

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - PROGRAMMAZIONE, FINANZIAMENTO E SVILUPPO DELLA PORTUALITA'

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adozione e pubblicazione del Programma triennale delle opere marittime, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici (Decreto Legislativo 50/2016, Decreto 14/2018 e Decreto Legislativo 33/2013)	28	Predisposizione dello schema di DM recante Piano triennale opere marittime 2022/2024	Schema di DM	Predisposizione dello schema di DM e trasmissione al Ministro entro il 15 marzo
Attività amministrativo - contabile finalizzata all'assegnazione delle risorse ai Provveditorati interregionali per le opere pubbliche per il finanziamento di interventi relativi al Programma e alla somma urgenza	28	Istruttoria delle richieste e decreti di assegnazione risorse. Istruttorie delle richieste e provvedimenti di reiscrizione	n. assegnazioni effettuate/ n. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste
Monitoraggio sullo stato di attuazione degli interventi e delle risorse assegnate (Dlgs229/2011 e Dlgs33/2013)	14	Predisposizione della relazione annuale sulle informazioni relative allo stato degli interventi	Relazione annuale sulle informazioni relative allo stato degli interventi	Predisposizione della relazione annuale
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - VIGILANZA AMMINISTRATIVO-CONTABILE SULLE AUTORITA' PORTUALI, SERVIZI ED ATTIVITA' ANCILLARI NEI PORTI E FUNZIONI STATALI RESIDUALI IN MATERIA DI DEMANIO MARITTIMO

SCHEMA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Approvazione dei bilanci e delle relative variazioni, delle piante organiche, dei regolamenti di contabilità delle Autorità di Sistema Portuale nonché di altre eventuali delibere soggette ad approvazione – Esame e approvazione di bilanci e variazioni di concerto con il MEF – Esame e approvazione delle piante organiche	20	Provvedimenti di approvazione bilanci/variazioni	N. bilanci e variazioni approvati/N. bilanci e variazioni pervenute	Rispondere entro 15 gg. dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Vigilanza sull'avanzamento delle opere e rendicontazione delle spese	20	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede elaborate/n. opere monitorate	Elaborare le schede di monitoraggio semestrale nei tempi previsti
Disciplina del lavoro portuale, operazioni portuali, servizi portuali e lavoro temporaneo – Lavoro temporaneo nei porti e meccanismi di integrazione salariale	15	Esame richieste di cassa integrazione e inoltro all'INPS	N. richieste esaminate/N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 gg. dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Gestione e sviluppo del Sistema Informativo del Demanio marittimo (SID) – Adesione al Sistema da parte delle pubbliche amministrazioni	15	Attivazione collegamenti SID	N. accessi/N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 gg. dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrale FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PERSONALE DELLA NAVIGAZIONE MARITTIMA ED INTERNA

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina nazionale, comunitaria e internazionale del personale marittimo (UE, IMO e OIL) d'intesa con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di porto	20	Verifica delle autenticità e veridicità delle certificazioni IMO	n. certificati IMO verificati / n. richieste di verifica autenticità e veridicità delle certificazioni IMO pervenute	Rispondere entro 20 giorni lavorativi dal ricevimento delle richieste nel 80% dei casi
	20	Risposte a quesiti	n. risposte a quesiti / n. quesiti pervenuti	Rispondere entro 30 giorni lavorativi dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
	15	Informatizzazione della gestione dei dati gente di mare: banca dati certificati dei marittimi (rif. art. 11 del decreto legislativo n. 71/2015)	n. inserimenti certificati effettuati / n. certificati pervenuti	Effettuare l'inserimento entro 20 giorni dal ricevimento dei dati nel 80% dei casi
	5	Progetti EU Seafarers' Certification Platform e Database for Directive 2017/2397: analisi dei processi di servizio	Elaborazione di una Relazione per il Direttore generale su processi di servizio della Divisione da informatizzare alla luce delle iniziative avviate dall'EMSA e dalla DG MOVE	Entro il 30 giugno 2022 Predisposizione della Relazione per il Direttore
	10	Norma UNI EN ISO 9001-2015: Processo disciplina formazione del personale marittimo – Riesame di Direzione	Aggiornamento dell'Allegato 4 al Manuale Qualità rev.04 della Divisione 3 – Revisione della Procedura operativa: Circolare n. 17 del 2008	Aggiornare entro il 30 settembre 2022 la Circolare n. 17, alla luce delle più recenti disposizioni normative in materia di formazione del personale marittimo
Controllo di gestione	5	Inserimento dati SIGEST nei tempi previsti	n. inserimenti effettuati n. inserimenti previsti	Effettuare l'inserimento nei tempi nel 100% dei casi
	75			

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - DISCIPLINA COMUNITARIA ED INTERNAZIONALE DELLA NAVIGAZIONE MARITTIMA E PER VIE D'ACQUA INTERNE ED INTERVENTI NEL SETTORE NAVALMECCANICO

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dell'attività dell'industria cantieristica navale e delle società armatoriali	18	Aggiornamento degli elenchi informatici delle imprese navalmeccaniche anche iscritte agli albi speciali delle imprese navalmeccaniche	N. inserimenti effettuati /N. richieste pervenute complete	Inserimento delle imprese nella banca dati entro 20 giorni dalla data di arrivo della documentazione completa nel 70% dei casi
Disciplina ed attuazione degli interventi concernenti l'industria navalmeccanica e il settore armatoriale - Concessione e corresponsione contributi all'armamento e cantieri	18	Provvedimenti di concessione e/o pagamento di contributi	Fondi concessi o erogati /fondi erogabili	90% fondi concessi dal ricevimento delle richieste pervenute complete della documentazione ai sensi della normativa vigente
Partecipazione alle attività /riunioni delle organizzazioni internazionali, comunitarie, nazionali	34	Attività di analisi e predisposizione atti e/o informative preparatori alle riunioni con organizzazioni internazionali, comunitarie e nazionali	N. atti e/o informative predisposte/N atti pervenuti e/o richieste complete	Predisposizione atti e/o informative entro 30 gg dalla ricezione della documentazione istruttoria completa nel 70% dei casi ovvero N. 30 atti e/o informative/anno
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - DISCIPLINA DEL CABOTAGGIO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Statistiche sulla navigazione di cabotaggio e per vie d'acqua interne – Rilevazione dati per conto nazionale trasporti	15	Aggiornamento delle tabelle statistiche sul traffico marittimo di cabotaggio	N. richieste della DG SIS per il paragrafo del CNIT /N. aggiornamento	Consegnare le tabelle entro il II trimestre dell'anno
Navigazione interna – rapporti istituzionali con la Gestione governativa navigazione sui laghi Maggiore, di Garda e di Como e con le Regioni interessate – sovvenzione di equilibrio per assicurare i servizi di collegamento sui laghi Maggiore, di Garda e di Como	25	Pagamento della sovvenzione di equilibrio a favore della Gestione governativa laghi	N. decreti di pagamento emessi/N. richieste della Gestione	Emettere decreti di pagamento entro 30 giorni lavorativi dal ricevimento
Imposizione di obblighi di servizio pubblico per i collegamenti marittimi di linea Gestione delle convenzioni/ Contratti di servizio stipulati dall'Amministrazione per assicurare il mantenimento dei servizi di continuità territoriale	35	Pagamento della sovvenzione/corrispettivo per contratti di servizio ai sensi dell'art. 19 ter della Legge 166/2009	N decreti di pagamento emessi/N. richieste pervenute esercenti servizi di linea continuità territoriale	Emettere decreti di pagamento entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste
	75			

6

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - SISTEMI INTEGRATI NEL TRASPORTO MARITTIMO E NEI PORTI

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza e monitoraggio sulle attività autorizzate ed affidate agli organismi di classificazione delle navi. Partecipazione a convegni, riunioni e corsi di formazione in ambito nazionale ed estero	23	Audit periodici presso le sedi e gli uffici degli organismi di classificazione per la navigazione internazionale e a bordo delle navi.	N. di atti propedeutici e conseguenti agli audit, emessi su N. di atti propedeutici e conseguenti agli audit, da emettere	80% di atti emessi o realizzati rispetto a quelli pianificati.
Tutela della salute e sicurezza del lavoro sui mezzi di trasporto marittimi (Attuazione delle misure previste dal dl.vo n.271 del 1999, dal dl.vo n.81 del 2008 e dal dl.vo n. 108 del 2055)	23	Controllo dei piani di sicurezza dell'ambiente di lavoro delle navi - PSAL	Numero piani di sicurezza istruiti su numero dei piani di sicurezza presentati	Esame dell'80% delle richieste dei piani di sicurezza entro 60 giorni dalla ricezione.
Studi ed analisi dei rischi in materia di infortuni al personale marittimo e di sinistri marittimi - Analisi dei dati statistici sui sinistri marittimi	24	Esame delle inchieste sui sinistri marittimi e sugli infortuni del personale marittimo	N. schede inchieste esaminate / N. schede inchieste pervenute Elaborazione dei dati statistici presenti nella banca dati e stesura relazioni e/o pubblicazioni	Esame del 90% delle schede entro 90 giorni dalla ricezione. Il monitoraggio e l'esame dei dati statistici nella materia considerata è diretto a fornire agli utenti interni ed esterni del Ministero il dato statistico globale ma anche l'esame e la valutazione della situazione al fine dare strumenti utili per il miglioramento dei livelli di sicurezza in mare.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati / Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2022

DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE, IL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - REGIME TECNICO - AMMINISTRATIVO DELLA NAVE E NAUTICA DA DIPORTO

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regime giuridico e amministrativo delle navi -Attività provvedimentale inerente al naviglio	25	Autorizzazioni/revoche per l'iscrizione nel Registro Internazionale - Assegnazione o cambio nome navi maggiori	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste
Rapporti con associazioni di settore e con l'utenza- Esame quesiti	25	Risposte a quesiti pervenuti tramite posta, posta elettronica, PEC o tramite l'URP.	N. risposte trasmesse/N. quesiti pervenuti	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento dei quesiti (esclusa eventuale documentazione interlocutoria)
Vigilanza sul mercato della nautica da diporto in attuazione del D.L.gs. 171/2005.	15	Ispezioni effettuate in relazione alle disponibilità finanziarie	N. ispezioni effettuate/N. ispezioni pianificate	Svolgere il 100% delle ispezioni pianificate in relazione alle risorse finanziarie disponibili
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	10	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

TM

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2022						Scheda 2.B2.1		
Priorità politica:	2. Sviluppo di infrastrutture sostenibili e resilienti, anche per tenere conto dei cambiamenti climatici							
Macro obiettivo di nota integrativa	27 - Aumentare la competitività degli scali portuali migliorandone l'accessibilità lato mare e lato terra							
Obiettivo strategico:	2. Attuazione tempestiva dei programmi di estensione e riqualificazione delle infrastrutture delle zone retroportuali							
	Anno inizio	2022	Anno completamento	2024				
Obiettivo operativo:	1. Attuazione e monitoraggio degli interventi relativi alle "infrastrutture per le ZES", previsti dalla "Strategia nazionale per le aree interne", nell'ambito della componente M5C3 del PNRR, anche al fine di definire tempestivamente eventuali azioni di tipo correttivo, al verificarsi di scostamenti sui tempi e sugli obiettivi programmati							
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	B. Dipartimento per la mobilità sostenibile							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo	Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	Analisi finalizzata all'individuazione degli investimenti infrastrutturali per le Zone economiche Speciali	Pubblicazione del provvedimento di individuazione delle opere infrastrutturali	SI/NO		30%			
2° trimestre				X		100%		
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre	Verifica avvio delle procedure per la realizzazione degli interventi infrastrutturali nelle zone economiche speciali	Monitoraggio della pubblicazione dei bandi di gara relativi a tutti gli interventi previsti	N. bandi pubblicati/ N. bandi da pubblicare		40%			
2° trimestre								
3° trimestre				X		100%		
4° trimestre								
1° trimestre	Rendicontazione dell'attività svolta con individuazione degli eventuali elementi di criticità rilevati e delle iniziative di soluzione adottate	Trasmissione della relazione finale al Ministro tramite l'OIV	SI/NO		30%			
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre				X		100%		
Piano di azione								
L'obiettivo degli investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali (ZES), previsti nell'ambito della componente M5C3 del PNRR, è quello di garantire l'efficacia della riforma che introduce le ZES, evitando ulteriori ritardi nello sviluppo economico nelle zone del Mezzogiorno che dispongono già di una base produttiva. I progetti previsti dalla misura devono favorire la competitività e lo sviluppo economico delle ZES attraverso urbanizzazioni primarie, come definite dalla normativa italiana, e il collegamento di tali aree con le reti stradali e ferroviarie. Gli interventi puntano a incentivare le imprese e le aziende a collocare le loro attività produttive nelle ZES per questo gli investimenti infrastrutturali riguardano i collegamenti dell'ultimo miglio con porti o aree industriali; la digitalizzazione della logistica, urbanizzazioni o lavori di efficientamento energetico; il rafforzamento della resilienza dei porti. In particolare entro il 4° trimestre del 2023, gli interventi previsti dal PNRR sono: - il collegamento di "ultimo miglio", volto a realizzare efficaci collegamenti tra le aree industriali e la rete ferroviaria TEN-T; - il potenziamento della resilienza e della sicurezza dell'infrastruttura connessa all'accesso ai porti. I lavori devono essere iniziati (comprovati dal certificato di inizio lavori) per almeno 22 interventi per collegamenti dell'ultimo miglio con porti o aree industriali delle ZES; per quattro interventi di rafforzamento della resilienza dei porti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2022						Scheda 3.B4.1		
Priorità politica:		3. Aumento dell'efficienza e della sostenibilità del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		27 - Aumentare la competitività degli scali portuali migliorandone l'accessibilità lato mare e lato terra						
Obiettivo strategico:		4. Potenziamento del trasporto marittimo e riqualificazione funzionale dell'offerta portuale						
Anno inizio		2022		Anno completamento		2024		
Obiettivo operativo:		1. Attuazione e monitoraggio degli "interventi portuali" previsti dal Fondo Complementare con il "Progetto integrato porti d'Italia", nell'ambito della componente M3C2 del PNRR, anche al fine di definire tempestivamente eventuali azioni di tipo correttivo, al verificarsi di scostamenti sui tempi e sugli obiettivi programmati						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		
Peso		25%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B. Dipartimento per la mobilità sostenibile						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Trasferimento delle risorse alle ADSP a valle della stipula degli accordi procedurali	Trasferire tutti i fondi disponibili relativi alla annualità 2022	Fondi trasferiti/Fondi da trasferire	100%	40%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Monitoraggio della pubblicazione dei bandi di gara da parte della ADSP per il 30% degli interventi	Pubblicazione di tutti i bandi di gara previsti	N. bandi pubblicati/ N. bandi da pubblicare	100%	30%		
2° trimestre	X							
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Monitoraggio ed avvio lavori per il 30% degli interventi	Avviare tutti i lavori previsti	N. lavori avviati/ N. lavori da avviare		15%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Rendicontazione dell'attività svolta con individuazione degli eventuali elementi di criticità rilevati e delle iniziative di soluzione adottate	Trasmissione della relazione finale al Ministro tramite l'OIV	SI/NO		15%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo operativo prevede l'attuazione ed il monitoraggio degli interventi previsti dalle <u>schede progetto del Fondo Complementare</u>: 1 - "Sviluppo dell'accessibilità marittima e della resilienza delle infrastrutture portuali ai cambiamenti climatici" * il progetto prevede di migliorare l'accessibilità marittima principalmente attraverso interventi di rafforzamento e consolidamento su dighe, moli e banchine, anche per consentire l'adeguamento al crescente tonnellaggio delle navi. 2 - "Ultimo/penultimo miglio ferroviario/stradale" * n. 6 interventi, di cui 3 porti TEN-T con migliorata accessibilità ferroviaria e 4 porti TEN-T con migliorata accessibilità stradale (un progetto prevede interventi sia all'ultimo miglio ferroviario sia all'ultimo miglio stradale). 3 - "Aumento selettivo della capacità portuale" * l'obiettivo degli investimenti proposti è quello di aumentare la capacità portuale, sia attraverso opere di dragaggio sia con lo sviluppo di nuovi moli e/o di nuove piattaforme logistiche. Le tre schede progetto, nel corso del 2022, sono caratterizzate dalle stesse fasi e dalle medesime scadenze elencate nel programma d'azione di cui sopra. Gli indicatori, pertanto, fanno riferimento alla sommatoria degli interventi. La rendicontazione del 4° trimestre espone, separatamente, i risultati di ciascun intervento, per ogni scheda progetto. I soggetti attuatori sono le Autorità di Sistema Portuale che, nel corso del 2022, devono pubblicare i bandi di gara ed avviare i lavori previsti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2022						Scheda 3.B4.2		
Priorità politica:		3. Aumento dell'efficienza e della sostenibilità del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		27 - Aumentare la competitività degli scali portuali migliorandone l'accessibilità lato mare e lato terra						
Obiettivo strategico:		4. Potenziamento del trasporto marittimo e riqualificazione funzionale dell'offerta portuale						
		Anno inizio	2022	Anno completamento	2024			
Obiettivo operativo:		2. Attuazione e monitoraggio degli interventi relativi al "Piano nazionale del Cold ironing" previsti dal Fondo Complementare con il "Progetto integrato porti d'Italia", nell'ambito della componente M3C2 del PNRR, anche al fine di definire tempestivamente eventuali azioni di tipo correttivo, al verificarsi di scostamenti sui tempi e sugli obiettivi programmati						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B. Dipartimento per la mobilità sostenibile						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Trasferimento delle risorse alle ADSP a valle della stipula degli accordi procedurali	Trasferire tutti i fondi disponibili relativi alla annualità 2022	Fondi trasferiti/Fondi da trasferire	100%	40%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Monitoraggio della pubblicazione dei bandi di gara da parte della ADSP per il 30% degli interventi	Pubblicazione di tutti i bandi di gara previsti	N. bandi pubblicati/ N. bandi da pubblicare	100%	30%		
2° trimestre	X							
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Monitoraggio ed avvio lavori per il 30% degli interventi	Avviare tutti i lavori previsti	N. lavori avviati/ N. lavori da avviare		15%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Rendicontazione dell'attività svolta con individuazione degli eventuali elementi di criticità rilevati e delle iniziative di soluzione adottate	Trasmissione della relazione finale al Ministro tramite l'OIV	SI/NO		15%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
Il progetto si pone l'obiettivo di elettrificare le banchine al fine di ridurre la dipendenza dal petrolio e diminuire l'impatto ambientale nel settore dei trasporti, in linea con la Direttiva 2014/94/UE (Direttiva DAFI) che stabilisce un quadro comune di misure per la realizzazione di un'infrastruttura per combustibili alternativi nell'Unione Europea. Tale direttiva richiede la realizzazione di una rete di fornitura di energia elettrica lungo le coste con l'obiettivo di completarla entro il 31 dicembre 2025, con preferenza per i porti della rete centrale TEN-T. L'investimento, in linea con gli obiettivi nazionali di decarbonizzazione stabiliti nel PNIEC in termini di efficienza energetica nei trasporti, si concentra su 34 porti, di cui 32 appartenenti alla rete TEN-T. Esso consiste sulla realizzazione di una rete di sistemi per la fornitura di energia elettrica dalla riva alle navi durante la fase di ormeggio, in modo da ridurre al minimo l'utilizzo dei motori ausiliari di bordo per l'autoproduzione dell'energia elettrica necessaria, riducendo sensibilmente emissioni di CO2, ossidi di azoto e polveri sottili, nonché l'impatto acustico. I soggetti attuatori sono le Autorità di Sistema Portuale e le Regioni che, nel corso del 2022, devono pubblicare i bandi di gara ed avviare i lavori previsti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2022						Scheda 3.B4.3			
Priorità politica:	3. Aumento dell'efficienza e della sostenibilità del sistema dei trasporti								
Macro obiettivo di nota integrativa	27 - Aumentare la competitività degli scali portuali migliorandone l'accessibilità lato mare e lato terra								
Obiettivo strategico:	4. Potenziamento del trasporto marittimo e riqualificazione funzionale dell'offerta portuale								
	Anno inizio	2022	Anno completamento	2024					
Obiettivo operativo:	3. Attuazione e monitoraggio degli interventi previsti dal Fondo Complementare con il progetto "Navigazione green", nell'ambito della componente M2C2 del PNRR, anche al fine di definire tempestivamente eventuali azioni di tipo correttivo, al verificarsi di scostamenti sui tempi e sugli obiettivi programmati								
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	25%			
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	B. Dipartimento per la mobilità sostenibile								
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Decreti ministeriali per individuazione criteri di ammissibilità al finanziamento	Pubblicazione di tutti i decreti ministeriali	SI/NO	100%	30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Individuazione delle imprese armatoriali beneficiarie del cofinanziamento pubblico per l'ammodernamento sostenibile della flotta e delle società di produzione e distribuzione di GNL e bio GNL che attuano gli interventi con un cofinanziamento pubblico	Definizione provvedimenti di assegnazione risorse	N. provvedimenti definiti/ N. beneficiari individuati		40%			
2° trimestre									
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre									
1° trimestre		Rendicontazione dell'attività svolta con individuazione degli eventuali elementi di criticità rilevati e delle iniziative di soluzione adottate	Trasmissione della relazione finale al Ministro tramite l'OIV	SI/NO		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X						100%		
Piano di azione									
In Italia il trasporto marittimo svolge un ruolo rilevante come servizio di trasporto pubblico per la mobilità nelle aree costiere, pertanto è necessario lo sviluppo di un'offerta adeguata di combustibili alternativi e la disponibilità di unità navali ad alta efficienza energetica disponibili per il trasporto pubblico e commerciale. Attraverso lo strumento del Fondo Complementare sono stati individuati tre sub interventi per un valore complessivo di € 800 mln, così suddivisi: Sub-investimento I - (costo complessivo di 500 mln di euro) Rinnovo della flotta navale mediterranea con unità navali a combustibile pulito, attuate attraverso le misure di cofinanziamento pubblico. Sub-investimento II - (costo complessivo di 80 mln di euro) Rinnovo della flotta navale e nello Stretto di Messina per ridurre le emissioni in linea con standard ecologici moderni Sub-investimento III - (costo complessivo di 220 mln di euro) Aumentare la disponibilità di combustibili marini alternativi in Italia. Nel corso del 2022, il Ministero nell'ambito degli investimenti SUB I e SUB III deve emanare i decreti ministeriali per la individuazione dei criteri di ammissibilità al finanziamento, individuare i beneficiari e definire con loro degli accordi procedurali. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

12
TM

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2022						Scheda 3.B4.4		
Priorità politica:	3. Aumento dell'efficienza e della sostenibilità del sistema dei trasporti							
Macro obiettivo di nota integrativa	27 - Aumentare la competitività degli scali portuali migliorandone l'accessibilità lato mare e lato terra							
Obiettivo strategico:	4. Potenziamento del trasporto marittimo e riqualificazione funzionale dell'offerta portuale							
	Anno inizio	2022	Anno completamento	2024				
Obiettivo operativo:	4. Elaborazione del Regolamento delle concessioni portuali, previsto dalla Riforma 1.2 – Aggiudicazione competitiva delle concessioni nelle aree portuali nell'ambito del PNRR, componente M3C2							
	Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	25%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	B. Dipartimento per la mobilità sostenibile							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo	Descrizione		Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore / Valore denominatore	
1° trimestre	Elaborazione del regolamento e condivisione con gli stakeholder		Trasmissione della proposta di regolamento all'Ufficio legislativo	SI/NO		85%		
2° trimestre								
3° trimestre					X		100%	
4° trimestre								
1° trimestre	Rendicontazione dell'attività svolta con individuazione degli eventuali elementi di criticità rilevati e delle iniziative di soluzione adottate		Trasmissione della relazione finale al Ministro tramite l'OIV	SI/NO		15%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre					X		100%	
Piano di azione								
Nell'ambito del PNRR, componente M3C2, è prevista la approvazione entro il quarto trimestre del 2022 della Riforma 1.2 – Aggiudicazione competitiva delle concessioni nelle aree portuali. L'obiettivo di questa misura è quello di definire le condizioni relative alla durata della concessione, i poteri di vigilanza e controllo delle autorità concedenti, le modalità di rinnovo, il trasferimento degli impianti al nuovo concessionario al termine della concessione e l'individuazione dei limiti minimi dei canoni a carico dei concessionari. Il nuovo regolamento deve definire le condizioni quadro per l'aggiudicazione delle concessioni nei porti. Il regolamento deve definire come minimo: - le condizioni relative alla durata della concessione; - i poteri di supervisione e controllo delle autorità che rilasciano la concessione; - le modalità di rinnovo; - il trasferimento degli impianti al nuovo concessionario al termine della concessione; - i limiti dei canoni minimi a carico dei licenziatari. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2022						Scheda 4.B6.1	
Priorità politica:	4. Miglioramento dell'efficacia dell'azione del Ministero e gestione sostenibile delle sue strutture						
Macro obiettivo di nota integrativa	22 - Ottimizzare le procedure per l'erogazione di contributi, per le verifiche ed i controlli, per gli interventi per la sicurezza della circolazione, per i provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci						
Obiettivo strategico:	6. Semplificazione e accelerazione dei procedimenti, intensificazione delle misure di prevenzione della corruzione e sviluppo della trasparenza e della qualità dei servizi						
Anno inizio	2022		Anno completamento	2024			
Obiettivo operativo:	1. Piena attuazione delle iniziative previste nella pianificazione triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza						
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	25%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	B - Dipartimento per la mobilità sostenibile						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	Responsabile per la prevenzione della corruzione, responsabile per la trasparenza, OIV						
Programma d'azione: fasi							
Periodo	Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	Verificare l'idoneità delle misure di prevenzione della corruzione adottate per il trattamento del rischio	Trasmettere al Responsabile per la prevenzione della corruzione la rendicontazione degli indicatori relativi alle misure adottate compilando la tabella allegata	SI/NO		50%		
2° trimestre							
3° trimestre							
4° trimestre				X		100%	
1° trimestre	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione attraverso la raccolta dei dati per il caricamento e la messa in linea sul sito istituzionale	Pubblicazione ed aggiornamento dei dati relativi all'anno 2022	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione da assolvere		50%		
2° trimestre				X		100%	
3° trimestre							
4° trimestre				X		100%	
Piano di azione							
L'obiettivo si propone, nella prima fase, di proseguire nelle azioni di prevenzione della corruzione attraverso l'attuazione del relativo Piano Triennale adottato annualmente entro il 31 gennaio con decreto del Ministro, in particolare ponendo in essere azioni finalizzate ad innalzare il livello di sensibilizzazione e promozione della cultura della corruzione intesa nella sua accezione più ampia, che integra alla violazione delle regole di rilevanza penale il più articolato concetto di "maladministration", ovvero come utilizzo inefficace e inefficiente delle risorse umane, economiche e strumentali, nonché di incapacità organizzativa e di incompetenza. Nello specifico, per il 2022, quindi, si richiede di verificare l'idoneità delle misure individuate per prevenire/trattare il rischio "corruzione", nell'espletamento delle attività di rispettiva competenza, attraverso la specifica di indicatori di monitoraggio per tipologia di misura, indicando le cause che - eventualmente - abbiano ostacolato/ridotto/ritardato/modificato l'applicazione della misura medesima o ne abbiano determinato il riesame. La seconda fase è relativa alla trasparenza ed è finalizzata a sollecitare le strutture del Ministero ad una verifica puntuale della pubblicazione e dell'aggiornamento delle informazioni contenute nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.							

Denominazione Unità Organizzativa Dirigenziale Generale						
Attività (SIGEST)	Rischio	Misura di prevenzione	Fasi/tempi di attuazione	Indicatori di monitoraggio	Valore target raggiunto	Criticità
Descrizione sintetica attività	Descrivere il potenziale evento rischioso	Descrivere in cosa consiste la misura di prevenzione individuata, specificando se già adottata o da adottare	Indicare tempistica di attuazione della misura (mensile, bimestrale, trimestrale) e/o cadenza prestabilita/programmata e/o se misura continuativa/standardizzata	Inserire l'indicatore di monitoraggio dell'attuazione della misura prescelto, espresso come rapporto tra elementi rilevanti (numerico, percentuale, SI/NO)	Riportare a seconda del tipo di misura, il valore raggiunto che potrà essere espresso in termini percentuali, numerici o con SI/NO	Indicare le cause/criticità/anomalie che hanno ritardato/ostacolato/ridotto/modificato l'applicazione/adozione della misura individuata o che ne hanno determinato il riesame

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2022						Scheda 4.B6.2		
Priorità politica:	4. Miglioramento dell'efficacia dell'azione del Ministero e gestione sostenibile delle sue strutture							
Macro obiettivo di nota integrativa	22 - Ottimizzare le procedure per l'erogazione di contributi, per le verifiche ed i controlli, per gli interventi per la sicurezza della circolazione, per i provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci							
Obiettivo strategico:	6. Semplificazione e accelerazione dei procedimenti, intensificazione delle misure di prevenzione della corruzione e sviluppo della trasparenza e della qualità dei servizi							
Anno inizio	2022		Anno completamento	2024				
Obiettivo operativo:	2. Miglioramento continuo del sistema di controllo di gestione e di monitoraggio della performance (Sigest)							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	B - Dipartimento per la mobilità sostenibile							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:	OIV							
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Inserimento dei punteggi per i comportamenti organizzativi del personale di tutti i centri di costo	Completare l'inserimento entro il 28 febbraio	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre	X	Inserimento dati mensili del personale di tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali degli impieghi da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali dei prodotti da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N. inserimenti effettuati/N. inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
Il sistema informativo di controllo di gestione e di monitoraggio della performance, Sigest, fa parte del sistema dei controlli del Ministero ed assume carattere strategico negli ambiti della pianificazione economica e finanziaria, della trasparenza dell'attività amministrativa, dell'uso delle risorse pubbliche, della prestazione dei servizi erogati, del monitoraggio degli obiettivi definiti nei documenti di programmazione e, da quest'anno, della valutazione individuale. In tale ultimo ambito, nel quadro delle iniziative tese alla semplificazione dei procedimenti ed avuto riguardo ai notevoli ritardi registratisi negli scorsi anni, la comunicazione dei punteggi relativi ai comportamenti organizzativi avviene tramite il Sigest, che è stato opportunamente implementato per accertare automaticamente, ai fini della valutazione, il rispetto dei termini previsti dal Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2022						Scheda 4.B6.3		
Priorità politica:	4. Miglioramento dell'efficacia dell'azione del Ministero e gestione sostenibile delle sue strutture							
Macro obiettivo di nota integrativa	22 - Ottimizzare le procedure per l'erogazione di contributi, per le verifiche ed i controlli, per gli interventi per la sicurezza della circolazione, per i provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci							
Obiettivo strategico:	6. Semplificazione e accelerazione dei procedimenti, intensificazione delle misure di prevenzione della corruzione e sviluppo della trasparenza e della qualità dei servizi							
Anno inizio	2022		Anno completamento	2024				
Obiettivo operativo:	3. Significativo aumento delle procedure e dei documenti nativamente digitali							
Trimestre inizio	1		Trimestre completamento	4		Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:	B - Dipartimento per la mobilità sostenibile							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo	Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	Produzione di documenti nativamente digitali	Assicurare il trattamento dei documenti protocollati in modalità esclusivamente digitale, senza l'uso di documentazione analogica o scansionata	N. documenti nativamente digitali / N. totale documenti protocollati		100%			
2° trimestre				X		90%		
3° trimestre								
4° trimestre				X		100%		
Piano di azione								
L'obiettivo prevede di proseguire le attività già avviate negli scorsi anni, nella diffusione di una nuova modalità di lavoro che consenta di operare in modalità completamente digitale. E' necessario, a tal fine, effettuare una transizione che preveda l'eliminazione dei documenti cartacei, ottimizzando i flussi documentali. Ciò contribuisce ad assicurare la qualità dell'azione amministrativa e dei servizi on line, garantendo concretamente il diritto di accesso ai dati e ai documenti e abbattendo i costi amministrativi di amministrazione analogiche con procedimenti lunghi, ridondanti, costosi ed infine per contribuire al "governo" del Paese attraverso dati di qualità, aggiornati, completi, accessibili, aperti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								