



*Ministero
delle Infrastrutture e dei Trasporti*

**DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD
UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE REGGIO CALABRIA
SEZIONE DI CROTONE**

Via G. Mercalli.. sn- 88900 CROTONE
TEL 0962/930611 FAX: 0962/930645

e-mail: direzione_upkr@mit.gov.it- PEC : umc-crotone@pec.mit.gov.it

Prot. n. 1755/DGT-4/UMC-AC del 21.10.2019

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: ACQUISTO ABBIGLIAMENTO PERSONALE TECNICO-OPERATORE.

IL DIRIGENTE DELL'U.M.C. DI REGGIO CALABRIA

ACCERTATA la necessità di provvedere all'acquisto di n. 04 (quattro) giacche antifreddo e impermeabili da destinare al personale tecnico-operatore in servizio presso questo Ufficio;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 , concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R. D. 23 maggio 1924 an.ri.827e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 febbraio 2014,, n. 72, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai sensi dell'articolo 2 del Decreto Legge 6 luglio 2012 n.95 convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135";

VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 4 agosto 2014, num. 346, recante il "Nuovo regolamento di organizzazione degli Uffici Dirigenziali non generali del Ministero";

VISTO il Decreto prot. 289/DGT/4 del 5 maggio 2017, con cui il Direttore Generale della Direzione Generale Territoriale del Sud ha conferito ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali non generali della DGT i poteri di determina, di affidamento, di impegno e di pagamento attinenti all'esercizio delle funzioni di spesa nell'ambito territoriale di competenza;

RITENUTO opportuno acquisire l'autorizzazione per la copertura finanziaria della spesa;

VISTO l'art.32 comma 2 del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici , le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti , Decretano o determinano di contrarre , individuando gli elementi essenziali del

contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO che il predetto bene risulta disponibile all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;

RITENUTO che la scelta del fornitore possa essere effettuata in economia, mediante le procedure disponibili nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

RILEVATO che ai sensi della normativa vigente è stato affidato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il codice CIG: **ZES29E9444**;

DETERMINA

di procedere all'acquisto di n. 04 (quattro) giacche antifreddo e impermeabili da destinare al personale tecnico-operatore in servizio presso questo Ufficio per un importo di Euro 419,96 (quattrocentodiciannoveeuro/96) più IVA;

- di imputare la spesa complessiva prevista sul capitolo 1235 pg. 03 del bilancio del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- di nominare Responsabile del Procedimento la D.ssa Rosa Martorana;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato giusta presentazione di apposita fattura elettronica, secondo legge, una volta accertata la regolare esecuzione della fornitura;
- di precisare che la presente determina non rivesta natura contabile, in quanto l'aggiudicazione della fornitura avverrà formalmente con la firma dell'ordine su MEPA.

Crotone, 01.10.2018



IL DIRIGENTE

(D.ssa M. Fiumanò -)