

*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti***SISTEMA DI VALUTAZIONE 2020**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - PROGRAMMAZIONE, FINANZIAMENTO E SVILUPPO DELLA PORTUALITÀ

SCHEDA OBIETTIVI				
Programmazione di settore –Redazione e pubblicazione del programma triennale delle Opere Marittime, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici (Decreto Legislativo 50/2016 e Decreto 14/2018)	28	Predisposizione dello schema DM recante Piano triennale Opere Marittime 2021/2022	Schema di DM	Predisposizione dello schema di DM per la successiva trasmissione al Ministro entro il 15 marzo
Attività amministrativo-contabile finalizzata all'assegnazione delle risorse finanziarie ai Provveditorati interregionali per le OO.PP. per la realizzazione degli interventi relativi al Programma e di somma urgenza	28	Istruttoria delle richieste e decreto di assegnazione risorse. Istruttorie delle richieste e provvedimenti di reiscrizione	N assegnazioni effettuate/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Realizzazione di un sistema di monitoraggio dell'andamento della realizzazione delle opere inserite nel programma triennale OO.MM. (art.38, comma 1 D.Lgs. n.33/2013 – informatizzazione del sistema di monitoraggio).	14	Predisposizione dello schema di relazione annuale recante i dati del monitoraggio	Schema di relazione annuale recante i dati del monitoraggio	Predisposizione dello schema di relazione annuale
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti***SISTEMA DI VALUTAZIONE 2020**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - VIGILANZA AMMINISTRATIVO-CONTABILE SULLE AUTORITA' PORTUALI, SERVIZI ED ATTIVITA' ANCILLARI NEI PORTI E FUNZIONI STATALI RESIDUALI IN MATERIA DI DEMANIO MARITTIMO

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attivit� SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Approvazione dei bilanci e delle relative variazioni, delle piante organiche, dei regolamenti di contabilit� delle Autorit� di Sistema Portuale nonch� di altre eventuali delibere soggette ad approvazione – Esame e approvazione di bilanci e variazioni di concerto con il MEF - esame e approvazione delle piante organiche	20	Provvedimenti di approvazione bilanci/variazioni	N. bilanci e variazioni approvati/ N. bilanci e variazioni pervenuti	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilit� delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Vigilanza sull'avanzamento dei lavori e rendicontazione delle spese	20	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede elaborate/ N. opere monitorate	Elaborare le schede semestrali nei tempi previsti
Disciplina del lavoro portuale, operazioni portuali, servizi portuali e lavoro temporaneo – Lavoro temporaneo nei porti e meccanismi di integrazione salariale	15	Esame richieste di cassa integrazione e inoltro all'INPS	N. richieste esaminate/N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilit� delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Gestione e sviluppo del Sistema informativo del demanio marittimo (SID) – Adesione al Sistema da parte delle pubbliche amministrazioni	15	Attivazione collegamenti SID	N. accessi /N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilit� delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti***SISTEMA DI VALUTAZIONE 2020**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PERSONALE DELLA NAVIGAZIONE MARITTIMA ED INTERNA				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina nazionale, comunitaria ed internazionale del personale marittimo (UE, IMO e OIL), d'intesa con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto	24	Verifica delle autenticità e veridicità delle certificazioni IMO	N. richieste pervenute dall'autorità estera/ N. certificati verificati	Rispondere entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
	24	Risposte a quesiti	N. quesiti pervenuti /N. quesiti evasi	Rispondere entro 30 giorni lavorativi dal ricevimento delle richieste, nel 70% dei casi
Disciplina della normativa in materia di collocamento della gente di mare d'intesa con il Ministero del lavoro e della salute e delle politiche sociali sentito d'intesa con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto	9	Attività istruttoria per la Commissione medica Centrale	n. ricorsi pervenuti n. pratiche istruite	Rispondere entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
	13	Conferimento medagli d'onore per lunga navigazione istruttoria e verifica delle richieste di onorificenza	n. istruttorie n. richieste pervenute	Rispondere entro 20 giorni lavorativi dal ricevimento delle richieste, nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



All. 4

*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti***SISTEMA DI VALUTAZIONE 2020**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - DISCIPLINA COMUNITARIA ED INTERNAZIONALE DELLA NAVIGAZIONE MARITTIMA E PER VIE D'ACQUA INTERNE ED INTERVENTI NEL SETTORE NAVALMECCANICO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dell'attività dell'industria cantieristica navale e delle società armatoriali	18	Aggiornamento degli elenchi informatici delle imprese navalmeccaniche anche iscritte agli albi speciali delle imprese navalmeccaniche	N. inserimenti effettuati /N. richieste pervenute complete	Inserimento delle imprese nella banca dati entro 20 giorni dalla data di arrivo della documentazione completa, ne. 70% dei casi
Disciplina ed attuazione degli interventi concernenti l'industria navalmeccanica e il settore armatoriale – Concessione e corresponsione contributi all'armamento e cantieri	18	Provvedimenti di concessione e/o pagamento di contributi	Fondi concessi o erogati / Fondi erogabili	90% fondi concessi dal ricevimento delle richieste pervenute complete della documentazione ai sensi della normativa vigente
Partecipazione alle attività/riunioni delle organizzazioni internazionali, comunitarie, nazionali	34	Attività di analisi e predisposizione atti e/o informative preparatori alle riunioni con organizzazioni internazionali, comunitarie e nazionali	N. atti e/o informative predisposte/N. atti pervenuti e/o richieste complete	Predisposizioni atti e/o informative entro 30 giorni dalla ricezione della documentazione istruttoria completa nel 70% dei casi ovvero n. 30 atti e/o informative anno
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti***SISTEMA DI VALUTAZIONE 2020**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - DISCIPLINA DEL CABOTAGGIO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Statistiche sulla navigazione di cabotaggio e per vie d'acqua interne – Rilevazione dei dati statistici Società CIN	23	Aggiornamento elenchi informatici su traffico marittimo di cabotaggio	N. inserimenti/N. comunicazioni da parte delle società di navigazione	Completare l'inserimento entro 15 giorni lavorativi dalla comunicazione
Disciplina nazionale, comunitaria ed internazionale del trasporto di cabotaggio marittimo e per vie d'acqua interne - Monitoraggio sulle nazionalità equipaggio delle imprese marittime (art.9 D.Lgs. n. 221/2016)	23	Aggiornamento degli elenchi informatici relativi alle imprese marittime	N. inserimenti/n. comunicazioni pervenute	Completare l'inserimento entro 20 giorni lavorativi dalla comunicazione
Navigazione interna-rapporti istituzionali con la Gestione governativa navigazione sui laghi Maggiore, di Garda e di Como e con le regioni interessate – sovvenzione di equilibrio per assicurare i servizi di collegamento sui laghi Maggiore, di Garda e di Como	24	Pagamento della sovvenzione di equilibrio a favore della Gestione governativa laghi	N. decreti di pagamento emessi/n. richieste della Gestione	Emettere decreti di pagamento entro 30 giorni lavorativi dal ricevimento
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



All. 6

*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti***SISTEMA DI VALUTAZIONE 2020**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - SISTEMI INTEGRATI NEL TRASPORTO MARITTIMO E NEI PORTI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza e monitoraggio sulle attività autorizzate ed affidate agli organismi di classificazione delle navi. Partecipazione a convegni, riunioni e corsi di formazione in ambito nazionale ed estero	23	Audit periodici presso le sedi e gli uffici degli organismi di classificazione per la navigazione internazionale e a bordo delle navi	N. atti propedeutici e conseguenti agli audit, emessi su N. di atti propedeutici e conseguenti agli audit, da emettere	80% di atti emessi o realizzati rispetto a quelli pianificati
Progetti europei di innovazione tecnologica finanziati con fondi comunitari CEF Trasporti	23	Monitoraggio, per quanto di competenza, dei documenti e rapporti relativi alle attività dei progetti CEF Trasporti in coordinamento con gli altri partner di progetto	Numero atti esaminati rispetto agli atti pervenuti riguardanti i progetti europei di competenza	Esame dell'80% degli atti entro 30 gg dalla ricezione. Gli atti e le operazioni sono espletate nell'ambito della competenza di monitoraggio dei progetti delle Div. 6 in collaborazione con la RAM spa e gli incaricati dei singoli progetti nonché in collaborazione con la div. 4 competente alla erogazione dei fondi Igrue e al controllo della rendicontazione
Studi ed analisi dei rischi in materia di infortuni al personale marittimo e di sinistri marittimi. Analisi dei dati statistici sui sinistri marittimi	24	Esame delle inchieste sui sinistri marittimi e sugli infortuni del personale marittimo	N. schede inchieste esaminate/n. schede inchieste pervenute. Elaborazione dei dati statistici presenti nella banca dati e stesura relazioni e/o pubblicazioni	Esame del 90% delle schede entro 90 gg dalla ricezione. Il monitoraggio e l'esame dei dati statistici nella materia considerata è diretto a fornire agli utenti interni ed esterni del Ministero il dato statistico globale ma anche l'esame e la valutazione della situazione al fine di dare strumenti utili per il miglioramento dei livelli di sicurezza in mare
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti***SISTEMA DI VALUTAZIONE 2020**

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - REGIME TECNICO ED AMMINISTRATIVO DELLA NAVE E NAUTICA DA DIPORTO				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regime giuridico e amministrativo delle navi - Attività provvedimentale inerente il naviglio	23	Autorizzazioni/revoche per l'iscrizione nel Registro Internazionale/Assegnazione o cambio nome navi maggiori	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste
Nautica da diporto - Rapporto con associazioni di settore e con l'utenza	23	Risposte a quesiti pervenuti tramite posta, posta elettronica, PEC o tramite l'URP	N. risposte trasmesse/N. quesiti pervenuti	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento dei quesiti (completi di eventuale documentazione interlocutoria)
Vigilanza sul mercato della nautica da diporto in attuazione del D.L.gs. 171 del 2005.	24	Ispezioni effettuate in relazione alle disponibilità finanziarie	N. ispezioni effettuate/N. ispezioni pianificate	Svolgere il 100% delle ispezioni pianificate in relazione alle risorse finanziarie disponibili
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2020						Scheda 3.B3.1	
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti					
Macro obiettivo di nota integrativa		27 - Aumentare la competitività degli scali portuali migliorandone l'accessibilità lato mare e lato terra					
Obiettivo strategico:		3. Aumentare la competitività degli scali portuali migliorandone l'accessibilità lato mare e lato terra					
		Anno inizio	2020	Anno completamento	2022		
Obiettivo operativo:		1. Vigilanza e impulso agli interventi di sviluppo dei porti realizzati dalle Autorità di Sistema Portuale					
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale					
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Autorità di Sistema Portuale					
Programma d'azione: fasi							
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore / Valore denominatore
1° trimestre		Monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario delle opere con individuazione degli elementi di criticità ed elaborazione di eventuali proposte di soluzione	Elaborazione schede di monitoraggio al 31 maggio ed al 30 novembre	N. schede elaborate/N. opere monitorate		90%	
2° trimestre	X				100%		
3° trimestre							
4° trimestre	X				100%		
1° trimestre		Rendicontazione dell'attività svolta con evidenza delle eventuali criticità rilevate e delle soluzioni proposte	Trasmissione della relazione finale al Ministro per il tramite OIV	SI/NO		10%	
2° trimestre							
3° trimestre							
4° trimestre	X				100%		
Piano di azione							
L'obiettivo 2020 è quello di assicurare la tempestiva realizzazione degli interventi infrastrutturali previsti nella tabella allegata, supportando le attività di vigilanza, impulso e monitoraggio con incontri e verifiche che, a valle dell'analisi delle eventuali criticità riscontrate, si traducano in formulazione di proposte volte a sollecitare, con opportune raccomandazioni, la soluzione delle stesse ed, infine, a riferirne a fine d'anno al Ministro. Da tale obiettivo scaturiscono le seguenti azioni: - monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario delle opere con individuazione degli elementi di criticità; - analisi criticità ed elaborazione delle eventuali proposte di soluzioni; - rendicontazione dell'attività svolta con evidenza delle eventuali criticità rilevate e delle soluzioni proposte. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro-obiettivo di nota integrativa.							

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2020						Scheda 1.B1.4	
Priorità politica:		1. Sicurezza					
Macro obiettivo di nota integrativa		25 - Incremento di efficienza e miglioramento della sicurezza nel trasporto marittimo					
Obiettivo strategico:		1. Migliorare la sicurezza nelle varie modalità di trasporto					
Anno inizio		2020		Anno completamento		2022	
Obiettivo operativo:		4. Produzione di statistiche sulla incidentalità nei trasporti marittimi e sugli infortuni a bordo delle navi					
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4	
Peso		20%					
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale					
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici, Comando generale delle capitanerie di porto, ISTAT, INAIL, Autorità di sistema portuale					
Programma d'azione: fasi							
Periodo	Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1°trimestre	Raccolta dei dati statistici disponibili per le elaborazioni e aggiornamento delle banche dati sui sinistri e sugli infortuni marittimi	Aggiornamento e manutenzione delle banche dati sui sinistri e sugli infortuni marittimi	SI/NO		25%		
2°trimestre				100%			
3°trimestre							
4°trimestre							
1°trimestre	Validazione dei dati. Studio delle statistiche e degli indicatori da elaborare e prosecuzione della raccolta dei dati disponibili	Elaborazione delle statistiche e degli indicatori	SI/NO		25%		
2°trimestre							
3°trimestre				100%			
4°trimestre							
1°trimestre	Elaborazione del rapporto sui sinistri marittimi e relazione sugli infortuni a bordo delle navi	Relazioni finali e trasmissione al Ministro ed alle strutture interessate (es. CGCCPP, Uffici Marittimi e Autorità Portuali)	SI/NO		25%		
2°trimestre							
3°trimestre							
4°trimestre				100%			
1°trimestre	Realizzazione dello studio progettuale "MIT-00029 Implementazione di registri unici sui sinistri marittimi e sugli infortuni marittimi e portuali" inserito nel Piano di attuazione 2019 del Programma statistico nazionale 2017-2019	Trasmissione della relazione finale al Ministro e distribuzione dei risultati alle strutture coinvolte (Istat, Inail, Capitanerie di Porto, Autorità di sistema portuale)	SI/NO		25%		
2°trimestre							
3°trimestre							
4°trimestre				100%			
Piano di azione							
Il Ministero provvede annualmente ad aggiornare i dati contenuti nel "Rapporto sui sinistri marittimi" e nella "Relazione sugli infortuni a bordo delle navi". Si tratta di un'attività già avviata nelle annualità precedenti, con lo scopo di fornire analisi e studi sulle dinamiche e cause dei sinistri marittimi occorsi nelle acque sia nazionali che in quelle ad esse limitrofe e di esaminare il fenomeno degli infortuni occorsi a personale marittimo a bordo delle navi nazionali. L'attività si sviluppa a partire dall'aggiornamento delle banche dati "sinistri" e "infortuni" sulla base dei dati pervenuti dalle Autorità Marittime e dal Comando Generale delle Capitanerie di porto. Dopo il controllo accurato dei dati raccolti, è necessario effettuare l'aggiornamento delle serie storiche dei dati sull'incidentalità, al fine di validare gli stessi dati e renderli disponibili per le successive elaborazioni, mirate all'individuazione delle cause e criticità della navigazione marittima. A partire dall'anno 2019, il sistema statistico nazionale è stato arricchito di un nuovo studio progettuale relativo all'implementazione di registri unici sui sinistri marittimi e sugli infortuni marittimi e portuali, che vede il coinvolgimento anche dell'ISTAT, dell'INAIL e del Comando generale delle Capitanerie di Porto. Il progetto che deve concludersi nel 2020, prevede la riorganizzazione delle banche dati nazionali del fenomeno, infortuni occorsi a bordo di unità navali italiane ed unità navali estere in navigazione nelle acque nazionali ed infortuni occorsi in ambito portuale nazionale, con l'obiettivo di verificare la possibilità di realizzare registri unici degli infortuni marittimi e portuali e con la rilevazione di tutti quei fenomeni infortunistici non ancora rilevati o rilevati in modo parziale e non omogeneo per il tramite delle Autorità di sistema portuale come organi intermedi. Trasformando i dati da fonte amministrativa a registro statistico si aumenta la potenzialità informativa dei dati, sia perché aumentano il numero dei rispondenti alla rilevazione statistica, sia perché si hanno a disposizione maggiori strumenti per il controllo di qualità e la coerenza dei dati. Queste attività di ottimizzazione, ammodernamento delle banche dati ed integrazione delle fonti di rilevazione sono finalizzate a costruire un accurato strumento conoscitivo del fenomeno, utile al miglioramento della sicurezza nella navigazione marittima e nei porti. Da tale obiettivo scaturiscono le seguenti azioni: - raccolta dei dati statistici disponibili e aggiornamento delle banche dati; - validazione dei dati. Individuazione statistiche ed indicatori; - acquisizione delle proposte per la armonizzazione dei dati per la costruzione del registro unico sui sinistri marittimi e sugli infortuni marittimi e portuali ed individuazione delle risorse necessarie; - elaborazione del rapporto sui sinistri marittimi, della relazione sugli infortuni a bordo delle navi e del rapporto sullo studio progettuale. Le risorse utilizzate per il conseguimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.							

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2020						Scheda 3.B5.1		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		24 - Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma						
Obiettivo strategico:		5. Intensificazione della spesa per investimenti, attraverso la piena utilizzazione dei fondi europei, l'avvio a soluzione delle procedure di infrazione in corso, la semplificazione delle procedure di spesa, nel quadro del necessario riequilibrio nord-sud, anche allo scopo di contribuire ad una significativa crescita del PIL						
Anno inizio		2020		Anno completamento		2022		
Obiettivo operativo:		1. Intensificazione delle attività propedeutiche alla ripartizione dei fondi europei 2021-2027						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		
Peso		20%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministero dell'economia e delle finanze, Agenzia per la coesione territoriale, Ufficio di Gabinetto						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Assicurare tempestivo supporto alle attività del Ministero in tema di fondi europei 2021-2027	Tempestivo riscontro alle richieste in tema di ripartizione dei fondi	N. richieste evase / N. richieste pervenute	100%	90%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Rendicontazione dell'attività svolta con evidenza delle eventuali criticità rilevate e delle soluzioni proposte	Trasmissione della relazione finale al Ministro per il tramite OIV	SI/NO		10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
A maggio 2018 la Commissione europea ha presentato le proposte del nuovo bilancio europeo e dei Regolamenti riferiti alla Politica di coesione 2021-2027, dando così formalmente avvio alle attività per la definizione del quadro di riferimento finanziario e normativo della futura programmazione europea. All'interno del documento di proposta del nuovo bilancio è modificata la riorganizzazione della struttura del quadro finanziario pluriennale (QFP), con il passaggio da 5 a 7 rubriche principali di spesa, maggiormente collegate alle priorità dell'Unione Europea. Per l'Italia assistiamo ad un consistente aumento di risorse: nel periodo 2021-2027 ammonteranno, infatti, a circa 43,5 miliardi di euro, con un incremento pari al 29%, dovuto all'aggiornamento dei criteri di ripartizione delle risorse tra Stati membri. L'Allegato D al Country report sull'Italia (Bruxelles, 27.2.2019 SWD(2019) 1011 final) delinea le priorità di investimento che l'Italia è chiamata ad affrontare e su cui, secondo i tecnici della Commissione UE, si dovrebbe concentrare la spesa dei fondi strutturali europei 2021-2027. Dalle indicazioni specifiche dell'UE all'Italia e dalle proposte di regolamenti riferiti alla Politica di coesione 2021-2027 ha preso avvio il negoziato tra il governo italiano e Bruxelles sulla prossima programmazione. A livello nazionale i 5 tavoli di lavoro (uno per ogni obiettivo di policy) hanno avviato la discussione identificando 4 temi "unificanti": 1) Lavoro di qualità; 2) Territorio e risorse naturali per le generazioni future; 3) Omogeneità e qualità dei servizi per i cittadini; 4) Cultura come veicolo e spazio di coesione. I documenti di sintesi prodotti dai tavoli saranno utilizzati nelle fasi successive di preparazione dell'Accordo di Partenariato che stabilirà come saranno spesi i fondi europei assegnati all'Italia. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2020						Scheda 3.B5.2		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		32 - Sviluppo dei sistemi di trasporto collettivo nelle aree metropolitane						
Obiettivo strategico:		5. Intensificazione della spesa per investimenti, attraverso la piena utilizzazione dei fondi europei, l'avvio a soluzione delle procedure di infrazione in corso, la semplificazione delle procedure di spesa, nel quadro del necessario riequilibrio nord-sud, anche allo scopo di contribuire ad una significativa crescita del PIL						
Anno inizio		2020		Anno completamento		2022		
Obiettivo operativo:		2. Predisposizione degli atti finalizzati alla ripartizione del fondo per il rilancio degli investimenti delle amministrazioni centrali dello Stato, istituito dall'articolo 1, comma 14, della legge n. 160/2019						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		
Peso		20%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Partecipazione attiva ai tavoli di lavoro presso il MEF per la ripartizione del fondo istituito dall'articolo 1, comma 14, della legge n. 160/2019	Predisposizione dei programmi settoriali di competenza ai fini dell'emanazione del DPCM di riparto	N. programmi elaborati / N. programmi da elaborare	100%	60%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Monitoraggio degli interventi finanziati dal fondo istituito dall'articolo 1, comma 14, della legge n. 160/2019	Predisposizione, per la parte di competenza, della relazione prevista dall'articolo 1, comma 25, della legge n. 160/2019	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre								
1° trimestre		Rendicontazione dell'attività svolta con evidenza delle eventuali criticità rilevate e delle soluzioni proposte	Trasmissione della relazione finale al Ministro per il tramite OIV	SI/NO		10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'articolo 1, comma 14, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, "legge di bilancio 2020", ha istituito, presso lo stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, un fondo finalizzato al rilancio degli investimenti delle amministrazioni centrali dello Stato e allo sviluppo del Paese, anche in riferimento all'economia circolare, alla decarbonizzazione dell'economia, alla riduzione delle emissioni, al risparmio energetico, alla sostenibilità ambientale e, in generale, ai programmi di investimento e ai progetti a carattere innovativo, anche attraverso contributi ad imprese, a elevata sostenibilità e che tengano conto degli impatti sociali. Il fondo di cui al comma 14 è ripartito con uno o più decreti del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con i Ministri interessati, sulla base di programmi settoriali presentati dalle amministrazioni centrali dello Stato per le materie di competenza. L'obiettivo prevede quindi la predisposizione dei programmi settoriali di competenza del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ai fini della ripartizione delle risorse, il monitoraggio dei programmi settoriali con la predisposizione della relazione prevista dall'articolo 1, comma 25, della legge n. 160/2019 sull'utilizzo dei fondi ed, infine, la rendicontazione sull'attività svolta, evidenziando eventuali elementi di criticità. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2020						Scheda 3.B5.4		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		24 - Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma						
Obiettivo strategico:		5. Intensificazione della spesa per investimenti, attraverso la piena utilizzazione dei fondi europei, l'avvio a soluzione delle procedure di infrazione in corso, la semplificazione delle procedure di spesa, nel quadro del necessario riequilibrio nord-sud, anche allo scopo di contribuire ad una significativa crescita del PIL						
Anno inizio		2020		Anno completamento		2022		
Obiettivo operativo:		4. Costante monitoraggio della piena attuazione della clausola del 34% per le Regioni del Mezzogiorno						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		
Peso		20%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Attività di analisi ed elaborazione dell'elenco dei programmi di spesa per opere pubbliche comprese nel Documento pluriennale di pianificazione da comunicare al Ministro per il Sud e al Ministro dell'economia e delle finanze	Trasmissione dei documenti di analisi al Gabinetto, per la prevista comunicazione, entro il 28 febbraio, ai Ministri interessati	SI/NO	100%	45%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Attività di analisi ed elaborazione per i programmi di spesa individuati nel DEF	Trasmissione dei documenti di analisi al Gabinetto, per la prevista comunicazione, entro il 30 settembre, ai Ministri interessati	SI/NO		45%		
2° trimestre								
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre								
1° trimestre		Rendicontazione dell'attività svolta con individuazione degli eventuali elementi di criticità	Trasmissione della relazione informativa annuale circa i servizi ferroviari in regime di obbligo di servizio pubblico al Ministro per il tramite OIV	SI/NO		10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
Al fine di migliorare situazioni critiche in alcune aree del Mezzogiorno, è stato fissato per legge un principio secondo il quale alle Regioni meridionali devono andare almeno il 34 per cento degli investimenti pubblici, ovvero sostanzialmente la quota che corrisponde alla popolazione che in quei territori risiede. A tal fine con il D.P.C.M. 10 maggio 1919 sono state definite le modalità con le quali verificherà, con riferimento ai programmi di spesa in conto capitale delle amministrazioni centrali individuati annualmente nel Documento di economia e finanza su indicazione del Ministro per il Sud, in quale misura le stesse amministrazioni si siano conformate all'obiettivo di destinare agli interventi nel territorio composto dalle Regioni Abruzzo, Molise, Campania, Basilicata, Calabria, Puglia, Sicilia e Sardegna un volume complessivo annuale di stanziamenti ordinari in conto capitale proporzionale alla popolazione di riferimento o conforme ad altro criterio relativo a specifiche criticità individuato nel Documento di economia e finanza su indicazione del Ministro per il Sud. Entro il 28 febbraio di ogni anno, il Ministero trasmette al Ministro per il Sud e al Ministro dell'economia e delle finanze, con apposita comunicazione, l'elenco dei programmi di spesa per opere pubbliche ricompresi nel Documento pluriennale di pianificazione approvato dal CIPE ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228, ovvero in altri documenti di programmazione, con indicazione delle relative autorizzazioni di spesa pluriennale, dei capitoli e dei piani gestionali iscritti nello stato di previsione, e, qualora disponibili, il CUP e la denominazione di ogni intervento, dando indicazione della possibilità della determinazione della destinazione territoriale della spesa. A seguito della deliberazione, da parte del Consiglio dei ministri, sul Documento di economia e finanza, con il quale sono individuati i programmi di spesa in conto capitale oggetto di verifica, entro il 30 settembre di ogni anno, il Ministero comunica al Ministro per il Sud e al Ministro dell'economia e delle finanze, l'avvenuta ripartizione territoriale degli stanziamenti ordinari in conto capitale in conformità con il criterio di ripartizione territoriale individuato ai sensi della normativa, come rilevabile da atti del Ministero emanati nell'ambito delle ordinarie procedure previste da ciascun programma, ovvero appositamente emanati. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2020						Scheda 3.B5.5		
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		27 - Aumentare la competitività degli scali portuali migliorandone l'accessibilità lato mare e lato terra						
Obiettivo strategico:		5. Intensificazione della spesa per investimenti, attraverso la piena utilizzazione dei fondi europei, l'avvio a soluzione delle procedure di infrazione in corso, la semplificazione delle procedure di spesa, nel quadro del necessario riequilibrio nord-sud, anche allo scopo di contribuire ad una significativa crescita del PIL.						
		Anno inizio	2020	Anno completamento	2022			
Obiettivo operativo:		5. Intensificazione delle attività volte all'avvio a soluzione delle procedure di infrazione in corso						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Europee, Ministero dell'economia e delle finanze, Ufficio di Gabinetto						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Assicurare il supporto nelle materie di competenza per l'avvio a soluzione delle procedure di infrazione in corso	Fornire tempestivo riscontro alle richieste di supporto specialistico	N. richieste evase / N. richieste pervenute	100%	90%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Rendicontazione dell'attività svolta con evidenza delle eventuali criticità rilevate e delle soluzioni proposte	Trasmissione della relazione finale al Ministro per il tramite OIV	SI/NO		10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
Conformemente ai trattati dell'Unione europea, la Commissione europea può adire le vie legali - con una procedura d'infrazione - contro un paese dell'Unione che non attua il diritto dell'U.E.. La Commissione individua possibili violazioni del diritto dell'U.E. sulla base delle proprie indagini o di denunce da parte di cittadini, imprese e altre parti interessate. Su tale materia è richiesto alle strutture del Ministero di fornire tempestivo riscontro alle richieste di supporto specialistico che possono provenire dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Europee, dal Ministero dell'economia e delle finanze, dall'Ufficio di Gabinetto del Ministero o direttamente da uffici della Commissione europea. L'obiettivo prevede inoltre una fase relativa alla rendicontazione dell'attività svolta con evidenza delle eventuali criticità rilevate e delle soluzioni proposte. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2020							Scheda 4.B6.1	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		30 - Migliorare la gestione del personale, accrescere le competenze professionali ed attivare iniziative di pari opportunità e benessere organizzativo						
Obiettivo strategico:		6. Semplificazione dei procedimenti, intensificazione delle misure di prevenzione della corruzione e sviluppo della trasparenza e della qualità dei servizi						
		Anno inizio	2020	Anno completamento	2022			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nella pianificazione triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	35%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Responsabile per la prevenzione della corruzione, responsabile per la trasparenza, OIV						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Verificare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione	Trasmettere al Responsabile per la prevenzione della corruzione la relazione finale utilizzando lo schema trasmesso dal medesimo Responsabile.	SI/NO		35%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione attraverso la raccolta dei dati per il caricamento e la messa in linea sul sito istituzionale	Pubblicazione ed aggiornamento dei dati relativi all'anno 2020	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	35%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Monitoraggio standard di qualità dei servizi erogati	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N. standard monitorati/ N. standard totali		30%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone, nella prima fase, di proseguire nelle azioni finalizzate alla prevenzione della corruzione, attraverso l'attuazione del relativo Piano triennale per la prevenzione della corruzione. Nello specifico, per il 2020 si richiede di verificare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione, segnalando al responsabile della prevenzione della corruzione, l'opportunità di presidiare ulteriori linee di attività e le criticità emerse nella fase di monitoraggio delle misure già adottate. Entro la fine del mese di marzo, il responsabile per la prevenzione della corruzione metterà a disposizione dei Centri di responsabilità amministrativa lo schema da adottare per preparare la relazione sulla efficacia delle misure. La seconda fase è relativa alla trasparenza. Il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, oltre ad aggiornare l'elenco degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ha anche previsto che il Piano triennale per la prevenzione della corruzione contenga una apposita sezione con l'indicazione dei responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dello stesso decreto. L'obiettivo si propone quindi di attuare altresì ogni iniziativa utile per completare, nel corso del 2020, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti ai fini della trasparenza. Anche per l'anno 2020, le strutture del Ministero si impegnano a monitorare gli standard dei servizi erogati, per garantirne e migliorarne la qualità. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2020							Scheda 4.B6.2	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		30 - Migliorare la gestione del personale, accrescere le competenze professionali ed attivare iniziative di pari opportunità e benessere organizzativo						
Obiettivo strategico:		6. Semplificazione dei procedimenti, intensificazione delle misure di prevenzione della corruzione e sviluppo della trasparenza e della qualità dei servizi						
Anno inizio		2020		Anno completamento		2022		
Obiettivo operativo:		2. Raccolta ed inserimento dei dati nel sistema di controllo di gestione						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso 30%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		OIV						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Inserimento dati mensili del personale di tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	50%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali degli impieghi da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali dei prodotti da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
Il sistema di controllo di gestione fa parte del sistema dei controlli del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. La sua alimentazione ed utilizzazione assumono carattere strategico nei processi di pianificazione economica e finanziaria, per soddisfare le esigenze in tema di trasparenza dell'attività amministrativa e sull'uso delle risorse pubbliche e sulla prestazione dei servizi erogati. Il sistema di controllo di gestione supporta altresì l'amministrazione nell'estrazione delle informazioni per la redazione della Relazione al Conto annuale, nell'elaborazione dei tassi di presenza ed assenza del personale, nonché nell'estrazione dei dati relativi alla rilevazione semestrale dei costi. Inoltre la base dati del sistema di controllo di gestione è uno strumento attraverso il quale vengono monitorati gli obiettivi definiti nel Piano della performance, per ciascuna unità organizzativa di livello dirigenziale non generale dell'amministrazione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2020						Scheda 4.B6.3		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		30 - Migliorare la gestione del personale, accrescere le competenze professionali ed attivare iniziative di pari opportunità e benessere organizzativo						
Obiettivo strategico:		6. Semplificazione dei procedimenti, intensificazione delle misure di prevenzione della corruzione e sviluppo della trasparenza e della qualità dei servizi						
		Anno inizio	2020	Anno completamento	2022			
Obiettivo operativo:		3. Formazione dei documenti nativamente digitali						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	35%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Produzione di documenti nativamente digitali	Assicurare il trattamento dei documenti protocollati in modalità esclusivamente digitale, senza l'uso di documentazione analogica o scansionata	N. documenti nativamente digitali / N. totale documenti protocollati		100%		
2° trimestre	X				40%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				60%			
Piano di azione								
L'obiettivo prevede di proseguire le attività già avviate l'anno passato, nella diffusione di una nuova modalità di lavoro che consenta di operare in modalità completamente digitale. E' necessario, a tal fine, effettuare una transizione che prevede l'eliminazione dei documenti cartacei, ottimizzando i flussi documentali. Ciò contribuisce ad assicurare la qualità dell'azione amministrativa e dei servizi on line, garantendo concretamente il diritto di accesso ai dati e ai documenti e abbattendo i costi amministrativi di amministrazione analogiche con procedimenti lunghi, ridondanti, costosi ed infine per contribuire al "governo" del Paese attraverso dati di qualità, aggiornati, completi, accessibili, aperti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								