



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEGLI AFFARI GENERALI E DEL BILANCIO

Ai dirigenti assunti tramite scorrimento della graduatoria, approvata con DECSG n. 154 del 30 maggio 2025, del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 16 posti di Dirigente amministrativo di seconda fascia, elevati a 21, nei ruoli della Corte dei Conti e dell'Avvocatura dello Stato.

Oggetto: Procedura di interpello riservata ai dirigenti assunti tramite scorrimento della graduatoria generale di merito approvata con DECSG n. 154 del 30 maggio 2025, del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 16 posti di Dirigente amministrativo di seconda fascia, elevati a 21, nei ruoli della Corte dei Conti e dell'Avvocatura dello Stato.

Si fa riferimento alla nota prot. n. 4604 del 28 gennaio 2026, con la quale è stata avviata la procedura di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale riservata a n. 3 dirigenti assunti tramite lo scorrimento della graduatoria in oggetto.

Al riguardo, considerato che l'istanza presentata da parte di un dirigente interessato alla sopra citata procedura non ha trovato riscontro, si avvia la procedura di conferimento del seguente incarico dirigenziale di livello non generale, secondo i criteri e le procedure previste dal D.M. n. 266 del 2014:

Dipartimento per i trasporti e la navigazione:

Ufficio di coordinamento per i rapporti internazionali

Per quanto sopra esposto, si fa presente che, al fine del conferimento dell'incarico in argomento, si terrà conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati, e alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e della capacità professionali, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate anche all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche purché attinenti al conferimento dell'incarico.



MIT

dg.personale-div4@pec.mit.gov.it
segrdiv4.dgp@mit.gov.it



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEGLI AFFARI GENERALI E DEL BILANCIO

Con riferimento al citato posto di funzione l'istanza di conferimento dovrà pervenire esclusivamente in formato .pdf con firma digitale ove già in uso alla casella di posta elettronica **dirinterPELLI.dgp@mit.gov.it** ed inviata anche alla casella di posta elettronica del Dipartimento per i trasporti e la navigazione **segr.dtn@mit.gov.it**

Alla medesima devono essere allegati fotocopia di un documento di identità in corso di validità e dichiarazione di insussistenza di cause d'inconferibilità e incompatibilità resa ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Alla domanda di partecipazione, ai fini della valutazione dei requisiti di idoneità per il conferimento dell'incarico, dovrà essere allegato il curriculum vitae datato e sottoscritto, esclusivamente in formato .pdf.

Ove non presente in calce al curriculum, nella domanda andrà riportata la seguente dichiarazione:

“Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel curriculum vitae”.

Si precisa, inoltre, che ai sensi dell'art. 1, comma 4 bis della legge n.20/1994, introdotto dalla legge n. 1/2026, chiunque assuma un incarico che comporti la gestione di risorse pubbliche, dalla quale discende la sottoposizione alla giurisdizione della Corte dei conti, ha l'obbligo di stipulare una polizza assicurativa. Pertanto, il conferimento dell'incarico, oggetto della presente procedura, avverrà previa verifica della stipula di una polizza assicurativa da parte del dirigente individuato, a copertura di eventuali danni patrimoniali cagionati dal medesimo all'Amministrazione per colpa grave, in attuazione della richiamata normativa.

La richiesta di conferimento dovrà essere presentata entro il **1° marzo 2026, h 12:00 A.M.**

Per la valutazione del curriculum vitae, svolta con l'intento di acquisire la professionalità ritenuta più idonea al perseguimento delle finalità dell'Amministrazione e alla realizzazione dei relativi programmi, tenuto conto della professionalità ed esperienza posseduta, oltre ai criteri generali sopra menzionati, si terrà conto, in particolare, degli elementi peculiari e specifiche esperienze possedute in relazione al sopra indicato posto di funzione dirigenziale non generale.



MIT

dg.personale-div4@pec.mit.gov.it
segrdiv4.dgp@mit.gov.it



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEGLI AFFARI GENERALI E DEL BILANCIO

La presente procedura è esclusivamente riservata ai dirigenti assunti tramite scorrimento della graduatoria approvata con DECSG n. 154 del 30 maggio 2025, del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 16 posti di Dirigente amministrativo di seconda fascia, elevati a 21, nei ruoli della Corte dei conti e dell'Avvocatura dello Stato e pertanto non verranno prese in considerazione altre candidature.

Il Direttore Generale



MIT

dg.personale-div4@pec.mit.gov.it
segrdiv4.dgp@mit.gov.it