



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEGLI AFFARI GENERALI E DEL BILANCIO

AVVISO

**Publicità delle posizioni dirigenziali non generali a seguito del Decreto
Presidente Consiglio dei Ministri n. 186 del 30 ottobre 2023 recante la riorganizzazione
del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti**

(ai sensi dell'art. 20, comma 10 del CCNL del personale dirigente dell'Area 1, sottoscritto in data 21 aprile 2006 nonché ai sensi dell'art. 4 del [Decreto Ministeriale 266 del 3 giugno 2014](#))

Si fa riferimento al [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 ottobre 2023 n. 186](#), inerente il Regolamento di riorganizzazione di questo Ministero.

In esecuzione del citato dPCM, sono stati emanati il [D.M. 30 maggio 2024 n. 151](#) e il [D.M. 28 giugno 2024 n. 175](#) con i quali sono stati rispettivamente individuati il numero e i compiti e determinata la graduazione e la valorizzazione degli uffici dirigenziali di livello non generale nell'ambito degli uffici dirigenziali di livello generale della struttura organizzativa del Ministero.

Al riguardo, si rappresenta che la decadenza degli incarichi dirigenziali di livello non generale relativamente agli uffici individuati dal D.M. n. 151 del 2024, si verifica con la conclusione della presente procedura la cui data finale verrà comunicata dalla Scrivente Direzione, al fine della uniformità di trattamento dei titolari delle posizioni dirigenziali in argomento e per la semplificazione della gestione delle attività.

Ciò premesso, ai sensi della sopra citata normativa, si avvia la procedura di conferimento del seguente incarico dirigenziale di livello non generale individuato con il D.M. n. 151 del 2024, secondo i criteri e le procedure previste dal D.M. n. 266 del 2014:

Dipartimento per le opere pubbliche e le politiche abitative

- Ufficio di coordinamento amministrativo

L'interpello è rivolto anche ai dirigenti di altre amministrazioni pubbliche per i quali è possibile far ricorso all'articolo 19, comma 5 bis e a professionalità anche estranee alla PA nel rispetto di quanto stabilito dall'articolo 19, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001.



MIT

dg.personale-div4@pec.mit.gov.it
segrdiv4.dgp@mit.gov.it



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEGLI AFFARI GENERALI E DEL BILANCIO

Tuttavia, potranno essere valutate candidature ai sensi del citato articolo 19, comma 5-bis, solo se dirigenti di ruolo non abbiano avanzato istanza di manifestazione di interesse ovvero non siano stati ritenuti idonei all'espletamento dell'incarico dirigenziale de quo. In tal caso dovrà essere dichiarata chiusa senza esito la ricerca di personale dirigenziale di ruolo e potranno successivamente essere esaminate con diversa procedura di valutazione le istanze pervenute ai sensi del richiamato articolo 19, comma 5-bis.

Solo nel caso in cui, per le ragioni sopra indicate, anche detta procedura dovesse dichiararsi infruttuosa, il Ministero potrà valutare le istanze pervenute ai fini del conferimento dell'incarico dirigenziale ai sensi dell'articolo 19, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001.

(Ai sensi dell'art. 5, c. 6, del D.M. n. 194 del 9/06/2015 di istituzione della Struttura Tecnica di Missione per l'indirizzo strategico, lo sviluppo delle infrastrutture e l'Alta sorveglianza, modificato dall'art. 5, c. 8, del D.M. n. 226 del 31/05/2019, come aggiornato dall'art. 2, comma 1 lettera e) del D.M. 409 del 26/10/2021, sono rese indisponibili n. 5 posizioni dirigenziali non generali nell'ambito della dotazione organica del Ministero. Al riguardo, al fine di non precludere la possibilità di scelta tra le posizioni vacanti, la citata indisponibilità risulta determinata con i posti vacanti risultanti al termine della procedura avviata con la presente nota).

Al fine del conferimento dell'incarico dirigenziale di livello non generale dell'**Ufficio di coordinamento amministrativo**, si terrà conto di precedenti esperienze lavorative svolte in posizione dirigenziale e in particolare delle specifiche esperienze possedute nelle seguenti materie:

- supporto al Capo dipartimento nella adozione dei provvedimenti previsti dalle sottosezioni "Performance" e "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e coordinamento dei connessi adempimenti di competenza delle Direzioni generali;
- supporto al Capo dipartimento nelle attività di programmazione, gestione e monitoraggio del bilancio e delle risorse finanziarie dipartimentali e coordinamento dei connessi adempimenti di competenza delle Direzioni generali;
- coordinamento delle funzioni di contabilità economica, assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali alle Direzioni generali;
- coordinamento attività formative specialistiche;
- supporto al Capo dipartimento nella trattazione delle questioni di carattere normativo, giuridico e legale di interesse dipartimentale e coordinamento delle correlate attività di competenza delle Direzioni generali del Dipartimento;



MIT

dg.personale-div4@pec.mit.gov.it
segrdiv4.dgp@mit.gov.it



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEGLI AFFARI GENERALI E DEL BILANCIO

- gestione degli adempimenti dipartimentali richiesti dagli Uffici di diretta collaborazione o dai Ministeri e coordinamento delle correlate attività di competenza delle Direzioni generali;
- supporto al Capo dipartimento nelle relazioni amministrative con il Governo e gli altri Organi costituzionali e con enti o altri organi istituzionali;
- gestione degli adempimenti dipartimentali di carattere generale inerenti al trattamento giuridico ed economico del personale, al funzionamento degli Uffici, alla formazione e riqualificazione del personale, ai progetti di natura generale di interesse dipartimentale e coordinamento delle correlate attività di competenza delle Direzioni generali;
- gestione e coordinamento degli adempimenti connessi al contenzioso di interesse dipartimentale e agli atti dell'esecuzione giudiziaria;
- supporto alle Direzioni generali e coordinamento per le attività di normazione primaria e secondaria, per le richieste di pareri e per le interrogazioni parlamentari.

L'istanza di conferimento dovrà pervenire alla Scrivente Direzione Generale, esclusivamente in formato .pdf con firma digitale ove già in uso alla casella di posta elettronica **dirinterPELLI.dgp@mit.gov.it** ed inviata anche **alla casella di posta elettronica del Dipartimento per le opere pubbliche e le politiche abitative.**

Alla medesima deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità, esclusivamente in formato .pdf.

Al fine della valutazione dei requisiti di idoneità per il conferimento dell'incarico, come disposto dall'art. 4, comma 4, del D.M. n.266/2014, per i dirigenti del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti verrà considerato valido il curriculum vitae pubblicato nel sito ufficiale dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente" > Personale > Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali); per i candidati esterni all'Amministrazione, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il curriculum vitae datato e sottoscritto, esclusivamente in formato .pdf.

Ove non presente in calce al curriculum, nella domanda andrà riportata la seguente dichiarazione:

“Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.45, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel curriculum pubblicato.”



MIT

dg.personale-div4@pec.mit.gov.it
segrdiv4.dgp@mit.gov.it



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEGLI AFFARI GENERALI E DEL BILANCIO

Ai sensi dell'articolo 7, punto 2, del D.M. 266 del 3 giugno 2014, entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura in oggetto, il Direttore Generale del personale, degli affari generali e del bilancio e il Capo Dipartimento per le opere pubbliche e le politiche abitative provvederanno alla valutazione delle istanze e dei curricula pervenuti, sulla base dei criteri di cui all'articolo 2 del citato D.M. n. 266 del 2014.

Successivamente, verrà adottato il provvedimento motivato di conferimento delle funzioni dirigenziali e stipulato il relativo contratto individuale di lavoro.

La richiesta di conferimento dovrà essere presentata entro il **16 settembre 2024, h 12.00 AM**, utilizzando il modello pubblicato unitamente alla presente nota.

La comunicazione della presente nota, per i dirigenti di questo Ministero, avviene mezzo e-mail.

Il Direttore Generale



MIT

dg.personale-div4@pec.mit.gov.it
segrdiv4.dgp@mit.gov.it