



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione
Direzione Generale del Personale, del Bilancio, degli Affari Generali e della
Gestione Sostenibile del Ministero
DIV. 3[^] - Trattamento economico e pensionistico
Comitato Sussidi

INTERVENTI ASSISTENZIALI L. 1° dicembre 1986 n. 870 art. 16

**CIRCOLARE ANNO 2024/2025
per le spese sostenute dal 1° novembre 2024 al 31 ottobre 2025**

OGGETTO DEI SUSSIDI	<p>Sono oggetto di rimborsi assistenziali:</p> <ul style="list-style-type: none">• spese mediche;• spese mediche per i figli che hanno compiuto 26 anni (il limite considerato è il giorno del 26° compleanno, a partire dal quale si rientra in questa fascia d'età);• dentista/odontotecnico;• attività sportiva "fisioterapica" prescritta;• spese scolastiche;• tasse scolastiche;• libri di testo scolastici;• centro estivo;• spese universitarie;• test universitari;• spese viaggio per pendolarismo dei dipendenti;• spese inserimento sociale portatori di handicap. <p><i>come oltre meglio dettagliato</i></p>
----------------------------	---

DESTINATARI DEI SUSSIDI PER INTERVENTI ASSISTENZIALI	<p><u>Sono destinatari di rimborsi assistenziali:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• tutti i dipendenti iscritti nei ruoli MIT con contratto a tempo indeterminato;• il coniuge, il convivente delle unioni civili, il convivente di fatto registrato all'anagrafe comunale (escluse spese scolastiche ed universitarie);• i figli, dei dipendenti in servizio, dei pensionati e aventi causa, a carico se studenti o iscritti all'università ovvero all'Ufficio di collocamento per quelli che hanno compiuto 18 anni (un familiare è fiscalmente a carico quando non ha redditi propri, dall'anno 2024, di importo superiore complessivamente a € 2.840,51 al lordo degli oneri deducibili, salvo modifiche di legge. Il suddetto limite è incrementato a € 4.000,00 in relazione ai soli figli di età non superiore a 24 anni). Per i figli in <i>affido</i>, allegare provvedimento dell'Autorità giurisdizionale competente;• i figli, dei dipendenti in servizio, dei pensionati e aventi causa, che hanno compiuto 26 anni se a carico, studenti universitari o iscritti all'Ufficio di collocamento esclusivamente per le spese sanitarie (un familiare è fiscalmente a carico quando non ha redditi propri di importo
---	---

	<p>superiore complessivamente a € 2.840,51 al lordo degli oneri deducibili, salvo modifiche di legge);</p> <ul style="list-style-type: none"> • i cessati dal servizio MIT <i>con diritto all'assegno di pensione</i> compresi i dipendenti cessati per inabilità permanente al lavoro nella PA ; • il superstite avente causa del <i>decuius</i> (il coniuge, il convivente delle unioni civili, il convivente di fatto vedovo non separato ovvero divorziato, gli orfani minorenni, gli orfani maggiorenni non coniugati e disabili al lavoro permanentemente, i genitori a carico e conviventi, i fratelli e le sorelle minorenni a carico ovvero maggiorenni e disabili al lavoro permanentemente e conviventi); <p><u>NON sono destinatari di rimborsi assistenziali:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • i dipendenti iscritti nei ruoli MIT con sospensione disciplinare che implichi la sospensione dello stipendio; • i figli inoccupati (non studente universitario e non iscritto al collocamento); • i dipendenti iscritti nei ruoli MIT in "aspettativa" che implichi la sospensione dello stipendio. Tale personale potrà presentare richiesta di rimborso assistenziale <u>solo</u> per le spese eventualmente sostenute nei periodi non ricadenti nell'aspettativa senza stipendio nell'arco temporale di riferimento della presente circolare; • i cessati dal servizio MIT <i>senza diritto all'assegno di pensione</i>: es. licenziati, ape sociale; • il personale militare in servizio presso il Comando Generale e nelle Capitanerie di Porto. <p>N.B.: Si ricorda che le eventuali istanze presentate successivamente alla data di dimissioni dal servizio senza diritto al trattamento di quiescenza, anche se contenenti spese precedenti alla dimissione, verranno respinte perché il richiedente non è più facente parte dei ruoli MIT. Per le cessazioni per ape sociale e senza diritto a pensione, il cessato rimarrà escluso dai beneficiari di sussidi anche quando, terminata l'ape sociale, consegnerà l'età pensionabile.</p> <p>Solo per i cessati senza diritto al trattamento di quiescenza dal 6 dicembre 2024 fino all'apertura on line del portale sarà possibile presentare le istanze sostenute fino alla data di effettiva cessazione (ultimo giorno di servizio) contattando il Funzionario Coordinatore del Comitato Sussidi all'indirizzo e-mail angela.zampilloni@mit.gov.it</p>
--	--

PERIODO SPESE:	Possono essere presentate le domande di assistenza per <i>spese sostenute dal 1° novembre 2024 al 31 ottobre 2025</i>
-----------------------	---

MODALITA' PRESENTAZIONE ISTANZE:	<p>I dipendenti di ruolo in servizio, distaccati o comandati presso altre Amministrazioni, i pensionati e gli aventi causa dovranno trasmettere le proprie istanze di rimborso ESCLUSIVAMENTE tramite il portale web (accessibile anche al di fuori del dominio MIT), caricando anche tutti gli allegati scannerizzati al seguente link:</p> <p style="text-align: center;">https://personale.mit.gov.it</p> <p>con inserimento digitale dell'istanza completa degli allegati <u>dalle ore 10.00 del 7 ottobre entro le ore 12.00 del 05 dicembre 2025.</u></p> <p><u>Tale scadenza è improrogabile.</u> I beneficiari dovranno provvedere al caricamento <i>in tempi congrui rispetto alla scadenza per rispettare tale termine perentorio</i>. Verranno prese in considerazione dopo quella data solo le istanze non caricate in modo completo e/o corretto per comprovati <u>problemi tecnici segnalati alla e-mail comitatosussidi.dgp@mit.gov.it da tempo ed in corso di soluzione da parte dell'assistenza tecnica</u> (corredati quindi da segnalazioni e-mail con screenshot condivisi con l'assistenza tecnica). Verranno respinte d'ufficio le istanze presentate in modalità cartacea.</p>
---	---

DOCUMENTAZIONE (cfr. Manuale d'uso):	I dipendenti, i pensionati e gli aventi causa, dovranno inserire la documentazione e gli allegati scannerizzati così come indicato nel portale e nel manuale d'uso. Gli originali dei documenti di spesa e allegati NON andranno inviati al Comitato Sussidi, salvo quelli dell'istante che verrà estratto a campione per accertare la regolarità delle istanze presentate.
---	---

DETTAGLIO SPESE SUSSIDIABILI

1. SPESE MEDICHE

(presentabili più volte l'anno)

sussidio al 60% fino a €2.000,00 e la spesa eccedente il sussidio al 30% per ogni istanza presentata.

N.B.: Il totale dell'istanza per le spese mediche deve essere di minimo €200,00 per il nucleo familiare e di diversa specializzazione medica

1. Una o più spese effettuate dallo stesso componente del nucleo familiare, relative alla stessa **specializzazione medica** pari o superiore ai € 200,00 escluse le spese per bolli, quote associative, commissioni bancarie, diritti di segreteria DSE, spese amministrative, spese di spedizione, ecc., **sono di competenza esclusiva della CPA;**
2. si ricorda che è sussidiabile la parte di spesa eccedente non rimborsata da altri enti ovvero assicurazioni sanitarie private entro i massimali (€199,99 per singola fattura ovvero scontrino fiscale) e per le spese mediche previste dal Comitato Sussidi;
3. scontrini acquisto farmaci, parafarmaci, dispositivi medici, omeopatici, fitoterapici, integratori, preparati galenici: NON saranno presi in considerazione se NON riportanti il CF del richiedente o appartenente al nucleo familiare, il nome del farmaco (scontrino parlante) ovvero indicato dall'istante ed accompagnati dalla prescrizione medica. In ogni prescrizione possono essere indicati max 5 prodotti. Gli scontrini NON conformi NON saranno lavorati. La prescrizione medica è valida per 1 anno. Sono accettati anche *acquisti online* per farmaci, integratori, parafarmaci, presidi, dispositivi medici, omeopatici, fitofarmaci, prodotti dermatologici *SOLO se accompagnati da fattura o ricevuta di acquisto nominativa con evidenza del CF (NON fa fede l'ordine online);*
4. più scontrini, ricevute, fatture relativi allo stesso farmaco, parafarmaco, omeopatico, fitoterapico, integratore preparato galenico prescritto allo stesso soggetto per la medesima patologia, il cui totale di spesa sia pari o superiore a € 200,00 - escluse le spese per bolli, quote associative, commissioni bancarie, diritti di segreteria DSE, spese amministrative, spese di spedizione, ecc., **sono di competenza esclusiva della CPA;**
5. in caso di fatture rilasciate in paesi esteri, occorre allegare la traduzione giurata rilasciata dal consolato o da tribunale con specifica sul cambio valuta al giorno della prestazione;
6. spese mediche: NON saranno prese in considerazioni ricevute o fatture **SENZA l'allegata documentazione richiesta.** Le ricevute o fatture NON conformi NON saranno lavorate;

SUSSIDIABILI	NON SUSSIDIABILI	CASISTICHE SUSSIDIABILI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Le spese sostenute per prestazioni mediche, accertamenti diagnostici e accertamenti clinici, terapie farmacologiche; ✓ <u>la singola prestazione (fattura/ricevuta) NON può superare i €199,99 esclusi bolli.</u> ✓ acquisto di farmaci, parafarmaci, dispositivi medici, omeopatici, fitoterapici, integratori con presentazione di scontrini fiscali parlanti, con CF del richiedente o appartenente al nucleo familiare riportanti il nome del farmaco o indicato dall'istante ed accompagnati da prescrizione medica. In ogni prescrizione 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>voce di spesa corrispondente alla parola ticket presente nello scontrino fiscale per acquisto farmaci;</u> ✓ integrazioni di spesa delle istanze da parte dei dipendenti; ✓ medicina estetica; ✓ dermatologia estetica; ✓ iridologia; ✓ biopranoterapia; ✓ bolli, quote associative, commissioni bancarie e diritti di segreteria DSE, spese amministrative, spese di spedizione; ✓ visite mediche per rinnovo patenti, medico legale e 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ presidi ortopedici solo <u>con prescrizione specialista;</u> ✓ omeopatici/integratori/fitoterapici e dispositivi medici <u>con prescrizione specialista</u> ovvero medico di medicina generale solo <u>con patologia;</u> ✓ prodotti per igiene e cura personale <u>solo con patologia e prescrizione del medico specialista;</u> ✓ dermatologia: solo i farmaci e parafarmaci con <u>prescrizione e diagnosi del medico specialista</u> (i <u>prodotti saranno presi in considerazione solo con</u>

<p>possono essere indicati max 5 prodotti (cfr. "casistiche");</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ batterie e componenti per apparecchi acustici <u>con certificato medico attestante la sordità;</u> ✓ anticoncezionali (pillola, cerotto, anello, ecc..) <u>solo se accompagnati da prescrizione con patologia;</u> ✓ latte artificiale per i primi sei (6) mesi con documento di spesa, fattura o scontrino con C.F. di un componente del nucleo familiare; ✓ cerotti medicati, disinfettanti specifici, garze, bende, ecc. <u>prescritti a seguito di intervento chirurgico</u> ✓ busto, calze graduate, pancere, ecc. <u>prescritti con patologia dal medico di medicina generale o specialista</u> con documento di spesa, fattura o scontrino con C.F. di un componente del nucleo familiare. 	<p>similari, cartelle cliniche, certificati;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ spese veterinario; ✓ mascherine; ✓ scontrini fiscali/fatture senza codice fiscale del richiedente o appartenente al nucleo familiare, non parlanti, cioè se non riportanti espressamente il nome del farmaco o non indicato espressamente dall'istante e se non accompagnati da prescrizione medica su un massimo di cinque (5) prodotti; ✓ quote cassa dell'ordine dello specialista (ad esempio ordine dello Psicologo) presenti in fattura. 	<p><u>prescrizione e indicazione di diagnosi e patologie importanti NO per fini estetici/igienici);</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ le prestazioni del Nutrizionista/Dietologo/Biologo Nutrizionista devono essere presentate con <u>prescrizione e diagnosi medico specialista ovvero medico di medicina generale;</u> ✓ psicologo, psicoterapeuta, medico psichiatra <u>anche di libera professione</u> comprese anche le sedute <u>on line;</u> ✓ logopedista, psicomotricista con <u>prescrizione e diagnosi medico specialista ovvero medico di medicina generale;</u> ✓ podologo: solo medico podologo in <u>strutture sanitarie/poliambulatori/studi medici</u> NON centro estetico; ✓ sclerosanti solo con <u>prescrizione e diagnosi</u> del medico specialista ovvero medico di medicina generale (NO per fini estetici); ✓ mesoterapia solo con <u>prescrizione e diagnosi</u> del medico specialista (NO per fini estetici); ✓ pressoterapia solo con <u>prescrizione e diagnosi</u> medico specialista (NO per fini estetici); ✓ infiltrazioni solo con <u>prescrizione e diagnosi</u> del medico specialista (NO per fini estetici); ✓ osteopatia, chiropratica, fisioterapia, posturale, naturopatia, agopuntura, solo <u>con prescrizione e diagnosi</u> del medico specialista ovvero medico di medicina generale (NO per fini estetici) in <u>strutture</u>
--	---	---

		<p><u>sanitarie/poliambulatori/studi medici;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ spese per cure termali a scopo terapeutico con <u>prescrizione e diagnosi</u> del medico specialista ovvero medico di medicina generale, NO per fini estetici, <u>escluse</u> le <u>prestazioni</u> <u>previste dall'Allegato 9 del DPCM 12/01/2017</u> ed escluse le <u>spese di vitto e alloggio;</u> ✓ le prestazioni mediche, accertamenti diagnostici, accertamenti clinici e terapie farmacologiche domiciliari verranno riconosciute solo se accompagnate da <u>specifica richiesta motivata con patologia</u> del medico specialista ovvero medico di medicina generale.
--	--	---

2. SPESE DENTISTICHE/ODONTOTECNICHE

(presentabili 1 volta l'anno per assistito)

- ✓ max di €200,00 di spesa escluso il bollo con sussidio al 60%;
- ✓ NON fanno cumulo con le spese mediche.

3. SPESE MEDICHE DEI FIGLI CHE HANNO COMPIUTO 26 ANNI

(Presentabili 1 volta l'anno – sostenute dal giorno del 26° compleanno)

- ✓ non cumulabili con nucleo familiare;
- ✓ per le spese mediche compreso psicologo, psicoterapeuta, psichiatra (anche di libera professione comprese anche le sedute on line), spese per attività sportive fisioterapiche: spesa minima €200, sussidio al 60% fino a max €250 di sussidio;
- ✓ per dentista/odontotecnico: senza limite di spesa, sussidio al 60% fino a max €120 di sussidio;
- ✓ per protesi oculistiche: senza limite di spesa, sussidio al 60% fino a max €150 di sussidio.

4. ATTIVITA' SPORTIVE FISIOTERAPICHE

(presentabili 1 volta l'anno)

- ✓ Con prescrizione del medico specialista ASL/ospedaliero specialista in ortopedia, fisiatria, neurochirurgia o angiologia con indicata la patologia sofferta;
- ✓ NON fanno cumulo con le spese mediche del nucleo familiare;
- ✓ senza minimo di spesa, sussidio al 60% fino a max €150 di sussidio, comprese quote di iscrizione.

5. SPESE SCOLASTICHE

(dal nido fino alle scuole secondarie di primo grado comprese – presentabili 1 volta l'anno)

- ✓ iscrizioni e rette dal nido alle medie inferiori, comprese spese aggiuntive per indirizzi specifici (contributo volontario, assicurazione);
- ✓ scuolabus;
- ✓ mensa;
- ✓ spese iscrizione pre e post-scuola presenti nelle fatture (esclusi corsi, laboratori didattici a pagamento, lezioni individuali);
- ✓ NO a corsi di lingua straniera, test e certificazioni o qualsiasi corso extra curricolare (Piano Offerta Formativa);
- ✓ si ricorda che NON sono sussidiabili le spese per uscite didattiche e campo scuola;
- ✓ spesa non inferiore ai €90/figlio con sussidio al 60% fino a un max di €600 /figlio;
- ✓ da presentare con attestazione di pagamento e iscrizione scolastica.

6. CENTRO/CAMPO ESTIVO

(dal nido fino alle scuole secondarie di primo grado comprese – presentabili 1 volta l'anno)

- ✓ fino ad un massimo di quattro settimane di frequenza anche non consecutive, anche in diversi centri estivi;
- ✓ NO frequenza giornaliera;
- ✓ NO ingressi giornalieri centri sportivi;
- ✓ max €60 sussidio/figlio/settimana con spesa non inferiore ai €50/figlio;
- ✓ da presentare con attestazione di pagamento comprese quote di iscrizione.

7. TASSE SCOLASTICHE

(scuole secondarie di secondo grado e corsi professionali – presentabili 1 volta l'anno)

- ✓ iscrizioni e rette comprese spese aggiuntive per indirizzi specifici (contributo volontario, assicurazione);
- ✓ corsi professionali, corsi regionali in alternativa alla scuola secondaria di secondo grado;
- ✓ NO a corsi di lingua straniera, test e certificazioni o qualsiasi corso extra curricolare (Piano Offerta Formativa);
- ✓ NO a viaggi di studio, uscite didattiche e campo scuola;
- ✓ NO a spese segreteria, libretto elettronico e costi connessi;
- ✓ max €120 sussidio/figlio con spesa non inferiore ai €50/figlio;
- ✓ da presentare con attestazione di pagamento e iscrizione scolastica.

TESTI SCOLASTICI

(scuole secondarie di primo e secondo grado e corsi professionali – presentabili 1 volta l'anno)

- ✓ anche dizionari e vocabolari;
- ✓ NO a spese per fotocopie;
- ✓ NO a spese per copertine e cancelleria;
- ✓ NO a spese strumenti musicali, divise, strumentazione o materiale vario;
- ✓ max €250 sussidio/figlio con spesa non inferiore ai €50/figlio;
- ✓ da presentare con attestazione di pagamento per singolo figlio e iscrizione scolastica, con presentazione scontrino fiscale/fattura/ricevuta con CF del richiedente o appartenente al nucleo familiare, anche tramite acquisto on line.

9. UNIVERSITA'

(Università o corso di formazione post diploma scuola secondaria di secondo grado sia base sia avanzato – presentabili 1 volta l'anno)

- ✓ iscrizione e rette per frequenza di un solo corso di laurea (triennale e magistrale) anche estere solo se riconosciute dal MUR;
- ✓ iscrizione e rette per frequenza di un solo corso di formazione post diploma scuola secondaria di secondo grado (sia base, sia avanzato);
- ✓ un corso preparazione ai test universitari;
- ✓ un test accesso;
- ✓ NO a master e specializzazione post-laurea e dottorati di ricerca;
- ✓ NO a interessi di mora;
- ✓ NO a bollo €16,00;
- ✓ sussidio al 60% della spesa con tetto €600/figlio ovvero dipendente in servizio con spesa non inferiore ai €90/figlio ovvero dipendente in servizio;
- ✓ per i figli, il sussidio verrà erogato solo se la data del relativo pagamento è antecedente al giorno del compimento dei 26 anni;
- ✓ da presentare con attestazione di pagamento e iscrizione ovvero avviso di pagamento dell'università (per le università straniere, indicare il cambio di valuta al giorno di pagamento).

TESTI UNIVERSITARI

(Università o corso di formazione post diploma scuola secondaria di secondo grado sia base sia avanzato – presentabili 1 volta l'anno)

- ✓ anche dizionari e vocabolari;
- ✓ anche un testo per la preparazione al test universitario;
- ✓ NO a spese per fotocopie testi;
- ✓ NO a spese per copertine e cancelleria;
- ✓ NO a spese per rilegatura tesi di laurea;
- ✓ max €250 sussidio/figlio ovvero dipendente in servizio con spesa non inferiore ai €50/figlio ovvero dipendente in servizio;
- ✓ per i figli, il sussidio verrà erogato solo se la data del relativo pagamento è antecedente al giorno del compimento dei 26 anni;
- ✓ da presentare con attestazione di pagamento per singolo assistito e iscrizione universitaria, con presentazione scontrino fiscale/fattura/ricevuta con CF del richiedente o appartenente al nucleo familiare, anche tramite acquisto on line.

11. SPESE DI VIAGGIO per PENDOLARISMO

(esclusivamente per i dipendenti in servizio pendolari residenti e domiciliati in comune diverso da quello di servizio)

- ✓ Spese per treni, pullman, traghetti, aereo;
- ✓ Spese per treni integrati con trasporto pubblico locale;
- ✓ NO trasporto pubblico locale;
- ✓ i titoli di viaggio devono essere nominativi;
- ✓ gli abbonamenti annuali potranno essere presentati dal giorno del pagamento del titolo di viaggio;
N.B.: per gli abbonamenti annuali, potranno essere presentate, ove necessario e solo per quest'anno, due istanze:
 1. abbonamento acquistato lo scorso anno e scaduto successivamente al 31.10.2024;
 2. abbonamento acquistato successivamente al 31.10.2024 ed in corso di validità;
- ✓ gli abbonamenti mensili e i biglietti giornalieri dovranno essere presentati 1 volta l'anno;
N.B.: nel caso di abbonamenti mensili si potranno caricare al momento della scadenza cumulandoli per il periodo 1° novembre 2024/31 ottobre 2025.

- ✓ 60% fino a €520 eccedente al 30% con spesa non inferiore ai €90;

12. SPESE INSERIMENTO SOCIALE PORTATORI DI HANDICAP

presentabili più volte l'anno

- ✓ **codice spesa IH:** 70% max €1.500 sussidio con documentazione comprovante la specificità riferita alla invalidità (es. centro diurno, centro estivo, corsi di formazione, prestazioni mediche, accertamenti diagnostici e accertamenti clinici, terapie farmacologiche (anche acquisto on line) e attività sportive fisioterapiche prescritte come da piano terapeutico specifico per l'invalidità rilasciato dallo specialista, ecc....), acquisto e/o affitto di apparecchiature strumentali con particolari accessori connessi all'invalidità (adattamento veicolo, barriere architettoniche, materassi, poltrone, reti e cuscini ortopedici e anallergici, pannoloni ecc... anche acquisto on line);
- ✓ **codice spesa IHS:** max €300/ogni due anni per apparecchiature elettroniche dotate di particolari accessori connessi invalidità (anche acquisto on line);
- ✓ con presentazione certificazione Commissione invalidità INPS/ASL in corso di validità.

Gli utenti dovranno sottoporre preventivamente all'attenzione del proprio Referente del Comitato Sussidi eventuali "casi particolari" per poter avere conferma della sussidiabilità delle spese effettuate e indicazioni per procedere con la presentazione della richiesta telematica.

Tutti i contributi sopraindicati potranno essere suscettibili di variazioni per difetto, in relazione all'effettivo stanziamento annuale sul capitolo di spesa.

La Segreteria del Comitato Sussidi si riserva di richiedere eventuale integrazione documentale laddove necessario per l'istruttoria delle istanze.

Le istanze inviate erroneamente alla CPA con conseguente respingimento ad opera del predetto Organismo NON potranno essere prese in carico e liquidate dal Comitato Sussidi perché non comprese nel proprio elenco nominativo delle istanze da allegare al decreto di impegno annuale.

I dipendenti iscritti nei ruoli MIT con contratto a tempo indeterminato, il coniuge, il convivente delle unioni civili, il convivente di fatto registrato all'anagrafe comunale, i figli dei dipendenti in servizio, dei pensionati e aventi causa, con la presentazione dell'istanza di sussidio sul portale <https://personale.mit.gov.it> autorizzano contestualmente il trattamento di tutti i dati personali ai fini dell'istruttoria, nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, del d.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, come modificato da ultimo dal d.lgs. 10/08/2018 n. 101".

Il Direttore Generale
Dott.ssa Fiammetta Furlai