



Ministero
delle infrastrutture e dei trasporti

**PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA
2019-2021**

Legge 6 novembre 2012 n. 190

Allegato 2

**“Documento di Policy”
Regole e principi per l’uso del Registro Trasparenza**

GENNAIO 2019

“DOCUMENTO DI POLICY”
Regole e principi per l’uso del Registro trasparenza del MIT

Il presente “documento di policy” stabilisce le regole cui devono attenersi tutti coloro che si iscrivono al Registro per la trasparenza.

L’iscrizione al Registro Trasparenza (nel seguito “Registro”) si intende completa quando, oltre alla compilazione delle varie sezioni della procedura, sarà dato il proprio consenso esplicito al presente “documento di policy”.

1. Il presente “documento di policy” rappresenta la formale obbligazione degli iscritti al Registro di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza
2. L’iscritto si impegna a prendere visione e a far prendere visione ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, delle disposizioni previste dal decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 relative agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
3. L’iscritto si impegna a non alterare né ad utilizzare impropriamente gli effetti della registrazione, in maniera da ingannare terze parti o funzionari o altri rappresentanti del Ministero, né ad utilizzare i loghi del Ministero senza espressa autorizzazione.
4. L’iscritto, qualora impieghi ex funzionari o dipendenti ovvero ex consulenti o ex tirocinanti del Ministero, rispetta l’obbligo di darne comunicazione al Ministero.
5. L’iscritto garantisce che, per quanto di propria conoscenza, le informazioni da esso fornite al momento della registrazione e successivamente nell’esercizio delle attività rientranti nell’ambito di applicazione del Registro, sono complete, aggiornate e non fuorvianti; inoltre l’iscritto consente che tutte le informazioni fornite siano oggetto di revisione e si impegna ad ottemperare alle richieste amministrative di informazioni aggiuntive e di aggiornamenti ove richiesti.
6. Gli iscritti, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 36/2006 recante "Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico", si impegnano a non riutilizzare i dati pubblicati nel Registro Trasparenza per scopi commerciali o, comunque, con finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti e prodotti.
7. L’iscritto si impegna a segnalare al Ministero qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi dell’iscrizione al Registro, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, che venga avanzata a seguito dell’iscrizione nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla propria iscrizione o permanenza nel Registro;
8. A registrazione completata e validata, saranno resi pubblici tutti i dati liberamente consultabili, tranne quelli che sul modulo di registrazione on line sono contrassegnati da un lucchetto, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Il Mit e il Mise, rispettivamente Titolare e Responsabile del Trattamento, garantiscono che il trattamento dei dati dei soggetti iscritti al Registro è conforme a quanto previsto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.
Per gli approfondimenti si rimanda al sito del garante per la privacy all’indirizzo www.garanteprivacy.it.
9. All’atto di iscrizione l’interessato dovrà confermare di aver letto l’informativa Privacy e di accettare il trattamento dei dati per le finalità connesse all’istituzione del Registro.

10. In caso di mancato rispetto degli impegni, previsti ai punti sopra elencati del presente documento di Policy, comunque accertato dall'Amministrazione, verrà revocata l'iscrizione al Registro.
Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito saranno segnalati agli Organi competenti.