

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Speranzina De Matteo</b>
Indirizzo	██
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26 gennaio 1962
Cellulare	
Qualifica	Dirigente II fascia nei ruoli del Ministero dell'economia e delle finanze

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

2002	Master di II livello in Pianificazione tributario internazionale, conseguito il 20 dicembre 2002, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
2002	Master in "Advanced European and International Studies" organizzato dalla Scuola di specializzazione in Diritto ed Economia delle Comunità europee, dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" in collaborazione con l'Istituto Europeo di Studi internazionali di Nizza - modulo italiano;
2002	Diploma di specializzazione in Diritto ed Economia delle Comunità europee, conseguito il 15 marzo 2002 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
1999	Superamento dell'esame di stato e iscrizione all'Albo dei revisori contabili, posizione n. 104141;
1992	
1990	Corso di formazione per funzionari della ex carriera direttiva dello Stato, organizzato dalla Scuola superiore della pubblica amministrazione;

1987

Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista, presso l'Università degli Studi di Salerno;

Diploma di laurea in Economia e commercio – Università degli Studi di Salerno.

#### ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal giugno 2019

Dal 17 giugno 2019 svolge l'incarico di dirigente dell'Area "Affari europei e ufficio Europa" della Direzione regionale Programmazione Economica presso la Regione Lazio con funzioni di ufficio di collegamento tra l'ente regionale, le soggettualità istituzionali e economico-sociali del territorio e l'Unione Europea, garantendo la rappresentanza politico-istituzionale degli interessi regionali presso l'UE

DA FEBBRAIO 2019 A  
GIUGNO 2019

Dal 7 febbraio 2019 al 16 giugno 2019 svolge l'incarico di direzione dell'Ufficio II dell'Ispettorato generale per gli Affari economici, presso il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, con compiti di coordinamento dell'attività pre-legislativa, predeliberativa del CIPE nei settori delle Infrastrutture, dei Trasporti e di programmazione degli interventi in favore delle aree sottoutilizzate e per il riequilibrio territoriale tra le diverse aree del Paese

Dal 2017 al 2018

Svolge da settembre 2017 a dicembre 2018 l'incarico di Direttore generale della struttura a supporto del Commissario straordinario di Governo per la ricostruzione dei territori interessati dagli eventi sismici a fa data dal 24 agosto 2016, di cui al DL 189/2016. Si è interessata in particolare dell'organizzazione degli Uffici del Commissario con particolare attenzione all'implementazione dell'innovativo processo per la liquidazione dei contributi, al fine della ricostruzione, attraverso istituti di credito aderenti ad un accordo ABI-CDP che implementa meccanismi di tracciamento dei flussi finanziari basato sul focal point istituito dal DIPE presso la Presidenza del Consiglio dei Ministr;

dal 2014 al 2017

Svolge la funzione di Capo segreteria del Sottosegretario di Stato, on. Paola De Micheli con delega a trattare, in coerenza con gli indirizzi politici di ordine generale definiti dal Ministro, le questioni relative a profili finanziari delle politiche di coesione interna ed europea e delle politiche finalizzate alla ricostruzione e allo sviluppo della città dell'Aquila e dei territori abruzzesi colpiti dal sisma del 6 aprile 2009, ivi compreso il relativo monitoraggio dei flussi finanziari relativi al tiraggio delle risorse sia per la ricostruzione privata che per quella pubblica; questioni inerenti all'Agenzia delle dogane e dei monopoli, ad esclusione della materia relativa ai giochi; attività del Comitato interministeriale per la programmazione economica, inclusi i rapporti con le società partecipate dal Ministero dell'economia e delle finanze per le iniziative e attività che, dalle stesse assunte, hanno rilievo ai fini delle determinazioni del CIPE; profili finanziari e monitoraggio dei piani di rientro degli enti locali, ivi compresa Roma Capitale; monitoraggio dell'attuazione, da parte del Ministero dell'economia e delle finanze, della normativa vigente attraverso la normazione secondaria; politiche di utilizzo e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Agenzia del demanio e, quanto alla

	valorizzazione, di «Invimit S.p.a.»; politiche di conciliazione vita-lavoro del Ministero dell'economia e delle finanze e gender budgeting;
dal 2009 al 2014	Dal 1° settembre 2009 a novembre 2014, ha svolto l'incarico di direzione dell'Ufficio I dell'Ispettorato generale per gli Affari economici, presso il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, con compiti di coordinamento dei servizi e delle attività dell'Ispettorato; supporto alla funzione di vertice dell'Ispettorato e controllo dell'operatività della struttura organizzativa. Ha partecipato alle riunioni preparatorie del Consiglio dei Ministri e ha fornito assistenza al Ministro dell'economia durante le sedute del Consiglio dei Ministri - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE;
dal 2008 al 2009	Ha svolto, da dicembre 2008 al 31 agosto 2009, l'incarico di direzione dell'Ufficio VII dell'Ispettorato generale per gli Affari economici presso il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato. Trattazione, ai fini della valutazione del relativo impatto sulle politiche finanziarie e di bilancio, degli affari in materia di trasporto e comunicazione e di bilancio, degli affari in materia di trasporto e comunicazione nazionale e internazionale. Attività normativa e di consulenza nei predetti settori. Monitoraggio delle leggi di spesa e delle delibere CIPE riguardanti i citati settori. Attività pre-deliberativa e amministrativa del CIPE concernente gli interventi nei suddetti settori. Esame degli effetti in ambito nazionale delle norme e delle politiche comunitarie nei settori di competenza - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE;
2008	Vincitrice del concorso pubblico, per titoli e colloquio, a ventisei posti, per l'accesso alla qualifica di dirigente di II fascia, in prova, nel ruolo dei dirigenti del Ministero dell'economia e delle finanze da assegnare al Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, per gli uffici centrali ubicati in Roma (Ispettorato generale ed uffici centrali del bilancio) - Pubblicato nella GU - 4^ serie speciale concorsi ed esami - n. 49 del 22 giugno 2007 - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE;
2008	Ha prestato servizio dal 2 maggio al 30 novembre presso il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato - Ispettorato generale per gli Affari economici, svolgendo essenzialmente attività pre-legislativa predisponendo pareri ed istruttorie tecniche di natura giuridico-contabile ed economico finanziarie inerenti progetti di legge di iniziativa parlamentare e governativa per le Commissioni bilancio della Camera e del Senato - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE;
dal 2006 al 2008	E' stata Capo segreteria del Sottosegretario di Stato al Ministero per i beni e le attività culturali, dott.ssa Danielle Mazzonis dal 3 maggio 2006 al 30 aprile 2008. Nell'ambito delle deleghe conferite dal Ministro con decreto del 19 giugno 2006, ha coadiuvato il Sottosegretario in materia di programmi ed interventi relativi ai beni archeologici, artistici, architettonici e storici. Ha curato inoltre, l'attuazione degli interventi in materia di beni librari ed archivistici e le iniziative in materia di Patrimonio mondiale dell'Unesco. In rappresentanza del Sottosegretario ha partecipato ai gruppi di lavoro istituiti presso il Gabinetto del Ministro per l'attuazione della circolare MEF, n. 21 del 5 giugno 2007 e per la predisposizione dei disegni di legge finanziaria 2007 e 2008 - MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI;
dal 2005 al 2006	E' stata Capo segreteria del Sottosegretario di Stato al Ministero dell'economia e delle finanze, on. Michele Vietti dal 16 maggio 2005 ad aprile 2006. Nell'ambito delle deleghe conferite al Ministro ha partecipato

- per conto del Sottosegretario ai gruppi di lavoro istituiti presso il Dipartimento del Tesoro e della Ragioneria generale dello Stato per la predisposizione della legge finanziaria 2006, per la definizione delle problematiche relative alla liquidazione degli enti disciolti e per il monitoraggio dei profili finanziari delle politiche energetiche - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE;
- dal 2000 al 2005
- Ha prestato servizio, dal 31 maggio 2000 al 15 maggio 2005 presso l'Ufficio legislativo-tesoro del Gabinetto del Ministero dell'economia e delle finanze. Si è occupata in particolare dell'esame e dell'elaborazione dei principali documenti di finanza pubblica nonché dell'analisi delle principali norme in materia di contabilità di Stato e delle relative proposte emendative; dell'esame e della predisposizione di provvedimenti amministrativi per l'espressione del parere di competenza con riferimento a decreti interministeriali e all'adozione di atti di normativa secondaria soprattutto in attuazione delle leggi finanziarie. Ha curato inoltre, l'attività istruttoria, comprensiva della predisposizione dei documenti necessari all'analisi finanziaria degli oneri e relativa copertura, dei provvedimenti legislativi e regolamentari all'esame delle Commissioni di bilancio della Camera e del Senato, prestando assistenza tecnico-giuridica ai Sottosegretari di Stato per la partecipazione alle riunioni di tali Commissioni in sede consultiva - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE;
- dal 1998 al 2000
- Ha prestato servizio dal 1° maggio 1998 al 30 aprile 2000, presso la segreteria particolare del Prof. Giorgio Macciotta, Sottosegretario di Stato al Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica. In particolare, in attuazione delle deleghe attribuite al Sottosegretario dal Ministro con decreto 3 novembre 1998, ha seguito l'attività del Sottosegretario nelle Commissioni di bilancio della Camere e del Senato, in sede consultiva e referente e presso il Comitato pareri. Ha svolto funzioni di raccordo con le strutture amministrative, in particolare con il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato e il Dipartimento delle politiche di sviluppo e coesione, nonché di approfondimento di tematiche relative ad interrogazioni e indagini conoscitive. Ha partecipato, per conto del Sottosegretario, ai gruppi di lavoro istituiti presso il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato. Ha elaborato studi e relazioni per il Sottosegretario in materia di finanza pubblica - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE;
- dal 1992 al 1998
- Ha lavorato dal 2 luglio 1992 al 30 aprile 1998 presso l'Ispettorato generale per l'Amministrazione del Fondo di rotazione per l'attuazione delle politiche comunitarie, essendo preposta per l'attuazione degli interventi previsti dal Fondo sociale europeo. Ha curato l'attuazione dei programmi destinati allo sviluppo e alla formazione delle risorse umane che entrano a far parte di un approccio integrato di inserimento nel mercato del lavoro e, in attuazione della legge 13 aprile 1987, n. 183 alla predisposizione delle delibere CIPE di cofinanziamento dei programmi comunitari finanziati dal FSE. Ha inoltre, partecipato, quale rappresentante del Ministero del tesoro, ai comitati di sorveglianza dei programmi nazionali e regionali e, in collaborazione con i funzionari comunitari del Controllo finanziario (DG XX), alle visite ispettive presso le Regioni e enti vari per verificare il corretto utilizzo della spesa nazionale e comunitaria - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE;
- dal 1990 al 1992
- Vincitrice del concorso pubblico per Consiglieri di ruolo della carriera direttiva dei servizi centrali del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, con decorrenza giuridica 19 febbraio 1990. Consigliere in prova, poi funzionario amministrativo contabile ha prestato servizio fino al

1° luglio 1992 presso l'Ispettorato generale per gli affari economici. Ha svolto essenzialmente attività pre-legislativa predisponendo pareri ed istruttorie tecniche di natura contabile ed economico-finanziaria inerenti progetti di legge di iniziativa parlamentare e governativa per le Commissioni bilancio della Camera e del Senato e per la Presidenza del Consiglio di Ministri, nei settori: lavoro, formazione professionale e aiuti di Stato - MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE;

dal 1987 al 1989

Insegnamento di ragioneria e macchine contabili presso l'ITC di Agropoli - SA - (a.s. 1987/1988 e a.s. 1988/1989);

#### **INCARICHI PROFESSIONALI**

dal 2017

Sindaco effettivo del Collegio sindacale ASL Roma 5;

dal 2017

Componente del Consiglio di Amministrazione di ISMEA - Istituto di servizi per il mercato agricolo alimentare;

dal 2015 al 2018

Presidente del Consiglio di Amministrazione della società SIN S.p.A.;

dal 2014 al 2016

Presidente del Collegio sindacale della Società aeroportuale di Cagliari SOGAEDIR S.p.A. (da agosto 2014);

dal 2012 al 2016

Presidente del collegio dei revisori dei conti dell'Associazione Consortium GAAR (da aprile 2012);

dal 2003 al 2017

Sindaco effettivo del Collegio dei revisori dei conti dell'Università per stranieri di Siena - Revisore dei conti (da novembre 2013);

dal 2003 al 2015

Sindaco effettivo del Collegio dei revisori dei conti della Federazione italiana Hockey - Revisore dei conti (da maggio 2013 a ottobre 2015).

**ALTRO (convegni,  
seminari, pubblicazioni  
ecc.)**

- 2007 Pubblicazione: Speranzina De Matteo "Una riflessione sul decreto legislativo 56/2000 - Sanità e Federalismo", in Formez on-line;
- 2007 Pubblicazione: Speranzina De Matteo "Novità DPEF 2008/2011", in Roma Capitale, numero di settembre 2007;
- 2001 Corso di inglese organizzato dalla Easy Life, durata di 90 ore;
- 2000 Seminario organizzato dal ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica - Dipartimento per le politiche di sviluppo e coesione, in collaborazione con la Commissione Europea, "Strategie per la programmazione dei fondi strutturali 2000/2006";
- 2000 Corso di inglese organizzato dalla Easy Life, durata di 60 ore;
- 2000 Seminario di otto giorni su "Tematiche normative" presso la Scuola superiore della pubblica amministrazione;
- 1999 Corso di utente avanzato G.net, organizzato dalla Scuola di Roma IBM Italia;
- 1999 Seminario di otto giorni su "Gli strumenti della programmazione negoziata", organizzato dalla Scuola superiore della pubblica amministrazione;

**Conoscenze linguistiche**

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

Inglese

fluente  
fluente  
fluente

**Conoscenze tecnologiche**

Conoscenza approfondita delle più diffuse applicazioni informatiche, in particolare MS Word, Excel e Access.

La sottoscritta consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D,P,R, 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità e autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Roma, 17 giugno 2019

In fede

