

**SETTORE TECNICO PROVINCIALE DI ENNA**

**Comando Provinciale della Guardia di Finanza  
di Enna**

**Enna – Comando Provinciale della Guardia di Finanza - Lavori di risanamento  
conservativo e riparazione danni da condizioni atmosferiche avverse  
Importo € 350.000,00**

- Relazione**
- Analisi Prezzi Unitari**
- Elenco Prezzi Unitari**
- Computo metrico estimativo**
- Calcolo Incidenza Manodopera**
- Disegni**
- Contratto (schema)**
- Capitolato Speciale d'Appalto**
- Cronoprogramma**
- Piano Manutenzione**
- D.U.V.R.I.**
- Foto**

Enna, 14/11/2018

I Redattori

Dott. Ing. Vincenzo D'Angelo

A.T. Dott. Antonio Casella

Coll. P.T. Fabrizio Muzzicato

Visto, Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Ing. Vincenzo D'Angelo)

**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI**  
**PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OPERE PUBBLICHE**  
**SICILIA-CALABRIA**  
**UFFICIO 3 – SETTORE TECNICO PROVINCIALE ENNA**

^^^^^^^^^^^^^^^^

**Enna – Immobile destinato a Comando Provinciale della Guardia di Finanza – Lavori di risanamento conservativo e riparazione danni provocati dalle condizioni atmosferiche avverse.**

**D.U.V.R.I.**

**“DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI CONTRO LE INTERFERENZE”**

(art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/08)

**UBICAZIONE ED ACCESSI**

L'impresa appaltatrice opererà all'interno del complesso della Guardia di Finanza per la realizzazione dei lavori in oggetto, nei giorni dal lunedì al venerdì, nell'orario presunto dalle ore 7.00 alle ore 17.00, e, laddove il committente lo ritenga opportuno nelle giornate del sabato alla presenza del responsabile dei lavori, con accesso carrabile e/o pedonale per gli addetti dell'impresa appaltatrice dagli ingressi di cui è dotata la struttura. Nel caso di più accessi possibili, l'impresa appaltatrice dovrà utilizzare quello non normalmente utilizzato dal personale e dagli ospiti della predetta struttura.

**DETTAGLIO DI COORDINAMENTO**

Per lo svolgimento delle lavorazioni e/o delle forniture e relativa posa in opera, l'impresa appaltatrice dovrà utilizzare attrezzature, macchine e materiali in propria dotazione. Ai fini di quanto previsto dal presente articolo e ai fini della pratica concreta della prescrizione di coordinamento e cooperazione prevista dall'art. 26 del D.Lgs n. 81/08, previa riunioni fra la committenza e l'impresa appaltatrice in funzione delle varie fasi delle attività cui trattasi, verrà individuato uno specifico “dettaglio di coordinamento” indicante i soggetti responsabili dell'attuazione di quanto previsto dal presente articolo.

**VERIFICA DEI REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI**

Successivamente all'aggiudicazione, ai sensi e per effetto del D.Lgs. n. 81/08 (*eventualmente in combinato con norme regionali vigenti*) si provvederà alla verifica documentale, già autocertificata in sede di gara, relativa:

- alla valutazione di tutti i rischi ai sensi dell'art. 17 D.Lgs 81/08;
- al possesso dei requisiti di idoneità professionale ex art. 26 D.Lgs. 81/08 ....
- alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi dell'ex art. 2 DLgs 626/94 ovvero indicazione del nominativo del RSPP all'interno del DVR e relativa formazione attestante le capacità e i requisiti tecnico professionali secondo quanto previsto dall'art. 32 D.Lgs 81/08;
- alla nomina del Medico Competente;

- alla formazione e addestramento dei dipendenti in relazione ai rischi individuati nel DVR dell'impresa.

E' fatto obbligo al personale dell'impresa appaltatrice di indossare una divisa identificativa propria della impresa e che sia chiaramente identificabile l'operatore addetto, attraverso il cartellino di riconoscimento previsto dalla normativa vigente.

La ditta appaltatrice, come innanzi indicato, si impegna ad partecipare e a rendere periodici momenti di confronto ai fini del necessario coordinamento fra le parti che impegna le parti contraenti all'effettuazione di un'adeguata comunicazione ed informazione agli operatori interessati e, nel caso di necessità, ad azioni di formazione congiunta.

#### NORME COMPORTAMENTALI

L'ente appaltante congiuntamente all'ente usuario della struttura, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 26 D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, oltre a prendere in considerazione i rischi generali e specifici esistenti nell'ambiente in cui l'impresa appaltatrice si troverà ad operare, individua le misure di prevenzione e di emergenza da adottare, con lo scopo di realizzare una efficace cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dei rischi, dovute alle interferenze che si potrebbero verificare nei luoghi e nei tempi di attività proprie e specifiche dell'ente usuario.

In particolare l'impresa appaltatrice deve:

1. adottare idonei provvedimenti per evitare che eventuali rischi introdotti dalla propria attività coinvolgano personale dell'ente appaltante e/o usuario;
2. rispettare scrupolosamente le procedure e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici che saranno rese note al momento dell'aggiudicazione dei lavori e/o della fornitura.
3. fornire indicazioni al proprio personale di seguire regole di comportamento e di rispetto delle funzioni svolte nella struttura e delle procedure gestionali generali e specifiche applicabili alle singole attività eventualmente interferenti.

Nel rispetto di quanto sopra, è necessario:

- prima di effettuare i lavori, laddove vi siano attività in corso, avvisare gli operatori presenti e il relativo responsabile per essere messi a conoscenza di eventuali situazioni particolari e rischi specifici (procedure di lavoro, apparecchiature in funzione, prodotti e sostanze pericolosi utilizzati, ecc.), prima di procedere ad effettuare l'intervento;
- prendere preventivamente accordi con il Responsabile della struttura o suo delegato per necessità inerenti le loro attività;
- al termine della giornata lavorativa gli addetti della impresa appaltatrice devono ricoverare i propri attrezzi, macchine e materiali in spazi e/o ambienti idonei nonché lasciare le aree utilizzate, i locali e i piani di calpestio in ordine, in modo da non intralciare l'attività del personale dell'ente usuario;
- l'impresa appaltatrice e il proprio personale dovranno mantenere riservato quanto verrà a loro conoscenza in merito alla organizzazione e attività svolte dalla struttura durante l'espletamento delle lavorazioni.

Il **personale della impresa appaltatrice**, per poter accedere ed operare aree di pertinenza del struttura:

- deve essere in numero adeguato alla natura delle lavorazioni;
- deve indossare gli indumenti di lavoro;

- deve essere individuato nominativamente mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento secondo le modalità prescritte dall'art. 6 comma 1 e 2 della Legge 3 agosto 2007 n. 123;
- non deve fumare nei locali e nelle aree dove vige il divieto di fumo;
- per eventuali ed eccezionali interventi su attrezzature e/o macchinari, autorizzati dal capitolato di appalto in relazione alle attività svolte, deve consultare sempre i libretti di istruzione tecnica prima dell'inizio ed accertarsi che la fermata di tale attrezzatura non possa essere di pregiudizio dell'incolumità fisica propria e del personale dell'ente usuario e di quello appaltante;
- attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica di rischio e/o di pericolo;
- non deve ingombrare con materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
- non deve abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro;
- deve effettuare la movimentazione di materiale e cose in sicurezza e con l'ausilio di appositi carrelli;
- in presenza di attività in corso da parte di operatori dell'ente usuario, non deve abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, deve esserne segnalata la presenza;
- non deve usare abusivamente materiali e/o attrezzature di proprietà dell'ente usuario;
- in caso di evento pericoloso per persone o cose (*ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, ecc.*) e in caso di evacuazione, il personale della ditta appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni contenute nel Piano di Emergenza che verrà messo a conoscenza o consegnato alla stessa impresa appaltatrice prima dell'inizio dei lavori.

L' **impresa appaltatrice** è tenuta a:

- fornire al Servizio Prevenzione e Protezione la della struttura oggetto dei lavori la "*Dichiarazione sulle misure di prevenzione e protezione della sicurezza e salute dei lavoratori*" adottate per l'espletamento dell'appalto;
- segnalare al Servizio Prevenzione e Protezione tutti gli incidenti e/o infortuni che si dovessero verificare nell'esecuzione dei lavori presso gli edifici ed aree indicati nel presente documento ed altri che, successivamente, dovessero essere identificati.

L'impresa appaltatrice è altresì tenuta ad adempiere ai seguenti obblighi:

- obbligo di contenimento dell'inquinamento ambientale:
- obbligo al rispetto di tutte le cautele che evitino inquinamento ambientale di qualsiasi tipo;
- obbligo di rimozione e gestione dei rifiuti derivanti dalla esecuzione delle attività previste dal contratto in essere e, precisamente: raccolta, deposito e conferimento per lo smaltimento finale.
- obbligo su utilizzo macchine e attrezzature: tutte le macchine, le attrezzature, mezzi d'opera e i materiali necessari per l'esecuzione del servizio dovranno essere conferite dalla impresa appaltatrice; è fatto assoluto divieto al personale della impresa appaltatrice di usare attrezzature del struttura;
- in via del tutto eccezionale, qualora quanto previsto nel punto precedente debba essere necessariamente derogato per imprescindibili ragioni, qualsiasi utilizzo potrà avvenire solo su espressa e motivata autorizzazione scritta preventiva del Responsabile del struttura o suo delegato; in questo caso, all'atto della presa in consegna delle macchine, attrezzature o di quant'altro eventualmente da utilizzare, l'impresa appaltatrice dovrà verificarne il perfetto stato e la eventuale messa in sicurezza.

***In caso di emergenza, seguire scrupolosamente le misure e i provvedimenti indicati nel Piano di Emergenza della struttura. L'impresa appaltatrice è obbligata ad informare e formare i propri lavoratori del contenuto del Piano di Emergenza anzidetto e verificarne il corretto apprendimento e la rigida applicazione.***

## **RISCHI E PREVENZIONE**

Aree di attività: aree interne alla struttura, aree esterne (piazzali, cortili, etc..) anche fuori dalla zona delimitata a servizio dell'impresa appaltatrice e di pertinenza dell'appalto di che trattasi.

<b>Rischi per la Sicurezza</b>	<b>Misure di Prevenzione</b>
Presenza contemporanea di trasporti con sostanze pericolose	Circolare con cautela nell'ambito della viabilità esterna ed interna della struttura rispettando i divieti di accesso alle aree indicate
Contatto con automezzi e mezzi di trasporto in movimento	Cautela nel procedere a piedi e/o con mezzi meccanici e/o carrelli
Ingombri e ostacoli per carenze strutturali e di lay – out	Prestare attenzione nell'accedere agli ambienti di lavoro e non trattenersi, oltre il necessario, negli spazi non interessati dai lavori
Trasporto di mezzi, materiali e attrezzature	Il trasporto, sia all'interno che all'esterno della struttura deve avvenire senza pregiudizio per gli occupanti, gli addetti, gli utenti e senza arrecare danno alla stabilità delle strutture medesime. Nel particolare è fatto obbligo di caricare e scaricare materiali e merci nelle zone appositamente individuate e di attenersi al rispetto: <ul style="list-style-type: none"> <li>• della segnaletica di sicurezza;</li> <li>• della segnaletica orizzontale e verticale,;</li> <li>• dei sensi di marcia ed dei limiti di velocità previsti.</li> </ul>

Aree di Attività : ***INTERVENTI SUGLI IMPIANTI TECNOLOGICI***

<b>Rischi per la Sicurezza</b>	<b>Misure di Prevenzione</b>
Contatto con cavi elettrici in tensione	Cautela nell'intervento su impianti sotto tensione o potenziali conduttori di elettricità
Contatti con componenti di alta o bassa temperatura	Disporre di guanti di protezione oppure usare mezzi meccanici idonei
Rischio incendio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare i pericoli di incendio;</li> <li>• Ridurre le cause di accensione di incendi;</li> <li>• Individuare le vie di esodo anche se non segnalate;</li> <li>• Divieto di fumare</li> </ul>
Movimentazione carichi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Movimentare materiale, attrezzature, ecc., con personale sufficiente e con l'utilizzo di appropriati ausili per evitare spandimenti, cadute o quant'altro possa essere di pregiudizio per la salute degli operatori/utenti della struttura;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attenersi alla segnaletica di sicurezza ed in generale alla cartellonistica presente, soprattutto per quanto riguarda portata, ingombri, dimensione materiale presente, ecc.</li> </ul>
Attrezzature ed apparecchiature in genere	È espressamente vietato l'utilizzo di attrezzature di proprietà della struttura
Rischio elettrico	<p>Gli interventi su apparecchiature, impianti, attrezzature, che espongono a rischio di elettrocuzione, devono essere sempre eseguiti da persone esperte e qualificate, con impianti e/o attrezzature fuori tensione, previa autorizzazione da parte del relativo Responsabile, utilizzando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I DPI specifici (<i>guanti, pedane, isolanti, ecc.</i>)</li> <li>• Utensili e attrezzature idonei all'uso sia per la sicurezza dell'operatore che per l'impianto o attrezzatura</li> </ul>

**Procedure di sicurezza e misure precauzionali a garanzia di tutti i soggetti interessati**

Rischi organizzativi	Misure di Prevenzione
Difficoltà nell'individuare interlocutori per complessità delle mansioni e carenze di controllo da parte del personale dell'ente usuario nell'area di intervento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riferirsi al responsabile dell'ente usuario;</li> <li>• Rendere edotti i responsabili delle attività per segnalare possibili interferenze con i lavori anche involontarie;</li> <li>• Assumere informazioni sugli inconvenienti registrati alle opere, sulle condizioni di lavoro dell'attività in essere nell'area di intervento;</li> <li>• Rapportarsi con il responsabile dell'ente usuario.</li> </ul>
Rispetto di procedure di accesso e di lavoro per non compromettere le condizioni igieniche delle attività in essere	Seguire le istruzioni del Responsabile dell'ente usuario che sovrintende le attività negli ambienti di intervento
Situazioni di emergenza	Attendere le istruzioni del personale dell'ente appaltante che sovrintende l'attività.

**COMPORAMENTO DA TENERE IN CASO DI EMERGENZA**

Il personale dell'impresa appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa nelle strutture sanitarie, e, in modo particolare, alle prescrizioni del piano di emergenza. E' doveroso:

- non effettuare interventi diretti sugli impianti e sulle persone (salvo nei casi in cui non è stato possibile contattare il Responsabile ENTE..... individuato nel "dettaglio di coordinamento" e si presenti una situazione di pericolo grave e immediato);
- non utilizzare attrezzature antincendio e di pronto soccorso o effettuare interventi o manovre sui quadri elettrici o sugli impianti tecnologici (elettrico, idrico, termico, ecc.) senza aver ricevuto adeguate istruzioni.

**EVACUAZIONE**

Il personale dell'impresa appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa nella struttura ed in particolare:

- mantenere la calma e allontanarsi ordinatamente dal locale;
- asportare, se possibile, solo i propri effetti personali;
- seguire solo i percorsi di esodo indicati nelle planimetrie e contrassegnati dalla apposita segnaletica;
- non portare con sé oggetti ingombranti o pericolosi;
- non correre, spingere o gridare;
- non procedere in senso contrario al flusso di esodo;
- non usare in nessun caso ascensori o montacarichi;
- attendere la comunicazione di cessato allarme prima di rientrare nella struttura ove si stava svolgendo il servizio

### **DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

L'impresa, una volta all'interno della struttura, dovrà accedere ad un'area riservata alla stessa, dotata di apposita recinzione e cartellonistica e segnalata agli operatori/utenti dell'ente usuario attraverso specifica disposizione emanata dal RD.

Le attrezzature, i macchinari, le utensilerie e i materiali dovranno essere scaricati nella zona delimitata e riservata.

Per il trasporto di materiali e attrezzature la ditta appaltatrice dovrà fare in modo di arrivare direttamente, e senza passare dai locali utilizzati dall'ente usuario, ai vari locali e piani oggetto dell'appalto di che trattasi.

E' fatto obbligo all'impresa appaltatrice di provvedere in proprio, previa informativa al responsabile dei lavori e al responsabile del struttura, a segnalare altri movimenti che possono causare ulteriori eventuali rischi per gli operatori/utenti dell'ente usuario durante il trasporto di attrezzature, materiali, utensilerie e/o lo svolgimento dell'appalto di che trattasi.

Tali segnalazioni saranno comunicate al personale/utenti dell'ente usuario da apposita cartellonistica ovvero con la presenza di operatori dell'impresa a regolare temporanei divieti ed accessi.

In caso di prolungata interferenza, gli operatori/utenti dell'ente usuario saranno messi a conoscenza dei rischi e delle conseguenti misure di prevenzione attraverso apposita comunicazione del responsabile del struttura o suo delegato.

### ***Disposizione 2***

Nell'eventuale uso di fiamme libere o altre sostanze e preparati infiammabili, l'impresa appaltatrice avrà cura di adottare tutte le misure di prevenzione e precauzionali per evitare qualsiasi evento pericoloso.

E' fatto obbligo all'impresa appaltatrice di adottare adeguate misure di tutela, nell'eventuale uso di fiamme libere o altre sostanze e preparati infiammabili, nello svolgimento di lavori che possono interessare aree soggette ad emissione di vapori o, nel caso limite, ad esplosione.

Eventuali altre situazioni critiche o anomalie che dovessero verificarsi durante lo svolgimento dei lavori e non previste dal presente documento, dovranno essere oggetto di specifiche misure condivise nell'ambito del coordinamento dei lavori.

### ***Disposizione 3***

I lavoratori dell'impresa, avranno cura di procedere con estrema cautela e attenzione secondo le modalità e in attuazione delle procedure di lavoro più adeguate al tipo di intervento da svolgere e dovranno operare utilizzando gli appositi Dispositivi di Protezione Individuale: scarpe antinfortunistiche, guanti, caschi, idoneo abbigliamento da lavoro, eventuali mascherine FP3 per quanto e se previsto dalla scheda tecnica e di sicurezza delle vernici e/o di altri prodotti utilizzati, protettori auricolari, dispositivi anti vibrazione.

Nell'uso della fiamma libera è obbligatorio la copertura delle parti scoperte: faccia e mani.

Per i lavori in esterno, è fatto divieto di operare in condizioni atmosferiche avverse.

Per tutto quanto non contemplato nella presente disposizione si fa riferimento agli obblighi contenuti del DVR dell'impresa relativo ai rischi specifici e nel POS appositamente redatto.

### ***Disposizione 4***

L'impresa, negli accessi all'area di parcheggio riservata ai propri mezzi e automezzi, avrà cura di seguire i percorsi indicati dal Responsabile dei lavori e/o dal Responsabile della struttura o suo delegato e comunque rispettando le buone prassi del codice della strada, mai superando i limiti di velocità segnalati avendo cura di procedere con estrema cautela e attenzione nel rispetto degli operatori/utenti dell'ente usuario.

### ***Disposizione agli operatori dell'ente usuario***

1. E' fatto divieto agli operatori/utenti dell'ente usuario di accedere all'area dei lavori nel tempo di loro svolgimento e per tutto la durata delle operazioni. Eventuali attività di controllo e/o di verifica potranno essere predisposte dalla Direzione dei lavori e/o dal Responsabile del struttura;
2. Gli operatori non potranno accedere con gli automezzi all'area che troveranno appositamente segnalata e riservata ai mezzi dell'impresa appaltatrice;
3. I movimenti degli automezzi nelle aree limitrofe a quella segnalata, dovranno essere improntati alla massima cautela ed attenzione delle persone ed attrezzi, mezzi e materiali usati dall'impresa appaltatrice;
4. Il libero passaggio a piedi è interdetto nella zona delimitata e riservata all'impresa appaltatrice e nelle estreme vicinanze dell'area dei lavori;
5. Gli operatori dell'ente usuario avranno cura di collocare in altra area, non interessata dai lavori, sia i materiali che le attrezzature e gli strumenti che possono essere movimentati senza arrecare danno ai medesimi e, nello spostamento, ai lavoratori;
6. Gli operatori dell'ente usuario dovranno garantire l'eventuale collaborazione agli operatori dell'impresa e comunque per qualsiasi problematica insorga, dovranno fare riferimento, in specifico al Responsabile dei Lavori.

### **OBBLIGHI DELL'IMPRESA**

Come richiamato, e per tutta la durata dei lavori, è fatto obbligo a tutti gli operatori dell'impresa appaltatrice di esporre in modo ben visibile il cartellino identificativo riportante la fotografia, le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. Prima di accedere all'area dei lavori i lavoratori dell'impresa appaltatrice dovranno essere identificati dall'eventuale operatore addetto all'ingresso.

Il titolare dell'impresa appaltatrice, successivamente all'aggiudicazione, avrà cura di informare e formare i propri dipendenti rispetto alle disposizioni relative al piano di emergenza e alla nota informativa sui rischi che gli verrà consegnata dal Responsabile del struttura.



E' interdetto l'accesso ai locali del struttura fatto salvo la stanza di ingresso per l'identificazione, il mero passaggio per raggiungere l'area riservata ivi compreso l'uso del vano scale, l'utilizzo dei servizi igienici e di sosta/riposo lavorativo.

Eventuali altre necessità di accesso, fatto salve particolari situazioni di emergenza, saranno concordate con il Responsabile dell'ente usuario.

### **ADEMPIMENTI DELL'ENTE USUARIO**

1. L'operatore dell'accettazione avrà cura di identificare i lavoratori dell'impresa attraverso la verifica di un documento d'identità in corso di validità che verrà trattenuto presso l'accettazione e riconsegnato alla fine della giornata di lavoro.
2. Il RPP avrà cura di consegnare al titolare dell'impresa il piano di emergenza e di evacuazione del struttura indicante le vie di esodo, il punto di raccolta nonché i riferimenti degli APS e AGE a cui l'impresa dovrà rivolgersi in qualsiasi momento occorra la loro presenza.
3. Il Responsabile della struttura avrà cura di informare e documentare, con l'apposita nota informativa, i rischi presenti all'interno della stessa struttura.

### **IMPLEMENTAZIONE**

All'impresa appaltatrice, è consentito proporre aggiornamenti, modifiche, implementazioni e/o integrazioni al presente DUVRI nell'eventualità si manifestassero situazioni di incompletezza del presente documento.

Successivamente all'aggiudicazione, l'impresa appaltatrice, si impegna a promuovere e/o partecipare a specifici momenti di confronto ai fini del necessario coordinamento fra le parti.

Il presente DUVRI è emesso nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, ed impegna le parti all'effettuazione di un'adeguata comunicazione ed informazione ai rispettivi dipendenti, rimanendo entrambe disponibili in caso di necessità anche ad azioni di formazione congiunta.

### **STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA**

Per quanto riguarda il calcolo degli oneri relativi alla sicurezza, in base alla tipologia delle lavorazioni, ai dispositivi di protezione individuale, alla squadra tipo degli operai ed alla durata dei lavori, è stata calcolata un'incidenza dei costi della sicurezza pari ad **€. 5.554,58** IVA esclusa.