

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Torriero Gianluca
Data di nascita	28/01/1971
Qualifica	Segretario Comunale di fascia B
Incarico attuale	Dirigente di II fascia – Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Direzione Generale del Personale e degli Affari Generali – Div. 2 – Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
E-mail	gianluca.torriero@mit.gov.it
Nazionalità	Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Giurisprudenza - conseguita il 23 febbraio 2001 – presso l'Università degli Studi di Roma "la Sapienza"

ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

2008 Vincitore del concorso presso il Comune di Roma , qualifica istruttore amministrativo assegnato alla Gestione Commissariale per il ripianamento del debito del Comune di Roma con compiti istruttori di verifica degli atti amministrativi;

Marzo 2009 -abilitazione all'esercizio della professione forense presso l'Ordine Forense della Corte d'Appello di Roma;

2009 Vincitore del corso-concorso per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale;

2015-2016 Corso di specializzazione Spes, presso la Scuola dell'Amministrazione dell'Interno, per l'avanzamento della carriera di Segretario Comunale e iscritto nella fascia B dal 18 aprile 2016;

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1° aprile 2019 incarico di Dirigente di II fascia – Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Direzione Generale del Personale e degli Affari Generali – Div. 2 – Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

dal 18 aprile 2016 al 20 dicembre 2018 (con interruzione di 6 mesi) incarico di Segretario Comunale del Comune di San Felice Circeo (LT), incarichi di responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza, incarico di DPO, Presidente di commissione per le procedure concorsuali, Presidente della delegazione trattante, ufficiale rogante del Comune, Presidente/membro di commissione per appalto di servizi pubblici, predisposizione di bandi pubblici, attuazione degli atti indirizzo degli organi politici;

dal 27 aprile 2015 al 3 aprile 2016, in servizio presso la Prefettura di Roma-albo Segretari comunali e provinciali Lazio con compiti di gestione dell'albo dei segretari comunali;

dal 16 ottobre 2014 al 26 aprile 2015, Segretario Comunale titolare della sede di segreteria in convenzione tra i Comuni Castel San Pietro Romano, Capranica Prenestina e Rocca di Cave (RM) Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, Responsabile dell'attuazione degli atti indirizzo degli organi politici;

dal 1° settembre 2014 al 15 ottobre 2014, Segretario Comunale nel Comune di Roccamassima (LT), attuazione degli atti indirizzo degli organi politici; attività di coordinamento dei responsabili di PO e gestione della procedura concorsuale per l'assunzione di un incarico di PO;

dal 01.06.2013 al 31.08.2014, Segretario Comunale del Comune di Santa Maria della Versa (Pv) compiti di attuazione degli atti indirizzo degli organi politici; incarico: Presidente della delegazione trattante, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, gestione procedura per l'acquisizione di finanziamenti, organo monocratico di valutazione (14 dipendenti) Lettera di Encomio;

dal 27.03.2012 al 31 maggio 2013, Segretario Comunale titolare della sede di segreteria in convenzione tra i Comuni di Redavalle, Ponte Nizza, Val di Nizza, Cecima (Pv), compiti di attuazione degli atti d'indirizzo degli organi politici, con responsabilità del servizio economico-finanziario e del personale, membro di commissione di appalti pubblici, gestione delle convenzioni tra i Comuni per assolvere all'obbligo della gestione in forma associata delle funzioni fondamentali;

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

dal 2009 al 2012 istruttore amministrativo presso il Comune di Roma assegnato alla gestione commissariale per il ripianamento del debito del Comune di Roma;

2014 **Docente** presso la fondazione Romagnosi Pavia “ le procedure di scelta del contraente in materia di appalti pubblici” e presso l'istituto di Ragioneria di Stradella “l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali”;

2013 **Cancelliere** presso il giudice di pace sezione penale di Stradella;

1993/1994 **S.Tenente di Complemento** nel corpo di Commissariato ruolo di sussistenza,comandante di plotone presso il CE.RE.CO di Napoli; - MINISTERO DELLA DIFESA

CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese		
Francese		

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

ECDL 2009;
Sistema di contabilità SAP;

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

iscritto presso la scuola del giudice Rocco Galli 2001/2007 per la preparazione al Concorso in Magistratura, attività di tutor;

iscritto nelle liste dei difensori di ufficio della Corte di Appello di Roma,

partecipazione a convegni e seminari in materia di Enti Locali;

Istruttore Federale di Vela dal 1994, Patente nautica a vela e motore senza limiti dalla costa, patenti A-B-C ;

Roma
15/04/2019

F.to Dott. Gianluca Torriero