



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI VERONA
SEZIONI COORDINATE DI Padova, Vicenza, e Rovigo

DETERMINA A CONTRARRE n. 30

OGGETTO: Servizio di sanificazione e igienizzazione straordinaria dell'aula destinata agli esami di teoria ai fini del contenimento del COVID-19 e gestione emergenza sanitaria dal 01/07/2020 al 31/12/2020

VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 346 del 04/08/2014 recante il nuovo regolamento di organizzazione degli Uffici Dirigenziali non generali del Ministero che individua fra questi l'Ufficio 2 – Motorizzazione Civile di Verona e Sezioni coordinate di Vicenza, Padova, e Rovigo, con sede in Verona;

VISTO il provvedimento dirigenziale prot. n. 403 del 14/11/2018 del Direttore Generale della D.G.T. Nord Est con il quale sono state assegnate al Dirigente Dr. Ing. Francesco BALDARI le funzioni di Direttore dell'Ufficio 2 – Motorizzazione Civile di Verona e Sezioni coordinate di Vicenza, Padova, e Rovigo;

IL DIRETTORE dell'UMC di VERONA

Considerato che in data 20/05/2020, sono state emanate le “Linee guida per l'accesso ai servizi, operazioni tecniche su veicoli ed esami di patente”, in particolare al paragrafo Esami di patente – Teoria – Fase A – punto 3, si prevede di: “organizzare sessioni di igienizzazione straordinaria tra ciascun turno d'esame per la disinfezione di monitor, scrivanie, eventuali schermi parafiatto, maniglie, bagni”;

Rilevato che il Direttore dell'UMC di Verona, a seguito della ripresa delle attività relative alle prove teoriche e pratiche come previsto dall'art. 1, c. 1, lett. q) del DPCM 17/05/2020, con nota prot. n. 96491 del 25/05/2020, ha disposto un'adeguata igienizzazione dell'aula, degli arredamenti interni e suppellettili ad uso degli allievi e dei docenti, nonché l'areazione dei locali, alla fine di ogni turno di esame;

Tenuto conto del fatto che tale servizio di sanificazione straordinaria non è previsto nell'affidamento del contratto di pulizie annuali;

Ritenuto di dover concludere un nuovo contratto che preveda l'adeguata igienizzazione e sanificazione dell'aula esami, tra un turno e l'altro, in occasione di tutte le sessioni d'esami di teoria a partire dal 1° luglio 2020 e fino al 31/12/2020;

Viste le richieste di preventivo inviate: alla ditta Ecology Servizi Soc.Coop. prot. n. 119338 del 24/06/2020, alla ditta La Primavera Snc prot. n. 119336 del 24/06/2020 e alla ditta Aurora service Srl prot. n. 119333 del 24/06/2020;

Considerato che l'unico preventivo ricevuto è il n. 121/2020 assunto al protocollo dell'UMC di Verona il 26/06/2020 n. 121517 della ditta Aurora Service Srl con sede in Cavaion Veronese (VR), Via Marconi n. 1 – C.F.P.IVA: 04603050230 per un importo di € **10.281,00 (diecimiladuecentottantuno/00)** I.V.A. esclusa;

Rilevato che la ditta Ecology Servizi Soc.Coop. e la ditta La Primavera non hanno dato riscontro alla richiesta;

Visto che la ditta Aurora Service Srl conosce i locali, gli spazi e i presidi su cui effettuare la sanificazione e igienizzazione come previsto dalle norme anticontagio da COVID-19;

Vista l'autorizzazione alla spesa del Direttore Generale della D.G.T. Nord Est prot. n. 122910 del 30/06/2020 in risposta alla nota di richiesta dell'UMC di Verona prot. n. 122659 del 29/06/2020;

Visto l'art. 1, comma 1, del decreto legge n. 95/12 convertito nella legge n. 135/12 riguardante gli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da “CONSIP S.p.a. – Concessionaria Servizi Informativi Pubblici”, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Considerato che tale tipologia di servizi risultano essere inseriti nel “MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”;

Come previsto dall'art. 32, comma 2, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in merito alle “Fasi delle procedure di affidamento”;

DETERMINA

secondo i criteri di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 “Contratti sotto soglia”;

di procedere all'acquisizione del servizio indicato in oggetto per l'importo € **10.281,00 (diecimiladuecentottantuno/00)** oltre IVA;

Tipo di procedura: affidamento in economia – affidamento diretto ad un operatore economico;

Modalità di svolgimento della procedura: **Trattativa Diretta di Acquisto in MEPA**, previa consultazione del casellario ANAC ed acquisizione del DURC riferito alla società sopra citata (paragrafo 4.2.2 delle citate Linee Guida n. 4);

NOMINA

1) Responsabile unico del procedimento per le fasi di affidamento ed esecuzione dell'intervento in argomento, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.lgs n. 50/2016, il Sig. Baldari Francesco che avrà il compito di valutare la congruità dell'offerta e di acquisire il C.I.G. (Codice Identificativo Gara).

2) Direttore dell'esecuzione del contratto il Sig. Sardone José per lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 101 del D.lgs n. 50/2016, al fine di curare la regolare esecuzione del contratto in argomento.

IL DIRETTORE DELL'UMC VERONA

Dr. Ing. Francesco BALDARI

(documento firmato digitalmente)