di direzione *ad interim* dell'UMC di Salerno all'ing. Umberto Volpe;

## **D E C R E T A**

### **Art. 1**

Oggetto dell'incarico.

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, all'ing. Umberto Volpe, dirigente di seconda fascia del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, è conferito l'incarico di livello dirigenziale non generale di direzione *ad interim* dell'Ufficio 2 – Ufficio Motorizzazione Civile di Salerno con sede in Salerno e Sezioni coordinate di AV e PZ - presso la Direzione Generale Territoriale del Sud, nell'ambito del Dipartimento per i



# *Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE  
GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE  
**DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del SUD**

**IL DIRETTORE GENERALE**

trasporti, la navigazione gli affari generali ed il personale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

## **Art. 2**

**Obiettivi connessi all'incarico.**

L'ing. Umberto Volpe nello svolgimento dell'incarico conferito, assicurerà in particolare, oltre i compiti specifici che gli saranno di volta in volta assegnati, il perseguimento dei seguenti obiettivi, garantendo il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, compatibilmente con le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione:

- a) Promuovere l'esecuzione delle disposizioni tecniche ed amministrative in materia di immatricolazione, reimmatricolazione ed aggiornamento delle carte di circolazione dei veicoli;
- b) Sviluppare l'esecuzione delle disposizioni tecniche ed amministrative in materia di controlli tecnici da effettuare sui veicoli;
- c) Promuovere e coordinare l'attività istituzionale di certificazione finalizzata all'abilitazione alla guida dei veicoli;
- d) Sostenere il ruolo di Datore di lavoro, ai sensi del D.Lgs 9/4/2008, n. 81, e s.m.i., al fine di adottare le misure idonee ad assicurare l'osservanza delle disposizioni vigenti, in particolare verificando la sussistenza delle condizioni di igiene e sicurezza degli spazi utilizzati dal personale, nonché vigilando affinché, nella unità organizzativa di competenza (ricomprensente le Sezioni coordinate), vengano adottate le misure atte a prevenire i rischi organizzativi e/o psicosociali;
- e) Valorizzare le risorse umane applicate alle diverse articolazioni in cui risulta organizzato l'Ufficio promuovendo l'aggiornamento professionale nonché la riqualificazione in raccordo con le direttive in materia emanate dalla Direzione Generale del Personale e degli AA.GG.;
- f) Sviluppare e mantenere le necessarie relazioni sindacali, a livello decentrato, osservando la specifica normativa di settore;
- g) Vigilare sulle dimostrate esigenze di servizio autorizzando, ove necessario, prestazioni di lavoro straordinario nel rispetto delle disposizioni impartite dalla Direzione Generale Territoriale;
- h) Adottare le opportune iniziative al fine di un oculato uso dei fondi assegnati alla unità organizzativa di competenza;
- i) Adempiere puntualmente agli obblighi di pubblicazione di informazioni e di dati, ai sensi del D.Lgs 14/03/2013, n.33, recante "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione di informazioni da parte delle PA";
- j) Vigilare affinché si proceda sia allo scarto degli atti di archivio, sia alla cessione dei beni mobili non più utilizzabili per le esigenze funzionali degli uffici o posti fuori uso per cause tecniche;



# Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE  
GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE  
**DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del SUD**

## IL DIRETTORE GENERALE

- k) Collaborare con la Direzione Generale Territoriale per le attività che rientrano nelle funzioni attribuite alle DG Centrali del Dipartimento e che sono svolte anche a livello periferico;
- l) Definire, entro 7 giorni dalla richiesta da parte della Direzione Generale Territoriale, i fabbisogni della unità organizzativa di competenza (ricomprensente le Sezioni coordinate) da esporre per l'assegnazione delle risorse da parte del Dipartimento;
- m) Utilizzare tempestivamente le risorse finanziarie messe a disposizione dalla D.G.T. al fine di ridurre i tempi di pagamento e l'esposizione debitoria nei confronti dei fornitori;
- n) Proseguire il coordinamento ed il monitoraggio sui controlli su strada, finalizzati al miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti;
- o) Proseguire il coordinamento ed il monitoraggio in attività di controllo ed ispezione sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti;
- p) Proseguire il coordinamento ed il monitoraggio dei controlli sui servizi di linea interregionali di competenza statale e sulle imprese esercenti, ai sensi del D.Lgs 21/11/2005, n. 285;
- q) Migliorare la qualificazione dei servizi offerti all'utenza, proponendo alla DGT le relative misure inerenti anche alle eventuali prospettive di riqualificazione delle sedi e di organizzazione del personale;
- r) Adottare, previa intesa con la DGT tutte le iniziative, anche di natura organizzativa, utili alla diffusione della cultura della legalità, della trasparenza e dell'integrità al fine di prevenire e contrastare fenomeni corruttivi ed assicurare la massima osservanza delle disposizioni contenute nel PPC – Direttiva della Direzione Generale Territoriale del Sud n. 934/DGT/4 del 20 giugno 2017, operando: **La rotazione nelle funzioni a rischio corruzione (rotazione funzionale), la rotazione "geografica" (rotazione territoriale) e la permanenza fiduciaria del personale nelle funzioni a rischio oltre i 4 anni e i provvedimenti di rotazione straordinaria (3.2.8 del PPC). Collaborare, in maniera attiva e partecipata, al processo di "AUDIT" istituito con la suddetta direttiva.**
- s) Per garantire l'unitarietà di indirizzo, sottoporrà in via preventiva alla DGT gli atti di natura organizzativa generale nonché le problematiche interpretative scaturenti dall'applicazione di norme, di altre disposizioni e di procedure;
- t) Al fine di diffondere comportamenti, metodi e procedure uniformi nonché di favorire la circolazione del patrimonio informativo e delle buone prassi, comunicherà alla DGT, anche in sede di relazione trimestrale, ogni iniziativa operativa ed organizzativa che intende adottare per ridurre eventuali criticità, per migliorare la qualità dei processi, per migliorare la qualità dei servizi resi all'utenza e per rendere più efficace l'azione amministrativa;
- u) Proseguirà nelle azioni miranti a creare le condizioni idonee a realizzare le pari opportunità tra uomini e donne, ad evitare ogni forma di discriminazione, a garantire un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo;



# Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE  
GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE  
**DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del SUD**

## IL DIRETTORE GENERALE

L'ing. Umberto Volpe deve, altresì, attendere agli obblighi di pubblicità e trasparenza, ai sensi dell'art. 14, comma 1 quater, del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

### **Art. 3** Incarichi aggiuntivi.

L'ing. Umberto Volpe dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione dell'ufficio o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni del Ministero che dovranno essere espletate, ai sensi della normativa di riferimento, dai dirigenti dell'Amministrazione.

### **Art. 4** Durata dell'incarico.

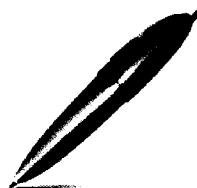
Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'articolo 1, decorre dalla data del 29 luglio 2020 e si estende fino al 28 ottobre 2020, salvo che, prima della suddetta data di scadenza, non intervenga la possibilità di nomina del nuovo direttore dell'UMC di Napoli; detta nomina, infatti, libererebbe la possibilità di conferimento dell'incarico di direzione dell'UMC di Salerno al dott. Servedio e la conseguente cessazione della necessità dell'esercizio *ad interim* da parte dell'ing. Volpe.

### **Art. 5** Trattamento economico.

Il trattamento economico da corrispondere all'ing. Umberto Volpe, in relazione all'incarico conferito *ad interim*, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Il presente decreto è trasmesso agli Organi di controllo per la registrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Pasquale D'ANZI



Digitally signed by D'ANZI  
PASQUALE  
C = IT  
O = MINISTERO  
INFRASTRUTTURE E  
TRASPORTI-DIP. TRASPORTI



CORTE DEI CONTI

SEZIONE CONTROLLO CAMPANIA

Si attesta che il provvedimento numero D.D.n.1416/DGT4 del 20/07/2020, con oggetto Ing. Umberto Volpe - Protocollo nr: 69284 - del 20/07/2020 - DGTSUD - Direzione Generale Territoriale del Sud invio Decreto di conferimento incarico e Contratto di lavoro ad interim Dirigente II fascia della Direzione Generale del Sud. pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - SEZ\_CON\_CAM - SC\_CAM - 0004942 - Ingresso - 20/07/2020 - 14:29 ed è stato ammesso alla registrazione il 07/10/2020 n. 361

Il Magistrato Istruttore  
EMANUELE SCATOLA  
(Firmato digitalmente)



CORTE DEI CONTI