



## *Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE  
INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI  
Direzione generale del personale, del bilancio, degli affari generali e della gestione  
sostenibile del Ministero

**A tutti i Dirigenti  
di seconda fascia**

### **PUBBLICITA' POSIZIONE DIRIGENZIALE NON GENERALE VACANTE**

(ai sensi dell'art. 20, comma 10 del CCNL del personale dirigente dell'Area 1, sottoscritto in data 21 aprile 2006 nonché ai sensi dell'art. 4 del Decreto Ministeriale 266 del 3 giugno 2014)

La presente pubblicità consente, come previsto dall'art. 7 punto 2 del D.M. 266/2014 di poter presentare richiesta di conferimento. Il conferimento avverrà nel rispetto dei criteri individuati dal medesimo decreto.

L'interpello in oggetto, considerata l'urgenza e la necessità di ricoprire la posizione dirigenziale non generale, che a breve si renderà disponibile, della **Divisione 3** – Trattamento economico e pensionistico (fascia A) - nell'ambito della **Direzione generale del bilancio, degli affari generali e della gestione sostenibile**, è rivolto anche ai dirigenti esterni al Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, ai fini del conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del decreto legislativo n. 165/2001.

(Ai sensi dell'art. 5, c. 6, del D.M. n. 194 del 9/06/2015 di istituzione della Struttura Tecnica di Missione per l'indirizzo strategico, lo sviluppo delle infrastrutture e l'Alta sorveglianza, modificato dall'art. 5, c. 8, del D.M. n. 226 del 31/05/2019, come aggiornato dall'art. 2, comma 1 lettera e) del D.M. 409 del 26/10/2021, sono rese indisponibili n. 5 posizioni dirigenziali non generali nell'ambito della dotazione organica del Ministero. Al riguardo, al fine di non precludere la possibilità di scelta tra le posizioni vacanti, la citata indisponibilità risulta determinata con i posti vacanti risultanti al termine della procedura avviata con la presente nota.)

L'istanza di conferimento dovrà pervenire alla Scrivente Direzione generale, esclusivamente in formato .pdf con firma digitale ove già in uso alla casella di posta elettronica [dirinterpelli.dgp@mit.gov.it](mailto:dirinterpelli.dgp@mit.gov.it) ed inviata anche alla casella di posta elettronica della Direzione generale presso la quale è incardinato l'Ufficio per il quale viene presentata l'istanza.

Alla medesima deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Al fine della valutazione dei requisiti di idoneità per il conferimento dell'incarico, come disposto dall'art. 4, comma 4, del D.M. n.266/2014, per i dirigenti del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti verrà considerato valido il curriculum vitae pubblicato nel sito ufficiale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente" > Personale > Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali).

Ove non presente in calce al curriculum, nella domanda andrà riportata la seguente dichiarazione:

**“Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.45, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel curriculum pubblicato.”**

La richiesta di conferimento dovrà essere presentata entro il termine massimo di **7 giorni** dalla pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione.

La comunicazione della presente nota, per i dirigenti di questo Ministero, avviene mezzo e-mail.

IL DIRETTORE GENERALE