



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
*Dipartimento per le Opere Pubbliche, le Politiche Abitative e Urbane,
le Infrastrutture Idriche e le Risorse Umane e Strumentali*
Direzione Generale del Personale, del Bilancio, degli Affari Generali e della Gestione
sostenibile del Ministero

A tutti i dirigenti di seconda fascia

PUBBLICITA' POSIZIONE DIRIGENZIALE NON GENERALE VACANTE

(ai sensi dell'art. 20, comma 10 del CCNL del personale dirigente dell'Area 1, sottoscritto in data 21 aprile 2006 nonché ai sensi dell'art. 4 del [Decreto Ministeriale 266 del 3 giugno 2014](#))

La pubblicità in oggetto consente, come previsto dall'art. 7 punto 2 del D.M. 266/2014, parte integrante del presente atto unitamente alla declaratoria delle competenze attribuite all'Ufficio 2 - Tecnico per le regioni Piemonte e Valle d'Aosta - del Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per il Piemonte, la Valle d'Aosta e la Liguria - di cui all'art. 10, punto 1, del [DM 481 del 30 novembre 2021](#), di poter presentare richiesta di conferimento, che avverrà nel rispetto dei criteri individuati dal medesimo decreto.

Il presente interpello, considerata l'urgenza e la necessità di ricoprire la posizione dirigenziale non generale dell'**Ufficio 2 - Tecnico per le regioni Piemonte e Valle d'Aosta**, nell'ambito del **Provveditorato interregionale per le opere pubbliche per il Piemonte, la Valle d'Aosta e la Liguria, con sede in Torino**, è rivolto anche ai dirigenti esterni al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti al fine del conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del decreto legislativo n. 165/2001.

Tuttavia potranno essere valutate candidature ai sensi del citato articolo 19, comma 5-bis, solo se dirigenti di ruolo non abbiano avanzato istanza di manifestazione di interesse ovvero non siano stati ritenuti idonei all'espletamento dell'incarico dirigenziale *de quo*. In tal caso dovrà essere dichiarata chiusa senza esito la ricerca di personale dirigenziale di ruolo e potranno successivamente essere esaminate le istanze pervenute ai sensi del richiamato articolo 19, comma 5-bis.

(Ai sensi dell'art. 5, c. 6, del D.M. n. 194 del 9/06/2015 di istituzione della Struttura Tecnica di Missione per l'indirizzo strategico, lo sviluppo delle infrastrutture e l'Alta sorveglianza, modificato dall'art. 5, c. 8, del D.M. n. 226 del 31/05/2019, come aggiornato dall'art. 2, comma 1 lettera e) del D.M. 409 del 26/10/2021, sono rese indisponibili n. 5 posizioni dirigenziali non generali nell'ambito della dotazione organica del Ministero. Al riguardo, al fine di non precludere la possibilità di scelta tra le posizioni vacanti, la citata indisponibilità risulta determinata con i posti vacanti risultanti al termine della procedura avviata con la presente nota).

L'istanza di conferimento dovrà pervenire alla Scrivente Direzione generale, esclusivamente in formato .pdf con firma digitale ove già in uso alla casella di posta elettronica dirinterpelli.dgp@mit.gov.it ed inviata anche alla casella di posta elettronica dell'Ufficio dirigenziale generale presso il quale è incardinato l'Ufficio per il quale viene presentata l'istanza.



Alla medesima deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Al fine della valutazione dei requisiti di idoneità per il conferimento dell'incarico, come disposto dall'art. 4, comma 4, del D.M. n.266/2014, per i dirigenti del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti verrà considerato valido il curriculum vitae pubblicato nel sito ufficiale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente" > Personale > Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali).

Ove non presente in calce al curriculum, nella domanda andrà riportata la seguente dichiarazione:

“Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.45, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel curriculum pubblicato.”

La richiesta di conferimento, considerata l'urgenza e la necessità di ricoprire la posizione dirigenziale non generale in argomento, dovrà essere presentata entro il termine massimo di **7 giorni** dalla pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione, nella sezione "Amministrazione trasparente" > Personale > Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) e su Intranet.

La comunicazione della presente nota, per i dirigenti di questo Ministero, avviene mezzo e-mail.

IL DIRETTORE GENERALE

