



*Ministero delle infrastrutture e
della mobilità sostenibile*

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI

Divisione 4 Reclutamento, contenzioso e Ufficio disciplina
Via Nomentana, n. 2 – 00161 – Via Giuseppe Caraci, n. 36 00157- ROMA
dg.personale-div4@pec.mit.gov.it

**Ai Dirigenti di seconda fascia di altre
Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.
1, c. 2, D.Lgs. n. 165/01, interessati alla
procedura comparativa per il
conferimento degli incarichi dirigenziali
non generali**

OGGETTO: Procedura comparativa dei *curricula* per il conferimento degli incarichi dirigenziali non generali ai dirigenti di seconda fascia, ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis D.Lgs. 165/01.

Al fine del conferimento ai sensi **dell'art. 19, comma 5 bis D.Lgs. 165/01** degli incarichi dirigenziali non generali sottoelencati, con riferimento al D.P.C.M. n. 190 del 23 dicembre 2020 inerente il regolamento di organizzazione di questo Ministero, con il quale sono stati individuati gli uffici centrali e decentrati dirigenziali di livello generale, ed in particolare all'art. 18, comma 1 del DPCM medesimo, si avvia la procedura di conferimento degli uffici di seguito indicati in quanto privi di titolare e per i quali non sono pervenute istanze di conferimento in precedenti interPELLI:

Direzione generale per lo sviluppo del territorio, la pianificazione e i progetti internazionali

Divisione 1 – Affari generali, coordinamento legislativo e contenzioso

Divisione 2 – Programmi operativi nazionali in materia di infrastrutture e trasporti

Alla procedura di interpello possono partecipare i dirigenti di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, D.Lgs. 165/01.

Per il conferimento degli incarichi, oggetto del presente interpello, si terrà conto della natura e delle caratteristiche delle attività da svolgere in correlazione con le attitudini e le capacità professionali del singolo dirigente.

Si evidenzia che il conferimento dell'incarico è subordinato all'insussistenza, in capo a ciascun candidato, delle cause ostative a tal fine previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39; l'interessato sarà tenuto a presentare, all'atto del conferimento dell'incarico, una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al citato decreto, pena l'inefficacia dello stesso incarico.

L'istanza di conferimento dovrà pervenire alla Scrivente Direzione generale, **esclusivamente in formato .pdf** con firma autografa o digitale, alle caselle di posta elettronica dirinterpelli.dgp@mit.gov.it e segreteria.dicoter@mit.gov.it.

Alla medesima deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità e di un curriculum vitae.

Ove non presente in calce al curriculum, nella domanda andrà riportata la seguente dichiarazione:

“Ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel curriculum pubblicato.”

La richiesta di conferimento dovrà essere presentata, considerata l'urgenza, con le modalità sopra citate, entro il termine di **7 giorni** dalla pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione.

In caso di conferimento dell'incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 165/01, si evidenzia che l'eventuale selezione non costituisce garanzia di conferimento dell'incarico, essendo lo stesso subordinato alla risoluzione del precedente incarico e al buon esito delle altre procedure di cui al medesimo art. 19, comma 5 bis, del D.Lgs. 165/01 (comando, aspettativa non retribuita o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti).

La presente nota viene pubblicata sul sito web di questo Ministero alla sezione “Amministrazione trasparente” – “Personale” – “Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)”.

Il Direttore Generale
Dott. Marco GUARDABASSI